

OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA ZA RAZDOBLJE 2020. - 2022.**Dječji vrtić IZVOR, Samobor, G.Krkleca 2****1) SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA**

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Izvor utvrđeno je da je Vrtić samostalna i jedinstvena javna ustanova u kojoj se ostvaruje:

- djelatnost njege, odgoja, obrazovanja i zaštite djece za vrijeme rada roditelja,
- stručno pedagoški poslovi,
- poslovi zdravstvene zaštite, socijalne skrbi, prehrane djece,
- računovodstveno – financijski poslovi, administrativno – stručni i pomoćno – tehnički poslovi,
- analiziranje, planiranje, financiranje, praćenje i izvještavanje o radu.

Pri tome vrtić surađuje s nadležnim Odjelom za društvene djelatnosti u pripremi, financiranju i realizaciji razvojnih programa Grada.

Djelatnost i poslovi se obavljaju u četiri objekta na području Grada Samobora i to:

- Samobor, Gustava Krkleca 2
- Samobor, Mlinska 16a
- Samobor, Celine samoborske 34
- Bregana, Grigora Viteza 30.

Rad se odvija po odgojno – obrazovnim skupinama, a broj skupina, ovisno o upisu djece, utvrđuje se Godišnjim planom i programom rada.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu utvrđena je organizacija, a Godišnjim planom i programom rada sistematizirano je 100 radnih mjesta (od toga je 8-ero ljudi na nepuno radno vrijeme).

2) OBRAZLOŽENJE PROGRAMA																																												
OPIS PROGRAMA: NAZIV PRORAMA: OPĆI I POSEBNI CILJEVI:	Financijskim planom sredstva su planirana za provođenje programa: P40 90 Društvena briga o djeci predškolske dobi Poboljšanje kvalitete odgoja, obrazovanja i skrbi o djeci predškolske dobi i smještaj djece do navršene sedme godine života u predškolskim ustanovama.																																											
NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:	<i>Ovaj program provodit će se kroz sljedeće aktivnosti i projekte:</i>																																											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Brojčana oznaka aktivnosti/projekta</th> <th>Naziv aktivnosti/projekta</th> <th>2020.</th> <th>2021.</th> <th>2022.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>P40 90 A409001</td> <td>Redovna djelatnost dječjeg vrtića</td> <td>13.790.170</td> <td>13.532.635</td> <td>14.172.635</td> </tr> <tr> <td>P40 90 A409005</td> <td>Posebni program – Montessori</td> <td>81.800</td> <td>86.200</td> <td>86.200</td> </tr> <tr> <td>P40 90 A409006</td> <td>Posebni program – rano učenje njemačkog jezika</td> <td>15.030</td> <td>15.165</td> <td>15.165</td> </tr> <tr> <td>P40 90 A409007</td> <td>Kraći program – igraonice</td> <td>18.000</td> <td>18.000</td> <td>18.000</td> </tr> <tr> <td>P40 90 A409008</td> <td>Program javnih potreba – predškola i TUR</td> <td>68.000</td> <td>60.000</td> <td>60.000</td> </tr> <tr> <td>P40 90 K409001</td> <td>Nabava nefinancijske imovine</td> <td>77.010</td> <td>40.010</td> <td>40.010</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Ukupno program 4090:</td> <td>14.050.010</td> <td>13.752.010</td> <td>14.392.010</td> </tr> </tbody> </table>	Brojčana oznaka aktivnosti/projekta	Naziv aktivnosti/projekta	2020.	2021.	2022.	P40 90 A409001	Redovna djelatnost dječjeg vrtića	13.790.170	13.532.635	14.172.635	P40 90 A409005	Posebni program – Montessori	81.800	86.200	86.200	P40 90 A409006	Posebni program – rano učenje njemačkog jezika	15.030	15.165	15.165	P40 90 A409007	Kraći program – igraonice	18.000	18.000	18.000	P40 90 A409008	Program javnih potreba – predškola i TUR	68.000	60.000	60.000	P40 90 K409001	Nabava nefinancijske imovine	77.010	40.010	40.010		Ukupno program 4090:	14.050.010	13.752.010	14.392.010			
Brojčana oznaka aktivnosti/projekta	Naziv aktivnosti/projekta	2020.	2021.	2022.																																								
P40 90 A409001	Redovna djelatnost dječjeg vrtića	13.790.170	13.532.635	14.172.635																																								
P40 90 A409005	Posebni program – Montessori	81.800	86.200	86.200																																								
P40 90 A409006	Posebni program – rano učenje njemačkog jezika	15.030	15.165	15.165																																								
P40 90 A409007	Kraći program – igraonice	18.000	18.000	18.000																																								
P40 90 A409008	Program javnih potreba – predškola i TUR	68.000	60.000	60.000																																								
P40 90 K409001	Nabava nefinancijske imovine	77.010	40.010	40.010																																								
	Ukupno program 4090:	14.050.010	13.752.010	14.392.010																																								
	A409001 Redovna djelatnost dječjeg vrtića Financiranje plaća, naknada troškova zaposlenih, rashoda za materijal i energiju, rashoda za usluge i ostale nespomenute rashode poslovanja, ostalih financijskih rashoda. Financiranje tekućeg održavanja zgrada dječjih vrtića.																																											
	A409005 Posebni program – Montessori Uvećana cijena programa za 400,00 kn mjesečno po djetetu. Sredstva se ulažu dalje u program: poboljšanje materijalnih uvjeta, nabavu didaktike i opreme (namještaja) za sobu. Financira se i uvećanje plaća Montessori odgojiteljica, te stručno usavršavanje.																																											
	A409006 Posebni program – rano učenje njemačkog jezika Uvećana cijena programa za 90,00 kn mjesečno po djetetu, iz čega se financira uvećanje plaće jedne odgojiteljice, te stručno usavršavanje.																																											

	<p>A409007 Kraći program – igraonice (folklorna) Mjesečna cijena po djetetu iznosi 150,00 kn, a pokriva plaću voditeljice i nabavu uređaja i opreme za ostale namjene (oprema za grupe).</p> <p>A409008 Program javnih potreba – predškola i TUR Financiranje naknade prijevoza za djecu s udaljenijih područja, koja su polaznici obveznog programa predškole, kupnja didaktike i literature za potrebe predškole i djece s TUR-om, stručno usavršavanje odgojitelja te nabavu materijala za kraći program predškole.</p> <p>K409001 Nabava nefinancijske imovine Financiranje nabave uređaja, strojeva i opreme za ostale namjene (hladnjak, perilica suđa, stol sa sudoperom i kuhinjska napa – za Breganu, 2 laptopa: ravnateljica i ekonom).</p>																								
<p>RAZLOG ODSTUPANJA OD PROŠLOGODIŠNJIH PROJEKCIJA:</p>	<p>Povećanje u odnosu na projekcije za 2020.g. za 853.000,00 kn. Razlozi odstupanja su:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ novo zapošljavanje: ekonom-računovodstveni radnik ➤ uvođenje naknade za topli obrok zaposlenima – cca. 500.000 godišnje ➤ povećani broj asistenata za djecu s teškoćama u razvoju <table border="1" data-bbox="481 794 1715 1129"> <thead> <tr> <th>Brojčana oznaka aktivnosti/projekta</th> <th>Naziv aktivnosti/projekta</th> <th>Projekcije za 2020.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>P40 90 A409001</td> <td>Redovna djelatnost dječjeg vrtića</td> <td>12.902.835</td> </tr> <tr> <td>P40 90 A409005</td> <td>Posebni program – Montessori</td> <td>86.200</td> </tr> <tr> <td>P40 90 A409006</td> <td>Posebni program – rano učenje njemačkog jezika</td> <td>15.165</td> </tr> <tr> <td>P40 90 A409007</td> <td>Kraći program – igraonice</td> <td>18.000</td> </tr> <tr> <td>P40 90 A409008</td> <td>Program javnih potreba – predškola i TUR</td> <td>40.000</td> </tr> <tr> <td>P40 90 K409001</td> <td>Nabava nefinancijske imovine</td> <td>134.810</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Ukupno program 4090:</td> <td>13.197.010</td> </tr> </tbody> </table> <p>A409001 Redovna djelatnost dječjeg vrtića Povećanje od 887.335,00 kn</p> <p>A409005 Posebni program – Montessori Smanjenje u iznosu od 4.400,00 kn</p> <p>A409006 Posebni program – rano učenje njemačkog jezika Smanjenje od 135,00 kn</p>	Brojčana oznaka aktivnosti/projekta	Naziv aktivnosti/projekta	Projekcije za 2020.	P40 90 A409001	Redovna djelatnost dječjeg vrtića	12.902.835	P40 90 A409005	Posebni program – Montessori	86.200	P40 90 A409006	Posebni program – rano učenje njemačkog jezika	15.165	P40 90 A409007	Kraći program – igraonice	18.000	P40 90 A409008	Program javnih potreba – predškola i TUR	40.000	P40 90 K409001	Nabava nefinancijske imovine	134.810		Ukupno program 4090:	13.197.010
Brojčana oznaka aktivnosti/projekta	Naziv aktivnosti/projekta	Projekcije za 2020.																							
P40 90 A409001	Redovna djelatnost dječjeg vrtića	12.902.835																							
P40 90 A409005	Posebni program – Montessori	86.200																							
P40 90 A409006	Posebni program – rano učenje njemačkog jezika	15.165																							
P40 90 A409007	Kraći program – igraonice	18.000																							
P40 90 A409008	Program javnih potreba – predškola i TUR	40.000																							
P40 90 K409001	Nabava nefinancijske imovine	134.810																							
	Ukupno program 4090:	13.197.010																							

	<p>A409007 Kraći program – igraonice (folklorna) Prema projekciji</p> <p>A409008 Program javnih potreba – predškola i TUR Povećanje u iznosu od 28.000,00 kn</p> <p>K409001 Nabava nefinancijske imovine Smanjenje u iznosu od 57.800,00 kn</p>
--	--

3) ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVAJU PROGRAMI		
Zakonska osnova:	<p>Djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja ostvaruje se u skladu s odredbama:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/ 97.,107/07, 94/13.) - Zakona o ustanovama (NN 76./93, 29/97.,47/99.,35/08.) - Uputama za izradu proračuna Grada Samobora 2020. – 2022. od rujna 2019. godine - Godišnjim planom i programom rada za pedagošku 2019./2020. godinu kojim su utvrđeni: <ul style="list-style-type: none"> • ustrojstvo rada • materijalni uvjeti rada • odgojno – obrazovni rad • njega i skrb za tjelesni razvoj djece • stručno usavršavanje • suradnja s roditeljima • suradnja s društvenim čimbenicima. 	
4) USKLAĐENE CILJEVE, STRATEGIJU I PROGRAME S DOKUMENTIMA DUGOROČNOG RAZVOJA		
Opći cilj:	<p>Odnosi se na strateške ciljeve Grada utvrđene u Strateškom programu razvoja Grada Samobora 2013. – 2020. (Službene vijesti Grada Samobora 3/13):</p> <p style="text-align: center;">II Ciljevi razvoja društvenih djelatnosti</p>	
Posebni cilj:	II CILJEVI RAZVOJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	1. Izgrađena je, obnovljena i poboljšana infrastruktura objekata društvenih djelatnosti
		2. Uspostavljeni su primjereni kriteriji i prioriteti u upravljanju financijama društvenih djelatnosti

5) ISHODIŠTE I POKAZATELJE NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Planirano je da će se:

- iz gradskog proračuna u 2020. godini ostvariti 11.030.000,00 kn prihoda, u 2021. godini 10.790.000,00 kn i u 2022. godini 11.280.000,00 kn

U pedagoškoj 2019./2020. godini i nadalje je planiramo imati 24 odgojne skupine; 22 u redovnom 10-satnom programu sa 450-ero djece, 1 skupina u posebnom programu s učešćem njemačkog jezika sa 16-ero djece, te 1 skupina u posebnom Montessori programu sa 20-ero djece. Broje djece u redovnom programu je veći od dozvoljenog Državnim pedagoškim standardima (Osnivač osigurao sredstva za zapošljavanje trećih osoba u jasličkim odgojnim skupinama).

U kraćem programu predškole u pedagoškoj 2019./2020. godini planirano je imati 16-ero djece (prema broju djece koji trenutno pohađa kraći program predškole). Iz godine u godinu broj djece u kraćem programu predškole se sve više smanjuje što pokazuje da je sve više djece uključeno u redovni program predškolskog odgoja. Kod kraćeg programa predškole je nemoguće procijeniti broj polaznika obzirom da vrtić nema uvid u e-Maticu niti podatke MUP-a. Točan broj polaznika kraćeg programa je poznat tek kad program krene (1. listopada).

- na tržištu se od najma prostora u 2020. planira ostvariti 40.000,00 kn, a od pasivnih kamata 10,00 kn. Isti iznosi se očekuju i u 2021. i 2022. godini

- od sufinanciranja roditelja u 2020. se planira ostvariti 2.800.000,00 kn + planirani preneseni višak iz 2019. u iznosu 100.000,00 kn, u 2021.g. 2.850.000,00 kn, dok u 2022.g. 3.000.000,00 kn (otvaranjem vrtića u Pavučnjaku, područni vrtić u Hrastini sa 2 odgojne skupine, prelazi u sastav DV Izvor – planirano od jeseni 2021.g.)

- od tekućih pomoći iz državnog proračuna za program predškole i djecu s teškoćama u razvoju planira se ostvariti po 50.000,00 kn godišnje u narednom trogodišnjem razdoblju

- planiraju se i tekuće donacije: 10.200,00 kn godišnje od TZ Grada Samobora za izradu kostima za fašnik, te dodatne od po 6.800,00 kn godišnje iz projekta prikupljanja starih baterija i donacija osiguranja prilikom sklapanja polica osiguranja za djecu (dodatna polica koju plaćaju roditelji)

- planiraju se i prihodi od nefinancijske imovine u iznosu 5.000 kn godišnje od refundacija šteta po osnovi osiguranja.

Prihodima iz gradskog proračuna predviđeno je financiranje:

- rashoda za zaposlene (plaće, doprinosi na plaće, ostala materijalna prava zaposlenika), u iznosu od 10.980.000,00 kn u 2020.g., 10.740.000,00 kn u 2021.g. i 11.230.000,00 kn u 2022.g.

- rashoda za usluge – prijevoz za djecu u programu predškole u iznosu od 10.000,00 kn u 2020.g., te isto toliko u 2020. i 2021.g. Moguće je da ove vrste rashoda ne bude u svakoj godini, što ovisi o tome da li će biti obveznika pohađanja kraćeg programa predškole s udaljenijih područja (više od 20 km).

- ostalih nespomenutih rashoda poslovanja – naknada zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom u iznosu od 40.000,00 kn godišnje.

Naknada se obračunava u odnosu na broj zaposlenih i minimalnu bruto plaću.

Visina minimalne bruto plaće utvrđuje se jedanput godišnje za slijedeću kalendarsku godinu, a utvrđuje ju Vlada RH Uredbom o visini minimalne plaće.

Prihodima od sufinanciranja roditelja predviđeno je financiranje:

u 2020.g.

- naknada troškova zaposlenima u iznosu od 436.050,00 kn

- materijalnih rashoda u iznosu od 2.357.105,00 kn

- financijskih rashoda u iznosu 6.000,00 kn

- plaća voditeljice folklorne igraonice, uvećanje plaće odgojiteljici koja radi u njemačkom programu i uvećanje plaće za dvije odgojiteljice u posebnom programu – Montessori 51.845,00 kn – obrazloženje:

voditeljica folklorne igraonice prima naknadu u iznosu od 62,50 kn/djetetu u bruto I iznosu

odgojiteljicama koje rade u posebnim programima (njemački i Montessori) plaća se uvećava kroz stimulaciju od 15%, a u skladu s čl.79 stavak 4 Pravilnika o radu.

- naknada građanima i kućanstvima iz proračuna (školarina) 12.000,00 kn

- rashoda za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 37.000,00 kn

u 2021.g.

- rashoda za zaposlene = 446.185,00 KN

- materijalnih rashoda u iznosu od 2.345.970,00 kn

- financijskih rashoda u iznosu 6.000,00 kn

- plaća voditeljice folklorne igraonice, uvećanje plaće odgojiteljici koja radi u njemačkom programu i uvećanje plaće za dvije odgojiteljice u posebnom programu – Montessori 51.845,00 kn (isto kao prethodne godine)

u 2022.g.

- rashoda za zaposlene = 456.185,00 KN
- materijalnih rashoda u iznosu od 2.485.970,00 kn
- financijskih rashoda u iznosu 6.000,00 kn
- plaća voditeljice folklorne igraonice, uvećanje plaće odgojiteljici koja radi u njemačkom programu i uvećanje plaće za dvije odgojiteljice u posebnom programu – Montessori 51.845,00 kn (isto kao prethodne godine)

Prihodima ostvarenim obavljanjem poslova na tržištu (najam prostora i sredstva od kamata na depozite po viđenju) predviđeno je financiranje:

- rashoda za nabavu nefinancijske imovine u 100% ostvarenom iznosu

Prihodima iz državnog proračuna predviđeno je financiranje:

- stručnog usavršavanja odgojitelja u iznosu od 10.000,00 u predstojećem trogodišnjem razdoblju
- potrošnog materijala za odgojne skupine i slikovnica u iznosu 10.000,00 kn godišnje
- nabava sitnog inventara i didaktike u iznosu od 30.000,00 kn godišnje + 8.000,00 kn u 2020.g. od prenesenog viška 2019.g.

Projekcije kretanja broja djece i broja odgojnih skupina, te broja zaposlenih:

	2020.g.	2021.g.	2022.g.
Broj djece u redovnom 10-satnom programu / broj skupina	450 / 22	455 / 22	479 / 22
Broj djece u posebnom programu – rano učenje njemačkog jezika / broj skupina	16 / 1	17 / 1	17 / 1
Broj djece u posebnom programu – Montessori / broj skupina	20 / 1	22 / 1	22 / 1
Broj djece polaznika folklorne igraonice	15 / 1	15 / 1	15 / 1
Broj zaposlenih	100	100	105

Ishodišta i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti/projekata:

- Proračun Grada Samobora za 2019. godinu
- potrebe ciljanih skupina
- rezultati prethodnog rada.

<i>Pokazatelji uspješnosti:</i>							
Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost (2019.)	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2020.)	Ciljana vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost (2022.)
Povećanje broja djece obuhvaćene posebnim redovnim Montessori programom	Povećanjem broja djece koji se uključuju u ovaj program utječe se na individualizirani pristup u skupini djece, posebno oblikovanim i pripremljenim materijalima, u strukturiranoj okolini, te se na taj način potiče cjeloviti razvoj djeteta	Udio djece obuhvaćene posebnim redovnim Montessori programom u ukupnom broju upisane djece	4,22%	Dječji vrtić	4,11% Broj djece u Montessori skupini / uk. broj djece x 100 = 22 / 494 x 100	4,45%	4,24%
Povećanje broja djece obuhvaćene posebnim redovnim programom učenja njemačkog jezika	Povećanjem broja djece koji se uključuju u ovaj program utječe se na razvijanje senzibilnosti za strani jezik kod većeg broja djece, što utječe na cjelokupni razvoj djeteta, a posebice na govorne sposobnosti i percepciju	Udio djece obuhvaćene posebnim redovnim programom učenja njemačkog jezika u ukupnom broju upisane djece	3,62%	Dječji vrtić	3,29%	3,44%	3,28%
Povećanje broja organiziranih posjeta vrtićkih skupina kulturnim manifestacijama	Organiziranjem posjeta vrtićkih skupina kulturnim manifestacijama bogati se cjelokupno iskustvo djece u raznolikim aktivnostima, osobito istraživačko-spoznajnim i specifičnim aktivnostima povezanim s kulturnom umjetnosti	Broj posjeta dječjim kazalištima godišnje na razini dječjeg vrtića	2,92	Dječji vrtić	3	3	3
Povećanje broja gostovanja kazališnih/dramskih skupina u dječjem vrtiću	Gostovanjem kazališta i dramskih skupina djeci se približava dramska umjetnost od malih nogu te im se u njima poznatom okruženju približava dramska umjetnost kao način izražavanja	Broj gostovanja godišnje na razini vrtića	14	Dječji vrtić	15	16	17

6) IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI IZ NADLEŽNOSTI PRORAČUNSKOG KORISNIKA U PRETHODNOJ GODINI

Redovna djelatnost dječjeg vrtića: Kroz kalendarsku 2019.g. se proteže dio pedagoške 2018./19. godine (koja je započela 01. rujna 2018.g. a završila 31. kolovoza 2019.g.) te dio ped. 2019./20. god.(koja je započela 01. rujna 2019.g. i traje do 31. kolovoza 2020.g.)

Gledajući kalendraski, to su 52 radna tjedna. Aktivan rad se provodi kroz cijelu godinu. Zbog smanjenog broja djece, a radi korištenja godišnjih odmora roditelja i odgojitelja, svake godine se uvodi ljetna organizacija rada (od polovice lipnja do kraja kolovoza). Za vrijeme ljetne organizacije u 2019. zatvoreni su bili centralni objekt G.Krkleca (zbog uređenja 4 terase koje koriste djeca) i područni objekt Celine. Za vrijeme ljetne organizacije djeca borave u spojenim skupinama. Djeca iz oba objekta bila su smještena u područnom objektu Mlinska.

U pedagoškoj 2019./2020. godinu upisano je 497-ero djece. Zaposleno je ukupno 55 osoba stručno-pedagoškog profila, od toga 51 odgojiteljica i 4 stručna suradnika – pedagog, psiholog i 2 logopeda, od čega je jedan na skraćenom radnom vremenu (4 sata dnevno).

U redovni program integrirano je 12–ero djece s teškoćama u razvoju, od kojih 10-ero ima asistenta.

Svi odgojitelji ostvarili su ukupan fond sati u okviru norme sati propisane od Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Posebni program – Montessori:

Ped. 2018./2019. god. pohađalo je 23 djece, a zaposlene su bile tri Montessori odgojiteljice, dok je 2019./20.ped.god. upisano 21 dijete, od kojih je 1 dijete s teškoćom u razvoju (uz asistenta na 4 sata).

Poseban program – rano učenje njemačkog jezika:

Ped. 2018./2019. god. upisano je bilo 18-ero djece, a ist broj djece upisan je i u 2019./20.god. U njemačkom programu su stalno zaposlena dvije odgojiteljice, od kojih samo jedna ima certifikat za njemački jezik pa je iz tog razloga program ranog učenja njemačkog jezika 5-satni dok se preostali dio vremena provodi redovni program na hrvatskom jeziku.

Kraći program igraonice:

2018./2019.god. igraonica je imala 26 polaznika, a u ped. 2019./20.god. 28. Voditeljica folklorne igraonice je odgojiteljica koja radi u redovnom programu u centralnom objektu.

Program javnih potreba- predškola i TUR:

U sklopu programa javnih potreba evidentira se financiranje prijevoza za polaznike obveznog kraćeg programa predškole, za što sredstva osigurava Osnivač, te sufinanciranje javnih potreba od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja za program predškole i integraciju djece s TUR-om. Sufinanciranje se provodi prema broju upisane djece po oba kriterija. Program predškole je u ped. 2018./19.god. pohađalo 29-ero djece, a 2019./20.god. 16-ero djece.

Nabava nefinancijske imovine:

U okviru kapitalnog projekta – nabava nefinancijske imovine prati se nabava dugotrajne imovine, po izvorima. Financiranje nabave DI se u 2019. financiralo iz tri izvora: iz vlastitih prihoda, od posebnih namjena (roditeljskih uplata) i od donacija.

Nabavljena je slijedeća DI: licence (Windows 10 i Microsoft Office), namještaj za sobu stručnog tima u Bregani, IP telefonski aparati, benzinsko puhalo lišća, motorna pila, aparat za zavarivanje, električna parnokonvekcijnska pećnica, 2 usisavača (Bregana i Celine), ormarić za pranje zubi za Celine, inox kuhinjska kolica za centralnu kuhinju.

Rezultati aktivnosti za koje je prilikom sastavljanja obrazloženja financijskog plana za razdoblje 2019. – 2021.g. istaknuto da će se mjeriti:

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost 2018.	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2019.	Ostvarena vrijednost 2019.
Povećanje broja djece obuhvaćene posebnim redovnim Montessori programom	Povećanjem broja djece koji se uključuju u ovaj program utječe se na individualizirani pristup u skupini djece, posebno oblikovanim i pripremljenim materijalima, u strukturiranoj okolini, te se na taj način potiče cjeloviti razvoj djeteta	Udio djece obuhvaćene posebnim redovnim Montessori programom u ukupnom broju upisane djece	4,28%	Dječji vrtić	3,66%	4,46%
Povećanje broja djece obuhvaćene posebnim redovnim programom učenja njemačkog jezika	Povećanjem broja djece koji se uključuju u ovaj program utječe se na razvijanje senzibilnosti za strani jezik kod većeg broja djece, što utječe na cjelokupni razvoj djeteta, a posebice na govorne sposobnosti i percepciju	Udio djece obuhvaćene posebnim redovnim programom učenja njemačkog jezika u ukupnom broju upisane djece	3,46%	Dječji vrtić	3,11%	3,49%
Povećanje broja organiziranih posjeta vrtičkih skupina kulturnim manifestacijama	Organiziranjem posjeta vrtičkih skupina kulturnim manifestacijama bogati se cjelokupno iskustvo djece u raznolikim aktivnostima, osobito istraživačko-spoznajnim i specifičnim aktivnostima povezanim s kulturom umjetnosti	Broj posjeta dječjim kazalištima godišnje na razini dječjeg vrtića	2,64 ¹	Dječji vrtić	3	2,92
Povećanje broja gostovanja kazališnih/dramskih skupina u dječjem vrtiću	Gostovanjem kazališta i dramskih skupina djeci se približava dramska umjetnost od malih nogu te im se u njima poznatom okruženju približava dramska umjetnost kao način izražavanja	Broj gostovanja godišnje na razini vrtića	18	Dječji vrtić	18	14

¹ posjeta godišnje po predškolskoj grupi

7) OSTALA OBRAZLOŽENJA I DOKUMENTACIJA

I nadalje će nam prioritet biti pružanje usluge predškolskog odgoja i obrazovanja djece. Nastojat ćemo i u naredne tri godine podići kvalitetu programa na višu razinu i to stalnim i kvalitetnim usavršavanjem odgojitelja, te podizanjem materijalnih uvjeta rada, u skladu s mogućnostima, na viši standard.

Djecu će se poticati na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u projekte, priredbe i manifestacije.

Bitne zadaće vezane uz neposredni rad s djecom i u ovoj pedagoškoj godini bit će:

- 1. Otvorenost, komunikacija i suradnja – kultura ustanove (između svih djelatnika vrtića)**
- 2. Korištenje prostora vrtića na način najpogodniji dječjim potrebama i ciljevima odgojno obrazovnog procesa**
- 3. Stvaranje poticajnog kreativnog i ugodnog okružja**
- 4. Optimalna organizacija rada, koja uključuje fleksibilan, odgovoran i suradnički pristup radu, prilagođen potrebama radu s djecom i roditeljima**
- 5. Širenje programa Eko-škole na sve objekte vrtića**
- 6. Učenje kroz projekte**
- 7. Istraživanje funkcije pedagoški neoblikovanog, prirodnog i otpadnog materijala u igri i učenju djece**
- 8. Planiranje i provođenje sadržaja i načina rada koji garantiraju siguran boravak djece u vrtiću.**
- 9. Suradnja s roditeljima**

Bitni zadaci za unapređivanje odgojno obrazovnog rada će biti:

1. promišljanje i stvaranje konteksta za zadovoljavanje osnovnih potreba djece, a osobito:
 - a) razvoj unutarnjeg identiteta – poticati i podržavati rad na zajedničkim projektima među skupinama:
 - organizacija rada u vanjskom prostoru (boravak na zraku)
 - zadovoljavanje potrebe djece za prehranom, dnevnim odmorom ili mirnim aktivnostima - sve lokacije
2. nastavak razvoja vanjskog identiteta ustanove – osobito:
 - razvoj komunikacije s roditeljima – suradnja s roditeljima – Projekt „Rastimo zajedno“ -radionice

Bitni zadaci na unapređenju ustrojstva rada:

1. ustrojstvom rada pridonositi povoljnom, cjelovitom razvoju predškolske djece, te razvijati potrebu što većeg povezivanja obiteljskog i izvan obiteljskog odgoja. Kroz planirane programe polaziti od stvarnih potreba djece, uz uvažavanje svakog pojedinca te poštivanje njegove osobnosti
2. osigurati organizaciju rada, koja će biti usklađena s potrebama roditelja, u odnosu na njihove radne i druge obveze
3. podržavati i nadalje razvijati stručnu ulogu svih djelatnika u odgojno-obrazovnom radu, te poticati na suradnju i timski rad
4. sustavnim praćenjem i vrednovanjem postignuća u potpunom radu s djecom utjecati na cjelovit razvoj osobnosti djeteta, te kvalitete njegova života.