



ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD SAMOBOR

Dječji vrtić Izvor  
Gustava Krkleca 2, Samobor

KLASA: 601-04/23-01/02

URBROJ: 238-27-80-02-23-01

## **IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEGLANA I PROGRAMA**

za pedagošku godinu 2022./2023.

Samobor, kolovoz 2023.

**ŽUPANIJA:** ZAGREBAČKA

**GRAD:** SAMOBOR

**ADRESA:** Gustava Krkleca 2, 10430 Samobor

**E-MAIL:** [dv.izvor.samobor@gmail.com](mailto:dv.izvor.samobor@gmail.com)

**URL:** [www.vrtic-izvor-samobor.hr](http://www.vrtic-izvor-samobor.hr)

**TEL:** +385 1 3362-033

**MOB.:** +385 95 4052-411 ravnateljica

+385 95 8081-588 tajnik

**MATIČNI BROJ:** 01412698

**OIB:** 25196672160

**OSNIVAC:** Grad Samobor

**GODINA OSNIVANJA:** 1999.

**RAVNATELJICA:** Martina Trošelj

Ustanova je upisana u Trgovački sud u Zagrebu pod registarskim brojem (MBS) 080263705

## **NAŠA MISIJA**

Misija dječjeg vrtića je razvijati sigurno, tolerantno i poticajno okruženje za djecu roditelje i zaposlenike, gdje će se svako dijete, u svakom trenutku osjećati voljeno i prihvaćeno.

## **NAŠA VIZIJA**

Naša vizija je vrtić kao mjesto rasta i svestranog razvoja svakog pojedinca u poticajnom okruženju što osigurava ishod vizije:

**SRETNO DIJETE, SRETAN ČOVJEK, SRETNI SVIJET**

# SADRŽAJ

<b>1. USTROJSTVO RADA</b>	<b>6</b>
1.1. PODACI O DJECI I ODGOJNIM SKUPINAMA.....	6
1.2 PODACI O RADNICIMA.....	10
1.3 RADNO VRIJEME .....	12
1.4. PROGRAMI .....	13
1.4.1. Redovni 10-satni program.....	13
1.4.2. Posebni programi .....	13
1.4.3. Kraći programi .....	13
<b>2. MATERIJALNI UVJETI RADA</b>	<b>14</b>
2.1. PROSTORNI I TEHNIČKI UVJETI .....	15
2.2. REALIZACIJA PLANA INVESTICIJSKOG I TEHNIČKOG ODRŽAVANJA OBJEKTA.....	16
2.3. IZVOR SREDSTAVA .....	17
2.4. RASPODJELA SREDSTVA OD UPLATA RODITELJA.....	19
<b>3. NJEGA I SKRB ZA RAST I RAZVOJ DJECE U VRTIĆU</b>	<b>22</b>
3.1. PLANIRANJE JELOVNIKA – ZDRAVA PREHRANA .....	22
3.1.1 Praćenje stanja uhranjenosti – antropometrijska mjerena.....	23
3.2. SKRB O DNEVNOM RITMU .....	24
3.3. BORAVAK NA ZRAKU .....	24
3.4. PRAĆENJE PSIHOFIZIČKOG RAZVOJA DJECE .....	24
3.4.1. Evidencija ozljeda .....	26
3.4.2. Evidencija epidemioloških indikacija .....	27
3.5. PLAN SANITARNO HIGIJENSKOG ODRŽAVANJA VRTIĆA .....	31
3.5.1. Evidencija sanitarnog nadzora .....	31
3.5.2. Evidencija realizacije zdravstvenog odgoja u vrtiću .....	31
<b>4. REALIZACIJA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA</b>	<b>33</b>
4.1. PROGRAMI .....	34
4.1.1. Cjelodnevni 10 - satni program.....	34
4.1.2. Montessori program .....	35
4.1.3. Program ranog učenja njemačkog jezika.....	36

<b>4.1.4. Program javnih potreba - Program predškole .....</b>	<b>37</b>
<b>4.1.5. Prisutnost djece u programima u pedagoškoj godini 2022./2023.....</b>	<b>38</b>
<b>4.2. REALIZACIJA TRAJNIH ZADAĆA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA .....</b>	<b>40</b>
<b>4.2.1. Briga i skrb za djecu s posebnim potrebama .....</b>	<b>41</b>
<b>4.2.2. Inkluzija djece s teškoćama u razvoju .....</b>	<b>47</b>
<b>4.2.3. Rad s potencijalno darovitom djecom .....</b>	<b>52</b>
<b>4.2.4. Priprema djece školskih obveznika za školu.....</b>	<b>54</b>
<b>4.2.5. Praćenje i olakšavanje procesa prilagodbe .....</b>	<b>57</b>
<b>4.2.6. Provedba upisa djece za pedagošku godinu 2023./2024.....</b>	<b>59</b>
<b>4.3. REALIZACIJA UNAPREĐIVANJA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA .....</b>	<b>62</b>
<b>4.3.1. Podizanje kvalitete okruženja ustanove.....</b>	<b>62</b>
<b>4.3.2. Dokumentiranje odgojno obrazovnog procesa .....</b>	<b>62</b>
<b>4.3.3. Eko program.....</b>	<b>64</b>
<b>4.3.4. CAP program.....</b>	<b>64</b>
<b>4.3.5. Sigurnosni program.....</b>	<b>68</b>
<b>4.4. REALIZACIJA OBOGAĆIVANJA REDOVNOG PROGRAMA .....</b>	<b>69</b>
<b>4.4.1. Kraći programi</b>	<b>74</b>
<b>5. REALIZACIJA STRUČNOG USAVRŠAVANJA DJELATNIKA</b>	<b>77</b>
<b>5.1. STRUČNO USAVRŠAVANJE UNUTAR USTANOVE .....</b>	<b>77</b>
<b>5.2. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE .....</b>	<b>83</b>
<b>5.2.1. Realizacija stručnog usavršavanja za odgojitelje .....</b>	<b>83</b>
<b>5.2.2. Realizacija stručnog usavršavanja za stručne suradnike .....</b>	<b>90</b>
<b>5.3. RAD S PRIPRAVNICIMA I STUDENTIMA .....</b>	<b>92</b>
<b>6. SURADNJA S RODITELJIMA</b>	<b>94</b>
<b>6.1.RODITELJSKI SASTANCI I RADIONICE .....</b>	<b>94</b>
<b>6.2. INICIJALNI RAZGOVORI S RODITELJIMA .....</b>	<b>96</b>
<b>6.3. INDIVIDUALNI RAZGOVORI S RODITELJIMA.....</b>	<b>97</b>
<b>6.4. INFO KUTIĆI ZA RODITELJE.....</b>	<b>98</b>
<b>6.5. UKLJUČIVANJE RODITELJA U AKTIVNOSTI U ODGOJNOJ SKUPINI.....</b>	<b>98</b>
<b>6.6. OSTALI OBLICI SURADNJE S RODITELJIMA .....</b>	<b>99</b>
<b>6.6.1. Okitoki aplikacija.....</b>	<b>99</b>

<b>7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA</b>	<b>102</b>
<b>8. VREDNOVANJE</b>	<b>105</b>
<b>9. RAD UPRAVNOG VIJEĆA</b>	<b>106</b>
<b>POPIS TABLICA</b>	<b>108</b>
<b>POPIS SLIKA</b>	<b>110</b>

# 1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić IZVOR je javna predškolska ustanova, koja ostvaruje programe njege, odgoja, obrazovanja i skrbi djece rane i predškolske dobi. Ustrojstvo rada vrtića zasniva se na zadovoljavanju potreba djece i roditelja. Uvažavajući Programsko usmjerenje, Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Državni pedagoški standard i Okvirni nacionalni kurikulum te njegove posebne ciljeve, ustrojstvom rada je potrebno osigurati otvorenost ustanove za potrebe okoline, te fleksibilnost odgojno obrazovnog rada uz uvažavanje individualnih potreba svakog djeteta.

## DV Izvor radi na 5 lokacija:

- Centralni objekt -Gustava Krkleca 2
- Područni objekt – Mlinska - Mlinska 16a
- Područni objekt – Celine - Celine 34
- Područni objekt -Bregana - Grigora Viteza 30
- Područni objekt Hrastina – Petrova 24

Objekti u Mlinskoj ulici, Ul. Gustava Krkleca i Ul. Grigora Viteza u vlasništvu su Grada Samobora. Područni objekt u Celinama u iznajmljenom je prostoru OŠ Samobor, a područni objekt u Hrastini nalazi se u iznajmljenoj privatnoj kući.

## 1.1. PODACI O DJECI I ODGOJNIM SKUPINAMA

Dječji vrtić IZVOR je javna predškolska ustanova, koja ostvaruje programe njege, odgoja, obrazovanja i skrbi djece rane i predškolske dobi.

Tablica 1- Lokacije DV Izvor

R/B	LOKACIJA	Broj vrtičkih skupina	Broj jasličkih skupina	Ukupno djece
1.	SAMOBOR, GUSTAVA KRKLECA 2	4	2	6 = 125
2.	SAMOBOR, MLINSKA 16 A	5	1	6 = 127
3.	BREGANA, GRIGORA VITEZA 30	8	3	11 = 232
4.	CELINE, CELINE SAMOBORSKE 34	1	0	1 = 24
5.	HRASTINA, PETROVA 24	1	1	2 = 40
<b>UKUPNO</b>		<b>19</b>	<b>7</b>	<b>548</b>

Ukupan broj upisane djece u 10-satnom programu za pedagošku godinu 2022./2023. na pet lokacija bio je 548 djece, raspoređenih u 26 odgojnih skupina: 19 odgojnih skupina djece vrtičke dobi, sedam odgojnih skupina djece jasličke dobi. Od vrtičkih skupina jedna je skupina specijaliziranog programa s učešćem njemačkog jezika te jedna skupina Montessori programa.

U centralnom objektu, na lokaciji Gustava Krkleca 2, radilo je šest odgojnih skupina, od kojih je bila jedna Montessori skupina i tri skupine vrtičkog uzrasta djece (u dobi od navršene treće godine do polaska u osnovnu školu), te dvije jasličke skupine. Ukupan broj djece u objektu Gustava Krkleca bio je 125.

U područnom objektu Mlinska bilo je ukupno šest odgojnih skupina, od kojih je jedna skupina bila starija jaslička dob, jedna skupina obuhvaćala je posebni 5 - satni program s učešćem njemačkog jezika, a u preostale četiri skupine provodio se redovni 10-satni program. Ukupan broj upisane djece bio je 127.

U područnom objektu Celine radila je jedna mješovita odgojna skupina, s 24 upisane djece.

U područnom objektu Hrastina radila je jedna mješovita jaslička odgojna skupina i jedna mješovita vrtička odgojna skupina s ukupno 40 upisane djece.

Područni objekt u Bregani brojao je 11 odgojnih skupina od kojih je bilo osam skupina vrtičkog uzrasta te tri skupine jasličkog uzrasta. Ukupno 232 djece.

Skupine su formirane prema dobi djece. Timovi odgojiteljica formirani su tako da je u timu, u pravilu, jedna starija i jedna mlađa odgojiteljica kada god je to moguće. Starija odgojiteljica timu pridonosi svojim iskustvom i praksom u radu s djecom, a mlađa novim znanjima i metodama rada. Odlukom Osnivača, a temeljem čl. 29. Državnog pedagoškog standarda, u skupine gdje je upisano više djece od planiranog broja, te u skupinama gdje su smještена djeca s teškoćom u razvoju, a potreban im je asistent, uključuju se pomoćne osobe za njegu, skrb i pratnju djece na rad od četiri ili osam sati dnevno, ovisno o potrebama skupine i djeteta s teškoćom. Svaka skupina ima svoj naziv kako bi se lakše razvio identitet pojedine skupine, ali i radi lakšeg raspoznavanja skupina po dobi, objektu, odgojiteljima i djeci u vrtiću. U tablicama 2, 3, 4, 5 i 6 po objektima je prikazano stanje po skupinama (broj djece, i struktura zaposlenika).

**Tablica 2 - Centralni objekt G. Krkleca 2**

ODGOJNA SKUPINA	BROJ DJECE	IME I PREZIME ZAPOSLENIKA	STRUČNA SPREMA	BROJ IZVRŠITELJA	TJEDNO RADNO VRIJEME
Srednja vrtićka <b>MASLAČAK</b>	22	Križetić J. Tarle A. Skukan I.	VŠS VŠS SSS	2+1 (TUR)	40 h 40 h 20 h
Starija jaslička <b>MAKOVI</b>	18	Geušić R. Kupres T. Razum O. Petrić S.	VŠS VŠS SSS SSS	2+2 (TUR)	40 h 40 h 40 h 40 h
Starija vrtićka <b>TRATINČICE</b>	26	Duniskvarić D. Prčić I. Pritišanac E.	VŠS VSS SSS	2+1 (TUR)	40 h 40 h 40 h
Montessori - mješovita vrtićka <b>KOCKICE</b>	23	Moštak B. R. Halapa S. Ladišić Z. Burić K. Budi Gluščić A.	VŠS VŠS VŠS SSS SSS	3+2 (TUR)	40 h 40 h 40 h 20 h 20 h
Mlađa jaslička <b>JAGLACI</b>	16	Ogris I. Mihelić M. Lončarić Burić I.	VŠS VŠS SSS	2+1	40 h 40 h 40 h
Mlađa vrtićka <b>SUNCOKRETI</b>	20	Vehovčić I. Vidović A. Banini I.	VŠS VSS VSS	2+1 (TUR)	40 h 40 h

**Tablica 3 - Područni objekt Celine**

ODGOJNA SKUPINA	BROJ DJECE	IME I PREZIME ZAPOSLENIKA	STRUČNA SPREMA	BROJ IZVRŠITELJA	TJEDNO RADNO VRIJEME
Mješovita vrtićka <b>SOVICE</b>	24	Stojčević L. Nikl A. Šturlan M. Vugrin N.	VSS VŠS VŠS VŠS	3+1 (TUR)	40 h 40 h 40 h 40 h

Tablica 4 - Područni objekt Mlinska 16a

ODGOJNA SKUPINA	BROJ DJECE	IME I PREZIME ZAPOSLENIKA	STRUČNA SPREMA	BROJ IZVRŠITELJA	TJEDNO RADNO VRIJEME
Srednja vrtićka <b>BUBAMARE</b>	22	Kričkić D. Đekić L. Planinčić L.	VŠS VŠS VŠS	2+1 (TUR)	40 h 40 h 40 h
Predškolska <b>MRAVI</b>	25	Kartelo V. Krčelić I. Butara B. Gregorić N.	VŠS VŠS SSS SSS	2+2 (TUR)	40 h 40 h 40 h 40 h
Starija vrtićka <b>JEŽIĆI</b>	25	Kašić S. Skendrović H.	VŠS VŠS	2	40 h 40 h
Starija jaslička <b>PČELICE</b>	18	Gambiroža A. Lovrić M. Fabek K. Krajačić M.	VŠS VŠS SSS SSS	2+2 (TUR)	40 h 40 h 40 h 40 h
Mlađa vrtićka <b>RIBICE</b>	20	Stupar D. Đurđević I. Rešetar A.	VŠS VŠS VŠS	2+1 (TUR)	40 h 40 h 40 h
Mješovita vrtićka s udjelom njemačkog jezika <b>SCHMETTERLING</b>	17	Gregorić N. Haberle K.	VŠS VŠS	2	40 h 40 h

Tablica 5- Područni objekt Bregana

ODGOJNA SKUPINA	BROJ DJECE	IME I PREZIME ZAPOSLENIKA	STRUČNA SPREMA	BROJ IZVRŠITELJA	TJEDNO RADNO VRIJEME
Starija jaslička <b>LICITARI</b>	19	Pešutić N. Puharić I. Gulin Ž.	VŠS VŠS SSS	2+1	40 h 40 h 40 h
Srednja vrtićka <b>MEDVJEDIĆI</b>	22	Kokolić T. Čupić D.	VŠS VŠS	2	40 h 40 h
Starija vrtićka <b>KRIJESNICE</b>	24	Pasarić J. Zaić I. Jež N.	VŠS VŠS VSS	2+1 (TUR)	40 h 40 h 40 h
Mlađa vrtićka <b>BUMBARI</b>	21	Juratović Lj. Kos D. Petrić A.	VŠS VŠS SSS	2+1	40 h 40 h 40 h

Starija jaslička <b>ZMAJEVI</b>	20	Jurinić I. Crnogorac S.. Gulin Ž. Čiček L.	VŠS VŠS SSS SSS	2+2	40 h 40 h 40 h 40h
Starija jaslička <b>TOČKICE</b>	18	Celizić M. Dekanić M. Stanec I.	VŠS VŠS SSS	2+1	40 h 40 h 40 h
Srednja vrtička <b>LISICE</b>	23	Čebušnik T. Kordić A. Ibrahimović I.	VŠS VŠS SSS	2+1(TUR)	40 h 40 h 40 h
Starija vrtička <b>VJEVERICE</b>	23	Klasiček S. Celižić K.	VŠS VŠS	2	40 h 40 h
Predškolska vrtička <b>SUNCE</b>	26	Zupan T. Stanić A. Drešar L.	VŠS VŠS SSS	2+1 (TUR)	40 h 40 h 20 h
Mlađa jaslička <b>LASTAVICE</b>	17	Mihaljević M. Kovačević J. Sinti P.M.	VŠS VŠS VSS	2+1	40 h 40 h 40 h
Starija vrtička <b>TINTILINIĆI</b>	23	Lindić Čavlović M. Vrtar M. Pervan D.	VŠS VŠS SSS	2+1 (TUR)	40 h 40 h 40 h

Tablica 6- Područni objekt Hrastina

ODGOJNA SKUPINA	BROJ DJECE	IME I PREZIME ZAPOSLENIKA	STRUČNA SPREMA	BROJ IZVRŠITELJA	TJEDNO RADNO VRIJEME
Mješovita vrtička <b>ZVJEZDICE</b>	20	Baždar Lj. Dubić A. Škripač Črnjak A.	VŠS VSS SSS	2+1(TUR)	40 h 40 h 40 h
Mješovita jaslička <b>PAHULJICE</b>	16	Jakopec Rubinić M. Beljak S. Obradović J.	VŠS VŠS SSS	2+1	40 h 40 h 40 h

## 1.2 PODACI O RADNICIMA

Uloga radnika koji sudjeluju u provođenju Godišnjeg plana i programa utvrđena je Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu. Na svim radnicima je odgovornost za kvalitetu rada te oni svojim

zajedničkim djelovanjem pridonose kvalitetnom odgojno-obrazovnom procesu i uspjehu rada vrtića.

Tijekom pedagoške 2022./2023. godine u DV Izvor ukupno je radilo 114 radnika od čega je šest radnica bilo na zamjenama za rodiljni dopust, a jedna radnica na zamjeni za neplaćeni dopust. Ugovor o radu na određeno vrijeme imalo je 35 radnika, dok je po ugovoru o radu na neodređeno vrijeme radio 81 radnik. 112 radnika je radilo s punim radnim vremenom, a četiri radnika s nepunim radnim vremenom. Jedna radnica koristi pravo na rad s polovicom punog radnog vremena radi njege djeteta s težim smetnjama u razvoju.

U pedagoškoj godini 2022./2023., na svih pet lokacija struktura radnika je izgledala kako je navedeno u Tablici 7:

Tablica 7– Struktura radnika u pedagoškoj godini 2022./2023.

PROFIL	BROJ DJELATNIKA
Ravnateljica	1
Psihologinja	1
Pedagoginja	1
Zdravstvena voditeljica	1
Logopedinja	2
Tajnik	1
Voditeljica računovodstva	1
Računovodstvena radnica-ekonom	1
Odganjiteljica	54
Pomoćna osoba za njegu skrb i pratnju djece	28
Spremačica	17
Domar	3
Kuharica	4
<b>UKUPNO:</b>	<b>115</b>

### **1.3 RADNO VRIJEME**

Svi objekti u sastavu DV Izvor, u pedagoškoj godini 2022./2023. radili su u petodnevnom radnom tjednu, od ponedjeljka do petka. Radno vrijeme vrtića prilagođeno je potrebama roditelja i djece. Veliki objekti radili su od 6:00 ili 6:30 sati ujutro, a popodnevni rad se odvijao do 17:30.

Mali područni objekti u Celinama i Hrastini radili su kraće, sukladno potrebama roditelja. Tako je radno vrijeme p.o. Celine bilo od 6:00 do 16:30, a p.o. Hrastina od 6:30 do 17:00 sati.

Početkom pedagoške godine, roditeljima je pružena mogućnost iskazivanja potreba u svezi radnog vremena vrtića, putem ankete ili roditeljskih sastanaka. Kada je postojala stvarna potreba za ranijim otvaranjem vrtića, dežurna odgojiteljica, u dogovoru s roditeljima, dolazila je ranije te dane, što se evidentiralo u satnici. Isto tako, ako se pokazala povremena potreba roditelja za dužim radnim vremenom, odgojiteljica je produžila smjenu po najavi roditelja. Za vrijeme blagdana kada je i prisutnost djece u vrtiću smanjena, kao i tijekom ljetnih mjeseci, vrtić je radio u istom radnom vremenu, ali zbog ušteda i korištenja godišnjih odmora djelatnika, spajale su se odgojne skupine manjih područnih objekata s većima.

Pedagoška godina 2022./2023. trajala je od 01. rujna 2022. do 31. kolovoza 2023. godine. Rad tijekom ljetnih mjeseci (srpanj i kolovoz 2023.) organiziran je po Planu i programu rada ljeti, zbog smanjenog broja djece i korištenja godišnjih odmora roditelja i osoblja vrtića, ali i zbog planiranih radova u periodu kada je prisutnost djece u vrtiću smanjena. Svakodnevni rad, u periodu od 01.09. do 30.06. je organiziran tako da je jutarnji rad započinjao u dogovorenou vrijeme u jednom prostoru (dežurna soba) i trajao do dolaska druge odgojiteljice. U svakom objektu je dolazak odgojiteljica različit, prema stvarnim potrebama roditelja i djece, što se evidentiralo kroz knjigu pedagoške dokumentacije.

Postepeni dolazak odgojiteljica u jutarnjoj smjeni omogućuje da odgojiteljice popodnevne smjene rade s djecom do 16:30, 16:45, ili 17:00 sati, a da se preklapanje obje odgojiteljice optimalno poštuje. Praćenjem dolaska i odlaska djece iz vrtića na listama prisutnosti evidentiran je sve kasniji jutarnji dolazak djece u vrtić i sve kasniji odlazak djece iz vrtića. Organizacija rada, sukladno navedenom, bila je fleksibilna, tako da sve odgojne skupine nisu započinjale s radom u isto vrijeme. Vrijeme početka rada pojedine skupine bio je uvjetovan brojem prisutne djece, odnosno vremenom dolaska djece u vrtić. Zbog prirode posla i zahtjeva procesa rada u predškolskoj ustanovi, tijekom pedagoške godine, radno vrijeme svih zaposlenih, u okviru godišnjeg zaduženja, preraspodijelilo se prema potrebama.

## **1.4. PROGRAMI**

U pedagoškoj godini 2022./2023. dječji vrtić IZVOR Samobor proveo je sljedeće programe po objektima:

### **1.4.1. Redovni 10-satni program**

- 16 skupina vrtičkog uzrasta djece (GK+M+B+H)
- 7 skupina jasličkog uzrasta (GK+M+B+ H)
- 1 mješovita vrtička skupina (C)

### **1.4.2. Posebni programi**

- 1 skupina s petosatnim učešćem njemačkog jezika u 10-satnom programu (M)
- 1 skupina Montessori programa (GK)

**Ukupno = 26 skupina 10-satnog programa**

### **1.4.3. Kraći programi**

#### **Kraći programi u organizaciji vrtića:**

- Program predškole - 2 odgojne skupine u centralnom objektu GK
- Folklorna igraonica – 3 skupine na dvije lokacije (2 skupine u GK, 1 skupina u M)

#### **Kraći programi s vanjskim suradnicima:**

- Engleski jezik ----- 2 skupine (M i B)
- Zbor ----- 1 skupina (M)
- Tečaj keramike ----- 1 skupina (M)
- Balet ----- 1 skupina (B)

## 2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Cilj djelovanja Dječjeg vrtića Izvor je stvaranje sigurnih, učinkovitih i kvalitetnih prostornih i materijalnih uvjeta za rad te svakodnevno kreiranje poticajnog okruženja potrebnog za adekvatni razvoj kompetencija djece. Materijalni uvjeti rada oblikovani su što je moguće kvalitetnije i poticajnije kako bi omogućili djeci da zadovolje opće i posebne potrebe, sukladno njihovim potencijalima. Tijekom ove pedagoške godine ponovno je fokus stavljen na organizaciju unutarnjeg prostora, koji su djeca potom maksimalno iskoristila. Naročito je to bilo vidljivo u sobama dnevnog boravka i međuprostorima vrtića zbog izmjena i dopuna unutar istih. Pritom je osvješteno ciljano i promišljeno korištenje prostora poštujući estetske kriterije, a sve u svrhu poticanja različitih potencijala djeteta. Nastojalo se poticati odgojiteljice i djecu da se što više orijentiraju na projektni rad i međugrupnu suradnju, kao i maksimalnu iskorištenost vanjskog prostora.

Stvaranjem sigurnih, učinkovitih i kvalitetnih prostornih materijalnih uvjeta kreirano je poticajno okruženje za razvoj svih kompetencija djece.

- Pratili su se i procjenjivali materijalno tehnički uvjeti za neposredni rad s djecom te za rad tehničke službe
- Vanjska igrališta su dopunjena manjim spravama u skladu s finansijskim mogućnostima te redovito održavana. Nakon oluje u srpnju 2023. domari su sanirali štetu u parkovima radi sigurnosti djece, šteta je prijavljena Osnivaču i čeka se potpuna sanacija u skladu sa sigurnosnim kriterijima.
- Nadopunjavana su didaktička sredstava, igračke i potrošni materijal u cilju poticanja razvoja i aktivnog sudjelovanja djece.
- Potrošni materijal nabavljao se dva puta godišnje – u siječnju te u kolovozu (prije početka nove pedagoške godine), a prema potrebama koje iskazuju odgojiteljice, vodeći računa o raspoloživim sredstvima u skladu s Planom nabave za 2022.g.
- Didaktika se nabavljala iz sredstava pomoći (sredstva koja MZO doznačuje za sufinanciranje programa javnih potreba – djecu s teškoćama u razvoju i djecu polaznike programa predškole, bilo u sklopu redovnom 10-satnog programa ili kraćeg programa predškole), a prema iskazanim potrebama i procjenama odgojiteljica.
- Sanirale su se terase na vanjskom dijelu vrtića i podovi u unutarnjem dijelu centralnog objekta postavljenjem epoxi podloga u svim hodnicima i dvije sobe dnevnog boravka.

Kako bi se osigurali što optimalniji uvjeti za boravak djece u vrtiću, neophodno je bilo i održavanje kvalitetnih materijalnih uvjeta rada na razini cijelog vrtića. Bitno je istaknuti kako se materijalni uvjeti rada ne odnose samo na odgojno-obrazovni rad nego i na druge načine održavanja objekta, primjerice na tekuća održavanja kuhinje i kuhinjskih aparata, sanitarnih

čvorova, ureda, hodnika, vanjskog prostora i slično. Kako su objekti stari i spremni za renoviranje, potrebna su bila stalna ulaganja u vidu popravaka. Također je veliki izdatak svake godine za popravke uređaja i opreme.

## 2.1. PROSTORNI I TEHNIČKI UVJETI

### DV Izvor radi na 5 lokacija:

- Centralni objekt – Gustava Krkleca 2
- Područni objekt – Mlinska, Mlinska 16a
- Područni objekt – Celine, Celine samoborske 34
- Područni objekt – Bregana, Ul. Grigora Viteza 30
- Područni objekt – Hrastina, Petrova ulica 24

Objekti u Mlinskoj ulici, Ulici Gustava Krkleca i Ulici Grigora Viteza su u vlasništvu Grada, dok je lokacija u Celinama u iznajmljenom prostoru OŠ Samobor, a područni objekt u Hrastini, u iznajmljenom prostoru u privatnom vlasništvu.

CENTRALNI OBJEKT U ULICI GUSTAVA KRKLECA sastoji se od šest soba dnevnog boravka s pripadajućim sanitarnim čvorovima, četiri ureda za administrativno - tehničku službu, ravnateljicu i članove stručno razvojne službe, zbornice, dvije garderobe za odgojiteljice i tehničku službu, arhive, tri spremišta, centralne kuhinje, kotlovnice, tri sanitarna čvora za djelatnike i roditelje te polivalentnog prostora u ulaznom holu. Četiri sobe dnevnog boravka imaju natkrivenu terasu i izlaz na dvorište dok dvije sobe u kojima borave starija djeca imaju zasebnu zelenu, nenatkrivenu terasu. Planirana dogradnja centralnog vrtića započela je tijekom ljetnih mjeseci.

PODRUČNI OBJEKT U MLINSKOJ ULICI sastoji se od pet većih i jedne manje sobe dnevnog boravka. Po tri sobe dnevnog boravka dijele jedan sanitarni čvor za djecu. Drugi sanitarni čvor za djecu dijele dvije sobe dok jaslička skupina ima integrirani sanitarni čvor. U objektu je još i zbornica za odgojiteljice, garderoba za odgojiteljice i tehničku službu, pomoćna kuhinja, dva sanitarna čvora za odrasle, kotlovnica i radionica za domara, soba stručno razvojne službe, senzorna soba i keramička radionica. Tri sobe dnevnog boravka imaju direktni izlaz na natkrivenu terasu, a sve sobe imaju izlaz u veliki park vrtića.

U ovoj pedagoškoj godini senzorni kabinet prenamijenjen je u kabinet za rad s djecom logopedinje M.J. i zdravstvene voditeljice, a dosadašnja soba stručnog tima prenamijenjena je u kabinet za razvojnu podršku koju logopedinja N.H. i psihologinja dijele s pedagoginjom.

PODRUČNI OBJEKT BREGANA ima 11 soba dnevnog boravka, od kojih je sedam u starom dijelu vrtića, a četiri u novom dijelu. Sve sobe imaju izlaz na svoje terase i u park vrtića. U novom dijelu se nalazi i dvorana. Objekt ima svoju kuhinju, kotlovcu, nekoliko

sanitarnih čvorova za odrasle, spremišta, zbornicu za odgojiteljice te urede za stručno razvojnu službu. Održavanje objekta svelo se na nabavku klima uređaja i sanaciju toplovoda prema klima komori radi problema sa zagrijavanjem prostora, te sitnim tekućim popravcima.

PODRUČNI OBJEKT CELINE nalazi se u sklopu područnog objekta OŠ Samobor. Soba dnevnog boravka je prenamijenjena učionica u prizemlju s pripadajućim sanitarnim čvorom za djecu i odrasle. Vrtić ima svoj ulaz, a kuhinju dijeli sa školom. Vrtić koristi park pored škole.

PODRUČNI OBJEKT HRASTINA nalazi se u adaptiranoj obiteljskoj kući s dvorištem u Petrovoj ulici. Objekt ima dvije sobe dnevnog boravka i dodatne prostorije na polukatu. U prizemlju se nalazi vrtička skupina, a na katu jaslička skupina. Obje skupine imaju pripadajuće garderobe i sanitарne čvorove, a u objektu je i čajna kuhinja. Objekt je također spremjan za obnovu, no kako je to iznajmljeni prostor i planirana je dogradnja centralnog objekta, ulaganja su se svela samo na nužne popravke, održavanje objekta te nabavke potrošnog materijala. Nadogradnjom centralnog objekta više neće biti potrebe za iznajmljivanjem ovog prostora.

## 2.2. REALIZACIJA PLANA INVESTICIJSKOG I TEHNIČKOG ODRŽAVANJA OBJEKTA

Cilj investicijskih i tekućih održavanja vrtića (navedenih u Tablici 8) bio je stvoriti ugodniju i kvalitetniju okolinu za boravak djece, zaposlenika i roditelja, te osigurati kvalitetno funkciranje vrtića i svih njegovih dijelova. Proces nabave planirao se prema zadaćama odgojno-obrazovnog rada (projekti, posebni programi i slično) te prema potrebama koje se pojavljuju tijekom godine. U proces su bili uključeni svi djelatnici koji su planirali i pratili stanje prostorno-materijalnog okruženja te pravovremeno reagirali i uvodili potrebne promjene.

U svim objektima redovito su održivana sva zakonska ispitivanja.

Tablica 8– Realizirani Plan nabave opreme i didaktike

MATERIJALNI UVJETI 01.09.2022.-31.7.2023.	2022.	2023.	UKUPNO
OPREMA I UREĐAJI	26.978,56 €	11.835,87 €	38.814,43 €
DIDAKTIKA	2.395,61 €	4.044,50 €	6.440,11 €
SI	51,86 €	688,30 €	740,16 €
POTROŠNI MATERIJAL ZA GRUPE	3.625,83 €	8.260,00 €	11.885,83 €

**Tablica 9 - Održavanje objekata i opreme**

	<b>2022.</b>	<b>2023.</b>	<b>UKUPNO</b>
<b>TEKUĆE ODRŽAVANJE ZGRADA I OPREME</b>	7.226,59 €	8.821,42 €	<b>16.048,01 €</b>
<b>MATERIJAL ZA RAD DOMARA</b>	5.006,68 €	8.432,44 €	<b>13.439,12 €</b>

U izvještajnom razdoblju investicijski najveći zahvat bio je sanacija terasa na vanjskom dijelu vrtića i sanacija podova u unutarnjem dijelu centralnog objekta. Postavljene su epoxi podloge u svim hodnicima i u preostale dvije sobe dnevnog boravka.

U područnom objektu Bregana održeni su radovi na toplovodnom sustavu prema vanjskoj jedinici za grijanje i hlađenje. Svi investicijski radovi dogovoreni su i financirani od strane Osnivača.

Neophodni su bili i tekući popravci objekata i opreme (usluge tekućeg održavanja od strane vanjskih izvođača) te su se u skladu s potrebama, određena sredstva utrošila na materijal za rad domara.

U nastavku se navode popravci odnosno radovi koji su izvršeni po objektima:

- Krklecova – popravci električnih i plinskih instalacija, traktorske kosilice, perilice suđa i rublja, hladnjaka te popravak laptopa i računala
- Bregana – popravak perilice suđa i sušilice rublja te traktorske kosilice i flakserice, popravak panela za ogradu uništenih u oluji, popravak na kvaru električnih instalacija, te sanacija dijela ravnog krova radi prokišnjavanja
- Mlinska – popravci uređaja i alarmnog sustava.

### **2.3. IZVOR SREDSTAVA**

Cjelokupno finansijsko poslovanje DV Izvor odvija se putem sustava lokalne riznice. Lokalna riznica koncipirana je tako da se finansijska sredstva svih proračunskih korisnika slijevaju na jedinstveni račun Grada, a sva plaćanja vrše se izravno dobavljačima po ispostavljenim zahtjevima putem web aplikacije.

Temelj finansijskog poslovanja je Finansijski plan, kao akt proračunskog i izvanproračunskog korisnika kojim su utvrđeni njegovi prihodi i primici te rashodi i izdaci u skladu s proračunskim klasifikacijama. Proračunski korisnici proračuna jedinice lokalne samouprave donose svoje finansijske planove do 31. prosinca tekuće godine za iduću godinu. Upravno vijeće Dječjeg vrtića Izvor donijelo je Finansijski plan DV Izvor za 2023.

godinu na 22. sjednici održanoj 20.12.2022.g.

Sredstva iz proračuna JLP(R)S najznačajniji su izvor financiranja djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja, a u Dječjem vrtiću Izvor njima se podmirilo:

- plaće za zaposlene
- doprinosi na plaće
- ostali rashodi za zaposlene (regres, božićnica, uskrsnica, naknada za troškove prehrane, jubilarne nagrade, otpremnine, potpore za smrtni slučaj i sl.)
- novčane naknade zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom
- dio rashoda za energente

Prosječno isplaćena plaća po djelatniku za razdoblje 01.09.2022. - 31.08.2023.g. iznosila je 1.008,67 eura bruto tj. 761,14 eura neto.

**Tablica 10- Prikaz bruto/neto plaće te broja zaposlenih po mjesecima**

MJESEC	BRUTO PLAĆA	NETO PLAĆA	BR. ZAPOSLENIH BEZ PORODILJNOG I DUGIH BOLOVANJA
09/2022.	107.927,54 €	82.073,32 €	116
10.	110.531,15 €	83.957,78 €	115
11.	109.479,07 €	83.175,58 €	115
12.	106.820,83 €	81.122,57 €	115
<b>UKUPNO</b>	<b>434.758,59 €</b>	<b>330.329,25 €</b>	<b>461</b>
01/2023.	118.362,09 €	89.147,87 €	117
02.	118.976,44 €	89.534,01 €	116
03.	120.343,25 €	90.578,02 €	116
04.	118.187,17 €	89.019,07 €	116
05.	120.790,73 €	90.811,59 €	116
06.	119.301,25 €	89.857,24 €	114
07.	100.451,49 €	75.322,46 €	92
08.	100.451,49 €	75.322,46 €	92
<b>UKUPNO</b>	<b>916.863,91 €</b>	<b>689.592,72 €</b>	<b>879</b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>1.351.622,50 €</b>	<b>1.019.921,97 €</b>	<b>1340</b>
<b>MJESEČNO</b>	<b>112.635,21 €</b>	<b>84.993,50 €</b>	<b>112</b>

**Tablica 11 - Sati bolovanja po mjesecima**

MJESEC	ODGOJITELJICE	OSTALO OSOBLJE
RUJAN 2022.	1120	560
LISTOPAD	1152	688
STUDENI	1232	652
PROSINAC	1600	1084
SIJEČANJ 2023.	840	928
VELJAČA	1040	848
OŽUJAK	376	928
TRAVANJ	888	664
SVIBANJ	232	704
LIPANJ	128	472
SRPANJ	200	464
KOLOVOZ	168	192
<b>UKUPNO</b>	<b>8976</b>	<b>8184</b>

DV Izvor financira se djelomično iz uplata roditelja, sredstvima pomoći – sredstva koja Ministarstvo znanosti i obrazovanja doznačuje za sufinanciranje programa javnih potreba – djeci s teškoćama u razvoju i djeci polaznike programa predškole, prihodima od najma prostora te donacijama.

## **2.4. RASPODJELA SREDSTVA OD UPLATA RODITELJA**

Ekonomска cijena boravka djeteta u Dječjem vrtiću Izvor za 2022. godinu iznosila je 325,55 eura (2.452,84 kn). U navedenoj cijeni Grad Samobor sudjeluje sa 77,05%. Cijena vrtića za roditelje iznosi 76,98 eura mjesečno, dok je prosječna uplata roditelja po djetetu iznosila 66,12 eura. Postotak naplate od roditelja bio je 87,62 %.

Visina roditeljske uplate utvrđena je Odlukom o mjerilima za utvrđivanje visine roditeljskih uplata za ostvarivanje programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Samobor te od 29. ožujka 2023. godine, za redoviti 10-satni program, iznosi 76,98 eura (580,00 kn) mjesečno.

Novom Odlukom, propisuju se razne olakšice za određene kategorije roditelja a navode se u nastavku:

- roditeljima koji ostvaruju pravo na doplatak za djecu ..... 15%
- roditeljima koji imaju više djece u vrtiću:
  - za drugo dijete u vrtiću ..... 20%
  - za treće i svako sljedeće dijete u vrtiću ..... 100%
- roditeljima korisnicima zajamčene minimalne naknade ..... 100%
- roditeljima koji imaju status hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata s postotkom oštećenja organizma od 90% i više ..... 30%
- samohranim roditeljima (roditeljima koji sami skrbe za svoje dijete i uzdržavaju ga) ..... 30%
- roditeljima djece s teškoćama u razvoju ..... 50%
- skrbnicima djece bez oba roditelja ..... 100%
- majkama mladim poduzetnicama ..... 100%

**Tablica 12 - Pregled umanjenja po pojedinim olakšicama (bez bolovanja) izraženo u eurima**

OSNOVA ZA UMANJENJE	POSTOTAK UMANJENJA	UMANJENJE DO 17.4.2023.	UMANJENJE OD 17.4.2023.	BROJ KORISNIKA DO 17.4.2023.	BROJ KORISNIKA OD 17.4.2023.	UKUPNO GODIŠNJE (BEZ BOLOVANJA) DO 17.4.2023.	UKUPNO GODIŠNJE (BEZ BOLOVANJA) OD 17.4.2023.
DJEĆJI DOPLATAK	15%	11,55	11,55	55	55	7.623,00	7.623,00
2. DIJETE	20%	15,39	15,39	70	70	12.927,60	12.927,60
3. DIJETE	100%	76,98	76,98	7	7	6.466,32	6.466,32
SAMOHRANOST	30% (do 17.4.2023.) -50% (od 17.4.2023.)	23,09	38,49	5	5	1.385,40	2.309,40
HRVI	30%	23,09	23,09	2	2	554,25	554,25
TUR	50%	38,49	38,49	26	26	12.008,76	12.008,76
SOCIJALNO- EKONOMSKI UVJETI/MINIMALNA NAKNADA	100%	76,98	76,98	1	1	923,75	923,75
SKRB BEZ OBA RODITELJA	100%	/	76,98	0	1	0,00	923,75
MAJKA MLADA PODUZETNICA	100%	/	76,98	0	0	0,00	0,00
<b>SVEUKUPNO</b>				<b>166</b>	<b>167</b>	<b>41.889,08</b>	<b>43.736,83</b>

Iz uplata roditelja podmiruju se troškovi:

- naknade prijevoza zaposlenika na posao i s posla
- stručnog usavršavanja zaposlenika
- uredskog materijala, literature, potrošnog materijala za odgojne skupine, materijala za čišćenje i održavanje te sanitetskog materijala
- prehrane djece
- dijela energenata: električne energije, plina, benzina, lož ulja (Celine)
- nabave potrebnog materijala za rad domara
- nabave didaktike i ostalog sitnog inventara
- nabave službene, radne i zaštitne odjeće i obuće
- usluge telefona, pošte, interneta
- usluge tekućeg održavanja objekata, opreme i službenog vozila
- komunalnih usluga
- najamnina za objekte i opremu (printer)
- obveznih i preventivnih zdravstvenih pregleda zaposlenika te laboratorijskih analiza uzoraka hrane i brisova
- usluge pranja i glačanja
- usluge održavanja računalnih programa
- osiguranja objekata, opreme, djece, djelatnika i službenog auta
- naknade za rad članovima upravnog vijeća
- nabave opreme za sobe dnevnog boravka
- nabave uredskog namještaja, računala i uređaja
- te svega ostalog što osigurava kvalitetan rad s djecom predškolske dobi.

### **3. NJEGA I SKRB ZA RAST I RAZVOJ DJECE U VRTIĆU**

Zdravstvena zaštita djece provodila se u suradnji s ugovornim zdravstvenim ustanovama pedijatrijskih ordinacija.

Od vanjskih suradnika uključena je Klinika za dječje bolesti Zagreb, ZZJZ Grada Zagreba i ZZJZ Zagrebačke županije, Dom zdravlja Samobor (pedijatrijske ordinacije, higijensko epidemiološki odjel, odjel medicine rada), Ljekarne Zagrebačke županije, HUMS, HKMS.

Njega i skrb za rast i razvoj djece obuhvaća:

- ✓ promicanje zdravih stilova života od najranije dobi djeteta
- ✓ kretanje – jačanje i obogaćivanje svakodnevne prilike za poticanje kretanja kao primarnog razvojnog aspekta
- ✓ podizanje razine kvalitete u zadovoljavanju potrebe za dnevnim odmorom
- ✓ kulturno-higijenski aspekt
- ✓ fleksibilnost
- ✓ međugrupna suradnja
- ✓ podizanje razine osviještenosti djece o pozitivnim prehrambenim navikama i kulturi jela
- ✓ zdravstvena zaštita zubi

- ukupan broj dana bolovanja: 13 772

jaslice: 4 846

vrtić: 8 926

#### **3.1. PLANIRANJE JELOVNIKA – ZDRAVA PREHRANA**

U vrtiću su redovito planirane i praćene aktivnosti koje se odnose na pravilnu prehranu i njenom utjecaju na pravilan rast i razvoj djeteta. Osigurana je pravilna prehrana djece tijekom cijelodnevnog boravka u vrtiću u skladu s novim prehrambenim preporukama

1. Razvoj samostalnosti djece u serviranju, samoposluživanju, korištenju kompletног pribora za jelo te kulturom ophođenja za stolom
2. Razvijanje i promicanje pravilnih prehrambenih navika kod djece od najranije dobi.

**Tablica 13 - Raspored prehrane**

ZAJUTRAK	06:15 – 06:45
DORUČAK	08:00 – 09:00
UŽINA	10:00 – 10:15
PRIPREMA ZA RUČAK I RUČAK - jasličke skupine	11:00 – 11:30
PRIPREMA ZA RUČAK I RUČAK - mlađe vrtičke skupine	11:30 – 11:45

PRIPREMA ZA RUČAK I RUČAK - srednje vrtičke skupine	11:45 – 12:00
PRIPREMA ZA RUČAK I RUČAK - starije vrtičke skupine	11:45 – 12:00
PRIPREMA ZA RUČAK I RUČAK – predškolske skupine	12:15 – 12:30
PRIPREMA ZA RUČAK I RUČAK – mješovita njemačka skupina	12:30 – 12:45
UŽINA	14:00 - 15:00
POPODNEVNA UŽINA (dežurstvo)	16:30 – 17:00

### Djeca s posebnim potrebama u prehrani

- alergija na jagode – 2
- alergija na citrično voće – 3
- alergija na kivi - 1
- alergija na marelice – 1
- alergija na rajčicu - 2
- alergija na jaja – 11
- alergija na čisto kravlje mlijeko – 5
- alergija na kravlje mlijeko i mliječne proizvode – 9
- alergija na soju – 3
- alergija na heljdu – 1
- alergija na proso – 1
- alergija na ječam – 1
- alergija na med – 1
- alergija na kakao - 1
- alergija na gluten - 3
- alergija na kikiriki – 8
- alergija na orašaste plodove – 11
- alergija na morske plodove – 1
- alergija na ribu – 1
- alergija na srdele – 1
- alergija na iverak – 1
- alergija na oslić - 1

U ovoj pedagoškoj godini bilo je potrebno prilagoditi prehranu za 32 djece s alergijama na pojedinu hranu, osmero djece koja nisu jela svinjetinu iz vjerskih razloga te jedno dijete s celijakijom.

#### 3.1.1 Praćenje stanja uhranjenosti – antropometrijska mjerena

Provedena su antropometrijska mjerena u listopadu 2022.g. kojima je obuhvaćeno 424 djece. Pothranjeno je bilo 14 djece, preuhranjeno 81 dijete, 329 djece je bilo normalno uhranjeno.

U ožujku 2023.g. provedena su antropometrijska mjerena kojima je obuhvaćeno 463 djece. Pothranjeno je bilo 13 djece, preuhranjeno 76 djece, a 374 djece je bilo normalno uhranjeno.

### **3.2. SKRB O DNEVNOM RITMU**

Tijekom pedagoške godine realizirani su sljedeći zadaci:

1. Fleksibilno su izmjenjivane dnevne aktivnosti djece, uvažavajući pri tome individualne potrebe
2. Fleksibilnost u pristupu dnevnom odmoru uvažavajući individualne potrebe svakog djeteta.
3. Osigurana je adekvatna razina kulturno – higijenskog standarda pri dnevnom odmoru djece
4. Zadovoljene su potrebe svakog djeteta za kretanjem

### **3.3. BORAVAK NA ZRAKU**

Promicanjem zdravih stilova života djeca su bila svakodnevno uključena u što dulji boravak na otvorenom te u provođenje tjelesnih aktivnosti tijekom boravka na otvorenom.

**Realizirani su sljedeći zadaci :**

1. Osigurani su uvjeti za svakodnevni boravak djece na zraku uz mnoštvo poticaja kroz intenzivniju međugrupnu suradnju, te intenziviranje tjelesnih aktivnosti na zraku.
2. Postignuto je promicanje sigurnosti, slobode i kvalitete kretanja za vrijeme boravka na zraku.

### **3.4. PRAĆENJE PSIHOFIZIČKOG RAZVOJA DJECE**

**Realizirani su sljedeći zadaci :**

- Stvoreni su optimalni uvjeti uz primjenu odgojne prakse s ciljem osiguravanja djetetovih prava na zdravstvenu skrb, zaštitu zdravlja i prevenciju bolesti
- Stvoreni su preduvjeti za normalan psihofizički razvoj djeteta.
- Osvješćivanje djece i roditelja o važnosti zdravstvene zaštite zubi kod djece - posjeti stomatologu ove godine nisu realizirani radi organizacijskih poteškoća.

Tablica 14 - Evidencija pobola

UTVRĐENE BOLESTI	ŠIFRA BOLESTI	JASLICE	VRTIĆ	UKUPNO
<b>INFEKCIJNE I PARAZITSKE BOLESTI</b>	<b>A00 – B99</b>	<b>151</b>	<b>234</b>	<b>385</b>
Infektivne bolesti probavnog sustava	A00 – A09	20	19	39
Šarlah	A38	2	10	12
Bakterijska infekcija, nespecificirana	A49.9	2	3	5
Herpesvirusne infekcije (herpes virus)	B00	1	4	5
Varicellae	B01	27	50	77
Virusne infekcije (viroze)	B33 – B34	92	131	223
Infekcione mononukleoza	B27	0	3	3
Enterovirusni vezikulozni stomatitis s osipom	B08.4	5	13	18
Enterobijaza	B80	2	1	3
<b>BOLESTI OKA I UHA</b>	<b>H00 – H95</b>	<b>52</b>	<b>147</b>	<b>199</b>
Upala oka	H10	31	26	57
Upala uha	H65	21	121	142
<b>BOLESTI RESPIRATORNOG SUSTAVA</b>	<b>J00 – J99</b>	<b>307</b>	<b>639</b>	<b>946</b>
Akutne inf. gornjeg dišnog sustava	J00 – J06	169	417	586
Streptokokna upala grla	J02.0, J03.0	5	52	57
Akutni bronhitis i bronchiolitis	J20 – J21	119	138	257
Gripa	J10 – J11	4	3	7
Pneumonija	J12 – J18	8	8	16
Kronične bolesti tonzila i adenoida	J35 – J37	2	18	20
Astma	J45	0	0	0
Alergijski rinitis	J30	0	3	3
<b>BOLESTI PROBAVNOG SUSTAVA</b>	<b>K00 – K93</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>BOLESTI GENITOURINARNOG SUSTAVA</b>	<b>N00 – N99</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>15</b>
<b>SVE OSTALE BOLESTI</b>		<b>51</b>	<b>102</b>	<b>153</b>
Bolesti krvi i krvotvornih organa	D50 – D89	0	3	3
Epilepsija	G40	1	1	2
Bolesti kože i potkožnog tkiva	L00 – L99	9	10	19
Simptomi i znakovi	R00 – R69	18	33	51
Ozljede i trovanja	S00 – T98	6	15	21
Prirođene malformacije i deformacije	Q00 – Q89	1	6	7

Covid-19	U07.1, U08	11	15	26
Čimbenici s utjecajem na zdr. status	Z00 – Z99	5	19	24
<b>UKUPNO</b>		<b>567</b>	<b>1133</b>	<b>1700</b>

### 3.4.1. Evidencija ozljeda

Tijekom godine evidentirano je 13 ozljeda različitog inteziteta i obima. Sve ozljede su uspješno sanirane prema postojećim protokolima vrtića.

Tablica 15 - Evidencija ozljeda

DATUM	DIJETE	VRSTA OZLJEDE	MJESTO OZLJEDE	SKUPINA	PODUZETE MJERE ZBRINJAVANJA
08.09.2022.	V.V.	Krvarenje iz spolovila	Park vrtića – sprava s mrežom za penjanje PO Bregana	Lisice	Zaustavljeno krvarenje, obaviješteni roditelji koji su odveli dijete liječniku
08.11.2022.	L.M.	Ogrebotina i oteklina u području arkade	Park vrtića – kod spremišta za vozila PO Mlinska	Pčelice	Hladan oblog
30.01.2023.	M.P.	Rasječena usna	Terasa – CO Krklecova	Makovi	Dezinfcirana ozljeda, stavljen hladan oblog
08.03.2023.	V.S.	Udarac u potkoljenicu	Terasa – CO Krklecova	Kockice	Majka preuzela dijete
15.03.2023.	P.R.	Ogrebotina iza uha	Soba dnevnog boravka PO Bregana	Sunce	Dezinfcirana rana
17.03.2023.	M.M.	Posjekotina u području desne arkade	Soba dnevnog boravka PO Mlinska	Ribice	Zaustavljeno krvarenje, hladan oblog, obaviještena zdravstvena voditeljica i roditelji koji su došli po dijete za 30 min
30.03.2023.	L.T.	Oteklina u srednjem dijelu čela	Park vrtića – drveni panjić PO Mlinska	Pčelice	Hladan oblog, praćenje stanja djeteta, obaviještena zdravstvena voditeljica i roditelji
17.04.2023.	N.S.	Izbijen mlječni Zub	Soba dnevnog boravka PO Hrastina	Pahuljice	Zaustavljeno krvarenje, hladan oblog, obaviještena zdravstvena voditeljica i roditelji
26.05.2023.	V.V.	Prijelom lijeve potkoljenice	Park vrtića – trampolin	Bubamare	Hladan oblog, obaviješteni roditelji koji su za 10 min

			PO Mlinska		došli po dijete, obaviještena zdravstvena voditeljica i ravnateljica
30.06.2023.	N.B.	Oteklina i površinska ozljeda kože ispod lijevog oka	Soba dnevnog boravka PO Bregana	Točkice	Dezinficirana rana, hladan oblog, obaviješteni roditelji
06.07.2023.	E.H.	Oteklina u srednjem dijelu čela	Terasa PO Bregana	Lastavice	Hladan oblog, obaviješteni roditelji koji su došli po dijete za 30 min.
02.08.2023.	F.R.	Puknuće ključne kosti	Igralište PO Bregana	Medvjedići	Obaviješteni roditelji koji su za 10 min došli po dijete, obaviještena zdravstvena voditeljica i ravnateljica
08.08.2023.	L.L.	Rasjeklina na čeonom dijelu vlaštišta	Igralište PO Bregana	Krijesnice	Obaviješteni roditelji koji su za 10 min došli po dijete, obaviještena zdravstvena voditeljica i ravnateljica

### 3.4.2. Evidencija epidemioloških indikacija

Tijekom cijele pedagoške godine surađivalo se s higijensko-epidemiološkom službom u vidu konzultacija, uputa roditeljima i propisivanja kemoproflakse.

Tablica 16- Evidencija epidemioloških indikacija

DATUM	DIJETE	ODGOJNA SKUPINA	STANJE / OBOLJENJE	PODUZETE MJERE	DOBVIJEST HE SLUŽBI
28.09.2022.	L.F.	Tintilinići PO Bregana	Uši	Svakodnevni pregled vlaštišta svoj djeci u skupini. Obaviješteni svi roditelji. Dodatno temeljito čišćenje i dezinfekcija sobe dnevnog boravka i kupaone.	Ne
18.10.2022.	K.C.	Ježići PO Mlinska	Uši	Svakodnevni pregled vlaštišta svoj djeci u skupini. Obaviješteni svi roditelji. Dodatno temeljito čišćenje i dezinfekcija sobe dnevnog boravka i kupaone.	Ne
26.10.2022.	N.H.	Tintilinići PO	Uši	Svakodnevni pregled vlaštišta svoj djeci u skupini.	Da

		Bregana		Svi roditelji dobili upute epidemiologa. Dodatno pranje i dezinfekcija sobe dnevnog boravka i kupaone.	
08.11.2022.	N.V.	Krijesnice PO Bregana	Uši	Svakodnevni pregled vlastišta svoj djeci u skupini. Obaviješteni svi roditelji. Dodatno temeljito čišćenje i dezinfekcija sobe dnevnog boravka i kupaone.	Ne
15.11.2022.	Š.L.	Ježići PO Mlinska	Uši	Svakodnevni pregled vlastišta svoj djeci u skupini. Svi roditelji dobili upute epidemiologa. Dodatno pranje i dezinfekcija sobe dnevnog boravka i kupaone.	Da
17.01.2023.	R.B.  J.Ć.  V.K.  F.C.  M.M.	Zvezdice PO Hrastina  Lisice PO Bregana  Mravi PO Mlinska  Tratinčice CO Krklecova  Tratinčice CO Krklecova	Streptokokna angina  Streptokokna angina  Streptokokna angina  Streptokokna angina  Šarlah	Svi roditelji obaviješteni dopisom epidemiologa. Praćenje pobola i prisutnosti djece u tim skupinama. Učestalo provjetravanje soba dnevnog boravka. Naglasak na boravku na zraku i pranju ruku.	Da
24.01.2023.	D.F.  M.K.	Bumbari PO Bregana  Maslačak CO Krklecova	Šarlah  Šarlah	Svi roditelji obaviješteni dopisom epidemiologa. Praćenje pobola i prisutnosti djece u tim skupinama. Učestalo provjetravanje soba dnevnog boravka. Naglasak na boravku na zraku i pranju ruku.	Da
27.01.2023.	N.K.	Maslačak	Streptokokna	Svi roditelji obaviješteni dopisom	Da

		CO Krklecova	upala grla	epidemiologa. Praćenje pobola i prisutnosti djece u tim skupinama. Učestalo provjetravanje sobe dnevnog boravka. Naglasak na boravku na zraku i pranju ruku.	
02.02.2023.	V.B.	Ježići PO Mlinska	Pneumonija uzrokovana beta-hemolitičkim streptokokom	Sva djeca i odgojiteljice skupine Ježići dobili su kemoprofilaksu. Roditeljima je proslijeđen dopis epidemiologa s uputama.	Da
06.02.2023.	M.K., N.K., T.R., F.K., L.J., M.P., L.H.	Maslačak CO Krklecova	Streptokoka infekcija	Od streptokokne infekcije je oboljelo osmero djece u 10 dana pa su djeca i odgojiteljice skupine Maslačak dobili kemoprofilaksu. Roditeljima je proslijeđen dopis epidemiologa s uputama.	Da
07.02.2023.	B.L.	Zmajevi PO Bregana	Streptokokna infekcija	Svi roditelji obaviješteni dopisom epidemiologa. Praćenje pobola i prisutnosti djece u skupini. Učestalo provjetravanje sobe dnevnog boravka. Naglasak na boravku na zraku i pranju ruku.	Da
10.02.2023.	J.Č. V.S.	Kockice CO Krklecova	Streptokokna infekcija	Svi roditelji obaviješteni dopisom epidemiologa. Praćenje pobola i prisutnosti djece u skupini. Učestalo provjetravanje sobe dnevnog boravka. Naglasak na boravku na zraku i pranju ruku.	Da
15.02.2023.	E.I. Z.B.	Zvjezdice PO Hrastina  Zvjezdice PO Hrastina	Streptokokna infekcija  Šarlah	Svi roditelji obaviješteni dopisom epidemiologa. Praćenje pobola i prisutnosti djece u skupini. Učestalo provjetravanje sobe dnevnog boravka. Naglasak na boravku na zraku i pranju ruku.	Da

28.02.2023.	L.K. A.H.	Medvjedići PO Bregana	Streptokokna infekcija Salmonela	Svi roditelji obaviješteni dopisom epidemiologa.  Praćenje pobola i prisutnosti djece u skupini.  Učestalo provjetravanje sobe dnevnog boravka.  Naglasak na boravku na zraku i pranju ruku.	Da
03.03.2023.	M.P.	Sovice PO Celine	Dječje gliste	Roditelji dobili dopis epidemiologa s uputama o postupanju.  Dodatno pranje i dezinfekcija sobe dnevnog boravka i kupaone.	Da
13.03.2023.	J.P.	Zvjezdice PO Hrastina	Streptokokna infekcija	Svi roditelji obaviješteni dopisom epidemiologa.  Praćenje pobola i prisutnosti djece u skupini.  Učestalo provjetravanje sobe dnevnog boravka.  Naglasak na boravku na zraku i pranju ruku.	Da
14.03.2023.	V.P.	Medvjedići PO Bregana	Streptokokna infekcija	Svi roditelji obaviješteni dopisom epidemiologa.  Praćenje pobola i prisutnosti djece u skupini.  Učestalo provjetravanje sobe dnevnog boravka.  Naglasak na boravku na zraku i pranju ruku.	Da
16.03.2023.	M.P. D.C. E.B. V.F.	Sovice PO Celine	Streptokokna infekcija	Svi roditelji obaviješteni dopisom epidemiologa.  Praćenje pobola i prisutnosti djece u skupini.  Učestalo provjetravanje sobe dnevnog boravka.  Naglasak na boravku na zraku i pranju ruku.	Da
05. i 6.mj.2023.	Veći broj djece svi vrtičkih objekata je prebolio petu bolest. Budući da je bolest najčešće dijagnosticirana nakon pojave osipa kada oboljeli više nije zarazan za okolinu, djeca nisu izostajala iz vrtića ili bi izostanak bio kraći od tri dana pa roditelji nisu bili dužni donositi liječničke ispričnice. U skladu s time peta bolest nije u znatnom broju evidentirana u Evidenciji pobola.				

## **Zaključak**

I ove godine su najčešći uzroci izostanka djece iz vrtića zbog bolesti respiratornog sustava. Na drugom mjestu po učestalosti bile su infekcione i parazitarne bolesti, od kojih je zabilježen znatno povećan broj streptokoknih infekcija u odnosu na prethodne godine zbog čega se intenzivno surađivalo s epidemiološkom službom, naročito u siječnju, veljači i ožujku 2023.g.

Potrebno je i dalje nastaviti raditi na prevenciji zaraznih bolesti, naročito respiratornih infekata. Stoga je i dalje potrebna stalna suradnja s pedijatrijskom i epidemiološkom službom te intenzivna suradnja s roditeljima, individualno i u obliku roditeljskih sastanaka.

## **3.5. PLAN SANITARNO HIGIJENSKOG ODRŽAVANJA VRTIĆA**

### **Realizirani su sljedeći zadaci :**

1. Osigurani su optimalni sanitarno higijenski uvjeti u svim prostorima vrtića te su zadovoljene sve zakonske sanitarno higijenske obaveze.
2. Provodi se HACCP-a u kuhinji i prostorima za pripremu, distribuciju i skladištenje hrane.

### **3.5.1. Evidencija sanitarnog nadzora**

Izvršena su po četiri uvida sanitarne inspekcije ZZJZ Dr. Andrija Štampar i ZZJZ Zagrebačke županije u centralnu kuhinju i područne kuhinje Mlinska i Bregana te po dva uvida u područne kuhinje Celine i Hrastina. Pri svakom uvidu uzeti su brisevi suđa, radne površine i ruku djelatnica u kuhinji. Redovito je kontrolirana kalorijska i mikrobiološka vrijednost gotovih obroka. Provedena je analiza vode na svim objektima. Svi nalazi odgovarali su propisanim normativima. Redovito su obavljani zdravstveno-higijenski pregledi kuhinjskog osoblja i svih ostalih djelatnika. Mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provođene su redovito po ugovoru.

Provedena je revizija HACCP-a u svim vrtičkim objektima.

### **3.5.2. Evidencija realizacije zdravstvenog odgoja u vrtiću**

Zdravstveni odgoj u vrtiću obuhvaćao je djecu, roditelje, odgojiteljice i tehničko osoblje. Teme su birane ovisno o potrebama i interesima te prema procjeni zdravstvene voditeljice.

**Tablica 17 - Evidencija zdravstvenog odgoja po datumima i temama**

DATUM	TEMA	CILJANA SKUPINA	OBLIK RADA
08.09.2022.	Alergije na hranu	Kuhinjsko osoblje	Radni dogovor

		svih vrtičkih objekata	
15.09.2022.	Zdravstveni aspekt života u vrtiću	Roditelji OS Sovice PO Celine	Roditeljski sastanak
15.11.2022.	Perimo ruke bez pola muke	OS Maslačak, Tratinčice, Kockice CO Krklecova	Radionica s djecom – Crveni križ
17.11.2022.	Perimo ruke bez pola muke	OS Pahuljice i Zvjezdice PO Hrastina	Radionica s djecom – Crveni križ
21.11.2022.	Perimo ruke bez pola muke	OS Vjeverice, Krijesnice, Sunce, Tintilinići	Radionica s djecom – Crveni križ
22.11.2022.	Perimo ruke bez pola muke	OS Bubamare, Mravi, Ježići, Schmetterling PO Mlinska	Radionica s djecom – Crveni križ
23.11.2022.	Pranje zubi	OS Maslačak, Tratinčice, Suncokreti, Kockice CO Krklecova	Radionica s djecom – stomatology
08.02.2023.	Kako naučiti ispuhati nos	N.M.B.D. OS Mravi Po Mlinska	Vježba
16.02.2023.	Primjena Diazepam klizme i Buccolam otopine	OS Zvjezdice PO Hrastina	Radni dogovor s odgojiteljcama
27.02.2023.	Odvikavanje od pelena	OS Licitari PO Bregana	Roditeljski sastanak
20., 21. i 22.03.2023.	Higijenski minimum	S.K., D.S., M.N., J.K., M.F., I.F., J.O., K.B., D.J, B.K, Š.S., I.M., Đ.A., M.P.	Tečaj za tehničko osoblje ZZJJ Zagrebačke županije
03. – 07.04.2023.	Tjedan zdravlja u vrtiću	Sve odgojne Skupine	Materijali s dnevnim aktivnostima - HZJJZ

## 4. REALIZACIJA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

Odgojno obrazovni rad tijekom pedagoške godine 2022./'23. odvijao se u okviru redovnog 10-satnog programa u sedam jasličkih i 17 vrtičkih skupina kao i u jednoj mješovitoj vrtičkoj skupini prema konceptu Marije Montessori i jednoj mješovitoj vrtičkoj skupini s učešćem njemačkog jezika. U svim odgojnim skupinama odgojno-obrazovni rad temeljio se na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Programskom usmjerenu odgoja i obrazovanja predškolske djece propisanom od strane Ministarstva. Odgojno-obrazovni bio je organiziran u skladu s načelima Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, a načelo na koji je stavljen naglasak prilikom organiziranja odgojno-obrazovnog rada je fleksibilnost. Fleksibilnost omogućuje prilagodljivost konkretnim mogućnostima, potrebama i interesima djece i odraslih i na taj način omogućuje izražavanje prijedloga, inicijativa i sugestija djece i odraslih. U vrtiću nije primjeren postavljanje striktnih shema jer one ne zadovoljavaju individualne potrebe i interese.

Opći ciljevi odgojno obrazovnog rada ove pedagoške godine realizirani su kroz:

- otvorenost, komunikaciju i suradnju – kultura ustanove (između svih djelatnika vrtića)
- korištenje prostora vrtića na način najpogodniji dječjim potrebama i ciljevima odgojno obrazovnog procesa
- stvaranje poticajnog kreativnog i ugodnog fizičkog i socijalnog okruženja
- istraživanje funkcije pedagoški neoblikovanog i prirodnog materijala u igri i učenju djece
- irepoznavanje i zadovoljavanje potreba i interesa djeteta
- optimalnu organizaciju rada, koja uključuje fleksibilan, odgovoran i suradnički pristup radu, prilagođen potrebama radu s djecom i roditeljima
- planiranje i provođenje sadržaja i načina rada koji garantiraju siguran boravak djece u vrtiću
- brigu o zdravstvenom stanju, prehrani i sigurnosti djece
- razvijanje partnerskih odnosa s roditeljima
- suradnju s lokalnom zajednicom

Važan zadatak odgojno - obrazovnog rada bio je promišljanje i oblikovanje konteksta za zadovoljavanje osnovnih potreba djece. Osnovne životne potrebe djeteta u vrtiću podrazumijevaju:

- primjerenu prehranu
- emocionalnu podršku
- osobnu higijenu
- zdravstvenu zaštitu

- brigu o mentalnom zdravlju
- kognitivnu stimulaciju
- sigurne životne uvjete
- sigurnost, zaštitu od opasnosti u ustanovi
- zaštitu od obiteljskih konflikata i nasilja u obitelji
- zaštitu od nasilja u zajednici

Da bi se zadovoljile osnovne životne potrebe djece u vrtiću radilo se na pozitivnom ozračju čitave ustanove. Cjelokupno ozračje u dječjem vrtiću čine odnosi: između djece, djece i odgojiteljica te drugog osoblja u ustanovi, između osoblja i roditelja, te cjelokupni institucionalni kontekst, koji ovisi i o izgledu prostora kao i o pravilima ponašanja u ustanovi.

## **4.1. PROGRAMI**

Programi i organizacija rada u Dječjem vrtiću Izvor temelje se na razvojno primjenom kurikulumu usmjerenom na dijete, primjenom zadovoljavanju djetetovih potreba te humanističkoj koncepciji ranog razvoja do polaska u osnovnu školu.

### **4.1.1. Cjelodnevni 10 - satni program**

Ishodište programa je u Programskom usmjerenu odgoja i obrazovanja predškolske djece koje je kao dio Prijedloga koncepcije razvoja predškolskog odgoja, utemeljeno na razvojno-humanističkom pristupu. Ono u prvi plan stavlja kvalitetu odgojnog procesa, govori o potrebama djece i ulozi odgojitelja, o fleksibilnoj organizaciji prostora i vremena za aktivnosti djece. Aktivnosti su se planirale i provodile prema potrebama i interesu djece te su poticale svestrani razvoj djeteta kroz:

- razvoj motorike
- spoznajni razvoj
- socio-emocionalni razvoj
- govorni razvoj i komunikaciju
- stvaralaštvo

Realizirani ciljevi koji su zadani Godišnjim planom i programom:

- zadovoljavanje specifičnih komunikacijskih, razvojnih i obrazovnih potreba djeteta
- osmišljavanje aktivnosti u kojima će dijete moći iskazivati svoje potencijale

- stvaranje kreativnog ozračja (raznovrsni materijali za istraživanje i stvaranje) zainteresiran, nedirektivni stav odgojiteljica
- usvajanje vještina potrebnih za zadovoljavajuće funkcioniranje u socijalnom okruženju

### **Namjena programa**

Primarni cjeloviti 10-satni program provodio se za djecu od jedne godine do polaska u osnovnu školu. Skupine su podijeljene prema kronološkoj dobi djeteta na tzv. jasličke skupine (djeca od 1. do 3. godine) i vrtičke skupine (djeca od 3. do 7. godine).

### **Nositelji programa**

U realizaciju redovitog odgojno - obrazovnog dijela programa bilo je uključeno 50 odgojiteljica. Redoviti program provodio se u 24 odgojno-obrazovne skupine na pet lokacija: Krklecova, Mlinska, Bregana, Hrastina i Celine. Odgojno-obrazovni rad temelji se na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i podzakonskim aktima, Programskom usmjerenu odgoju i obrazovanja predškolske djece te Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, a prilagođen je razvojnim potrebama djece te socijalnim, ekonomskim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji djece polaznika našeg vrtića i sredine u kojoj živimo. Stručni rad s djecom baziran je i planiran na dobrom poznavanju zakonitosti rasta i razvoja svakog pojedinog djeteta i uvažavanju svih njegovih postojećih osobnih i kulturoloških raznolikosti. Program se provodio u skladu s humanističkim, razvojnim i integriranim kurikulumom kroz paralelno odvijanje brojnih aktivnosti, poticanja suradnje, timskog rada, kvalitetne interakcije i uspostavljanje partnerskih odnosa između svih sudionika procesa, na svim razinama.

#### **4.1.2. Montessori program**

Montessori metoda je filozofija odgoja koja objedinjuje teoriju ličnosti i razvoja i pedagoške tehnike temeljene na poštivanju prava djeteta, njegovih prirodnih sposobnosti i ljubavi prema djetetu. Osnovno načelo rada u Montessori skupini je upoznavanje djeteta, promatranje njegovog razvoja i uočavanje njegovih posebnih interesa. Marija Montessori naglašavala je važnost promatranja djece kakva ona zaista jesu, a ne onakvima kakvima bi odrasli željeli da budu. Osmislila je metodu koja, uvažavajući ličnost djeteta vodi dijete k osamostaljenju. Individualiziranim pristupom djeci, posebno oblikovanim i pripremljenim materijalima, u strukturiranoj okolini, poticati cjeloviti razvoj djeteta (tjelesni i psihomotorni, socio-emocionalni i spoznajni razvoj, komunikaciju i stvaralaštvo). Odgajati djecu za mir, toleranciju, slobodu.

#### **Realizirane su sljedeće zadaće programa:**

- osigurana je poticajna okolina za zadovoljavanje dječjih potreba.
- poticana je dječja samostalnost, razvijanje samopouzdanje i pozitivna slika o sebi
- omogućeno je djetetu zadovoljavanje potrebe za kretanjem te utjecaj na razvoj motorike

kroz prirodne oblike kretanja

- razvijala se u djeteta okulomotorna koordinacija i gipkost sitnih mišićnih skupina
- zadovljene su potrebe za raznolikom stimulacijom kojom se utječe na razvoj osjetilnosti – vizualne, slušne, taktilne, olfaktorne i gustativne
- poticao se razvoj polarizacije pažnje.
- zadovljene su potrebe za međusobnom komunikacijom i utjecaj na razvoj sposobnosti komunikacije s književnim, likovnim i glazbenim djelima
- poticana su u djeteta stvaralačka svojstva koja ono spontano pokazuje, osobito isprobavanje i istraživanje, želju za učenjem i otkrivanjem
- dana mu je mogućnost da samo kontrolira svoj rad, uočava i ispravlja pogreške
- praćena je posebna osjetljivost kod svakog djeteta i individualno se djelovalo u skladu s tim, poticalo se djecu u rješavanju problemskih situacija i na samostalno rješavanje problema.

Program je namijenjen djeci u dobi od tri godine do polaska u školu u skladu s načelima Montessori metode. Skupinu su vodile tri odgojiteljice, koje su završile specijaliziranu edukaciju iz područja Montessori pedagogije u Stručno-razvojnom centru Montessori u Zagrebu: Sanja Halapa, Zdenka Ladišić i Bettina Renate Moštak. Program se provodio u objektu Krklecova u jednoj skupini u prostoru dnevnog boravka s posebnim sanitarnim prostorom, vanjskom garderobom i natkrivenom terasom. Upisano je 22 djece, a u program je uključeno dvoje djece s teškoćama u razvoju uz podršku osobnih asistenta. Program se provodio kao cijelodnevni program kontinuirano kroz pedagošku godinu od 01. rujna do 30. lipnja kada se i vršila dodatna naplata za posebni program. Interes za ovom vrstom programa raste iz godine u godinu.

#### **4.1.3. Program ranog učenja njemačkog jezika**

Poznavanje stranih jezika u današnje vrijeme je od iznimne važnosti, a znanstvene spoznaje pokazuju da je predškolska dob povoljno životno razdoblje za usvajanje stranog jezika. U toj dobi djeca imaju sposobnost usvojiti čisti, pravilan izgovor svih glasova i melodiju jezika. Rano učenje stranog **njemačkog** jezika kod djece također pomaže razviti pozitivne stavove prema drugim kulturama i jezicima, kao i polaganju dobrih temelja za kasnije učenje stranih jezika te ima povoljne učinke na intelektualni i cjelokupni razvoj djeteta. Osnovni cilj programa je realiziran kroz upoznavanje i usvajanje osnova njemačkog jezika na djeci prilagođeni način. Postignut je poticaj razvoja djetetovih komunikacijskih sposobnosti na njemačkom jeziku u svakodnevnim životnim situacijama.

#### **Realizirane su sljedeće zadaće programa**

- senzibiliziranost djece za rano učenje njemačkog jezika
- poticanje i motiviranost djece na situacijsko učenje riječi

- poticanje međusobne komunikaciju djece na njemačkom jeziku
- razvijanje interesa djece za druge zemlje, kulture i običaje postupnim uvođenjem u svijet njemačke kulture i tradicije
- razvijanje u djece osjećaja sigurnosti i samopouzdanja u spontanom izražavanju na stranom jeziku
- njegovanje ispravnog izgovora, ritma i intonacije
- usvajanje osnovnog jezičnog rječnika i jezičnih struktura kroz komunikacijske sadržaje u igri, svakidašnjim aktivnostima u spontanoj interakciji
- razvijanje jezičnih vještina, posebice slušanja i govora
- poticanje djetetove želje za dalnjim učenjem stranog jezika u osnovnoj školi

Program je namijenjen djeci u dobi od treće godine do polaska u osnovnu školu. Nositeljica za poludnevni dio programa s učešćem njemačkog jezika je odgojiteljica Natalija Gregorić koja je stručno sposobljena za provođenje programa njemačkog jezika. Druga odgojiteljica u skupini bila je odgojiteljica Katarina Haberle. U program je upisano 17 djece. Program se provodio kontinuirano tijekom pedagoške godine od 1. rujna do 30. lipnja kada se i vršila dodatna naplata za posebni program.

#### **4.1.4. Program javnih potreba - Program predškole**

Program predškole namijenjen je djeci s područja grada Samobora u godini dana pred polazak u školu, a koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u dječjem vrtiću. Za djecu s teškoćama u razvoju provedba programa predškole osigurava se dvije godine prije polaska u školu. Rad u sklopu programa predškole započeo je 01.10.2022. i završio 31.05.2023. godine. Program se provodio prema Pravilniku o sadržaju i trajanju programa predškole i Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju. Program predškole je besplatan za sve roditelje školskih obveznika uključenih u program, a sredstva za provedbu dobivena su iz državnog proračuna i Proračuna Grada Samobora. U DV Izvor ove godine su bile formirane dvije skupine, obje u centralnom objektu Gustava Krkleca.

Godišnja planirana satnica je realizirana s ukupno 250 sati kroz tjednu satnicu rada 3x tjedno ili 2x tjedno po 3 sata, ovisno o polugodištu. Tijekom školskih praznika program se nije održavao. Voditeljice programa bile su Vesna Kartelo i Nada Jurković. Program je pohađalo ukupno 29 djece. Program su pohađala i djeca s teškoćama u razvoju. Opći cilj programa bio je osigurati svakom djetetu optimalne uvjete za razvijanje i unaprjeđivanje tjelesnih, emocionalnih, socijalnih i spoznajnih potencijala te poticati razvoj samostalnosti, pozitivne slike o sebi, samopouzdanja, samopoštovanja te druga znanja i vještine i kompetencije koje će mu pomoći u prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju.

#### 4.1.5. Prisutnost djece u programima u pedagoškoj godini 2022./2023.

U tablicama prosječne prisutnosti djece u pedagoškoj godini 2022./2023. može se vidjeti ukupni postotak prisutne djece kao i postotak i broj prisutne djece po skupinama u pojedinim objektima. U izračun prosječne prisutnosti nisu uračunati dani Badnjaka i Stare godine zbog izrazito malog broja djece koja su u tim danima bila prisutna u vrtiću.

Tablica 18 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2022./2023. u objektu Gustava Krkleca

MJESEC	PROSJEČNA PRISUTNOST												BROJ UPISANE DJECE											
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	%uk	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	
JAGLACI	10	9	10	7	8	10	12	12	12	10	10	63	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	
MAKOVI	14	11	10	12	13	12	13	14	12	12	12	68	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	
SUNCOKRETI	14	13	14	12	13	13	18	15	17	14	14	71	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
MASLAČAK	18	18	16	14	14	15	20	17	17	16	17	75	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	
TRATINČICE	19	18	19	15	15	16	20	18	20	16	18	71	26	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	
KOCKICE	17	14	16	12	12	12	17	12	16	16	14	63	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	
N ukupno	92	85	85	73	74	77	100	88	94	84	85	69	125	124	124	124	124	124	124	124	124	124	124	
% mj.	74	68	69	59	60	62	81	71	75	67		69												

Iz Tablice 18 može se vidjeti da je prosječna godišnja prisutnost djece tijekom pedagoške godine 2022./2023. u Centralnom objektu Gustava Krkleca 69 %, pri čemu se prosječna godišnja prisutnost u pojedinim skupinama kreće od 63 % u prvoj jasličkog skupini Jaglaci do 75 % u vrtičkoj skupini Maslačak. Promotrimo li prisutnost po mjesecima, vidimo da je najniža prisutnost od 59 % u prosincu, a najviša od 81 % u ožujku. Mogući razlog nižoj prisutnosti u prosincu su školski praznici, zbog čega je dio roditelja u navedenom periodu koristio godišnji odmor.

Tablica 19 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2022./2023. u objektu Mlinska

	PROSJEČNA PRISUTNOST												BROJ UPISANE DJECE											
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	%uk	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	
PČELICE	13	10	13	10	11	11	13	13	13	12	12	66	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	
RIBICE	15	13	15	12	12	13	17	16	17	14	14	72	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
BUBAMARE	16	14	18	12	11	10	17	14	19	15	15	66	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	
JEŽIĆI	20	17	18	15	18	14	19	15	18	17	17	69	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	
MRAVI	18	19	20	16	16	20	20	18	19	16	18	74	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	24,7	
SCHMETTERLING	11	12	12	10	10	11	11	11	14	10	11	66	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	
N ukupno	92	85	95	74	80	78	97	88	100	85	87	69	127	127	127	127	127	127	127	127	127	127	127	
%MJ	73	67	75	58	63	62	76	69	79	69		69												

Iz Tablice 19 može se vidjeti da prosječna godišnja prisutnost djece tijekom pedagoške godine 2022./2023. u Područnom objektu Mlinska iznosi 69% pri čemu se prosječna godišnja prisutnost u pojedinim skupinama kreće od 66% (u skupinama Pčelice, Bubamare i Schmetterling) do 74% (u predškolskoj skupini Mravi). Ako promotrimo prisutnost po mjesecima vidimo da je najniža prisutnost od 58% u prosincu, a najviša od 79% u svibnju.

Tablica 20 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2022./2023. u objektu Bregana

MJESEC	OBJEKT: BREGANA											BROJ UPISANE DJECE											
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	%uk	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk
LASTAVICE	13	11	10	9	11	11	14	13	13	13	12	69	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
TOČKICE	15	13	10	9	11	9	14	13	13	12	12	66	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
LICITARI	15	12	14	9	13	12	14	14	14	14	13	69	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19
BUMBARI	15	12	14	7	10	12	14	13	15	13	13	60	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
ZMAJEVI	15	13	14	10	13	10	14	14	14	12	13	64	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
LISICE	19	17	17	13	13	16	11	16	18	17	16	68	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
MEDVJEDIĆI	15	16	15	12	15	15	16	16	17	16	15	70	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
KRIJESNICE	19	19	18	13	16	15	20	17	19	18	17	72	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
VJEVERICE	19	18	18	13	16	16	20	17	19	17	17	72	23	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
TINTILINIĆI	17	17	18	13	16	15	19	17	17	16	16	71	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
SUNCE	15	14	15	10	12	16	16	14	16	11	14	64	22	22	22	22	22	22	22	22	22	18	22
Nukupno	179	163	162	117	145	145	171	164	174	157	158		232	233	233	233	233	233	233	233	228	232	
%mj	77	70	70	50	62	62	74	71	75	69		68											

Iz Tablice 20 može se vidjeti da je prosječna godišnja prisutnost djece tijekom pedagoške godine 2022./2023. u područnom objektu Bregana 68%, pri čemu se prosječna godišnja prisutnost u pojedinim skupinama kreće od 60% (u skupini Bumbari) do 72% (u starijim vrtačkim skupinama Vjeverice i Krijesnice). Ako promotrimo prisutnost po mjesecima vidimo da je najniža prisutnost od 50% u prosincu, a najviša od 77% u rujnu.

Tablica 21 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2022./2023. u objektu Celine

MJESEC	OBJEKT: CELINE											BROJ UPISANE DJECE											
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	
SOVICE	20	15	19	20	16	17	19	18	20	21	16	24	24	24	24	24	24	24	24	24	23	24	
%mj	82	63	81	85	65	69	80	75	84	86	69												

Iz Tablice 21 može se vidjeti da je prosječna godišnja prisutnost djece tijekom pedagoške godine 2022./2023. u Područnom objektu Celine, u skupini Sovice 69%. Najniža prisutnost djece od 65% je u siječnju, a najviša od 84% u svibnju.

Tablica 22 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2022./2023. u objektu Hrastina

OBJEKT:HRASTINA															BROJ UPISANE DJECE											
		PROSJEČNA PRISUTNOST											BROJ UPISANE DJECE													
MJESEC	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	%uk	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk			
PAHULJICE	12	12	10	8	8	10	11	12	12	11	11	66	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16		
ZVJEZDICE	18	16	13	11	14	16	17	15	17	15	15	63	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24		
Nukupno	30	28	23	19	22	26	27	27	29	26	26	64	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40		
%mj	74	68	56	47	57	65	69	63	72	62																

Iz Tablice 22 može se vidjeti da je prosječna godišnja prisutnost djece tijekom pedagoške godine 2022./2023. u područnom objektu Hrastina 64%. Najniža je u prosincu 47%, a najviša u rujnu 74%.

Tablica 23 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2022./2023. na razini svih objekata

OBJEKT: SVI OBJEKTI															BROJ UPISANE DJECE											
	PROSJEČNA PRISUTNOST											BROJ UPISANE DJECE														
MJ	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk	%uk	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Muk			
GK	92	85	85	73	74	77	100	88	94	84	85	69	125	124	124	124	124	124	124	124	124	124	124	124		
M	92	85	95	74	80	78	97	88	100	85	87	69	127	127	127	127	127	127	127	127	127	127	127	127		
B	179	163	162	117	145	145	171	164	174	157	158	68	232	233	233	233	233	233	233	233	233	233	233	232		
H	30	28	23	19	22	26	27	27	29	26	26	64	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40		
C	20	15	19	20	16	17	19	18	20	21	16	69	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	23		
Nuk	413	375	385	303	336	342	415	385	417	372	372		548	548	548	548	548	548	548	548	548	539	547			
%mj	75	68	70	55	61	62	76	70	76	69		68														

U Tablici 23 može se vidjeti da se prosječna godišnja prisutnost na razini vrtića tijekom pedagoške godine 2022./2023. iznosi 68%, a kreće se od 64% u područnom objektu Hrastina do 69% u područnim objektima Krklecova, Mlinska i Celine. Na razini vrtića najniža mjesečna prisutnost je u prosincu 55%, a najviša u svibnju 76%.

#### 4.2. REALIZACIJA TRAJNIH ZADAĆA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

Trajne zadaće podrazumijevaju aktivnosti koje se provode svake godine na jednak ili sličan način, a potrebno ih je svake godine podržavati, unaprjeđivati i razvijati kako bi bile što

kvalitetniji temelji odgojno - obrazovnog procesa na koje se nadograđuje sav ostali odgojno - obrazovni rad u ustanovi. Trajne zadaće su dio aktivnosti i rada odgojiteljica, pomoćnih osoba za njegu, pratnju i skrb te stručno razvojne službe a uključivale su:

- brigu i skrb za djecu s posebnim potrebama
- inkluziju djece s teškoćama u razvoju
- rad s potencijalno darovitom djecom
- pripremu djece školskih obveznika za školu
- praćenje i olakšavanje procesa prilagodbe
- provedbu upisa djece za novu pedagošku godinu

**Stručno - razvojna služba DV** Izvor je tijekom godine predlagala, unaprjeđivala, promicala i evaluirala trajne i specifične zadaće odgojno - obrazovnog procesa u ustanovi. Stručno - razvojna služba broji 6 članova. Uz ravnateljicu, koja koordinira rad, tu su i psihologinja, dvije logopedinje, pedagoginja i zdravstvena voditeljica. Sastanci stručno - razvojne službe odvijali su se najčešće jednom tjedno ili prema potrebi. U pedagoškoj godini 2022./2023. održano je ukupno 8 sastanka SRS. Svi zapisnici i zaključci nalaze se u Knjizi zapisnika SRS, a zapisničarka po zaduženju ravnatelja je bila logopedinja Janković. Članovi stručno - razvojne službe djelovali su u odnosu na djecu, roditelje, odgojiteljice, vanjske suradnike, administrativno i tehničko osoblje, multidisciplinarno u promišljanju, realizaciji i evaluaciji odgojno - obrazovnog procesa. Protekle je pedagoške zbog organizacijskih poteškoća bilo realizirano manje sastanaka stručnog tima nego inače. Obzirom na problematiku i potrebu timskog rješavanja problema potrebno je ubuduće intenzivirati sastajanja članova stručnog tima i zajedničko rješavanje problematike na istima.

#### **4.2.1. Briga i skrb za djecu s posebnim potrebama**

U skladu s Planom i programom ustanove realizirani su sljedeći ciljevi:

1. Pravovremena informiranost (usmena i pismena) odgojiteljica o djeci s posebnim potrebama, te načinima zadovoljavanja istih
2. Osiguravanje pravovremene i adekvatne pomoći djeci s posebnim potrebama u zadovoljavanju njihovih potreba, te osiguravanje optimalnih uvjeta za rast i razvoj u okviru vrtića
3. Senzibilizacija sredine na potrebe i mogućnosti djece s posebnim potrebama.

#### **Identifikacija djece s posebnim potrebama**

Unutar svih objekata i odgojnih skupina redovno je praćen psihofizički razvoj svakog pojedinog djeteta od strane odgojiteljica, dok su sva odstupanja bila upućena stručnim

suradnicima – logopedinjama, psihologinji i zdravstvenoj voditeljici na opserviranje s obzirom na razvojno područje odstupanja i profil stručnog suradnika. Odgojiteljice su, u suradnji sa psihologinjom i drugim stručnim suradnicama procjenjivali razvojni status sve djece u skupini te su sudjelovali u identifikaciji djece s posebnim potrebama

**Tablica 24- Identifikacija djece s posebnim potrebama**

ZADACI <b>IDENTIFIKACIJA DJECE S POSEBNIM POTREBAMA</b>	OBLICI RADA	VRIJEME	ODGOVORNI
	inicijalni intervju i proučavanje medicinske dokumentacije	5 - 6 mj. tijekom godine	psiholog zdrav. voditelj logoped
	trijaža od strane odgojiteljica – opservacija u skupini	9 - 10 mj. tijekom godine	odgojiteljice
	Opservacija u skupini – logoped i psiholog	9 - 12 mj. Tijekom godine	logoped, psiholog
	Opsežnija procjena djeteta unutar vrtića (psihologička i logopedска procjena)	tijekom godine	psiholog logoped
	usmjeravanje roditelja djece na specijalističke preglede u vanjske ustanove	tijekom godine	psiholog zdrav. voditelj logoped

Uloge psihologa i logopeda u radu s pojedinim djetetom s posebnim potrebama počinju praćenjem razvoja sve djece u vrtiću kako bi se utvrdile eventualne posebne potrebe te osigurala adekvatna podrška i intervencija. U svrhu identifikacije djece s posebnim potrebama korišteni su podaci iz različitih izvora:

- intervju s roditeljima (inicijalni intervju ili strukturirani razgovor tijekom pedagoške godine)
- uvidi u medicinsku dokumentaciju
- primjena psihologičkih mjernih instrumenata (RTČ, TSŠ, LB-R, CPM, Goodenough test crteža čovjeka)
- primjena upitnika i skala procjena (npr. razvojne liste, M-Chat, liste za opažanje ponašanja svojstvenih bstrom djetetu, FAST i MAS liste procjene ponašanje)

- primjena logopedskih testova i Ijestvica (Reynell i baterija testova za ispitivanje spremnosti za školu)
- informacije od odgojiteljica i stručnih suradnika (putem lista procjene ili kroz strukturirani razgovor)
- opservacija djeteta u skupini: ciljana opažanja djetetovog ponašanja, igre, te interakcije s drugom djecom i odraslima
- uvid u dječje uratke

Nakon uvida u medicinsku dokumentaciju, konzultacija s roditeljima, odgojiteljima i drugim članovima stručnog tima, te postavljanja sumnje na odstupanje u razvoju identificirano je ukupno 101 dijete s posebnom potrebom od strane psihologa, a u praćenje je uključeno 48 djece, uglavnom u kratkim intervalima koliko je bilo potrebno da se procijeni djetetovo funkcioniranje u odgojnoj skupini. U individualni rad u kabinetu uključeno je četvero djece. Jedno dijete u svrhu podrške u prevladavanju stresnog događaja, a troje djece u svrhu poticanja spoznajnih vještina.

Za djecu za koju je na temelju opservacije postojala sumnja na odstupanja u psihomotornom razvoju, kao i za djecu koja su od prošle godine u praćenju, provedena je procjena razvojnog statusa uz pomoć Razvojnog testa Čuturić (ukupno 18 djece). Djeca školski obveznici za koje je nakon procjene spremnosti za školu te konzultacija s odgojiteljima i opservacije u skupini uočeno da mnoge stvari rade brže, bolje, uspješnije i/ili drugačije od vršnjaka uključena su u proces identifikacije potencijalne darovitosti. U procjenu uz pomoć testova općih intelektualnih sposobnosti (Ravenove progresivne matrice u boji) te testova kreativnosti (Torrence test kreativnosti) uključeno je ukupno 102 djece a identificirano je 24 potencijalno darovite djece. U procjenu spremnosti za školu od strane psihologa uključeno je 160 djece školskih obveznika te djece za koju su roditelji razmišljali o prijevremenom upisu.

Logopedinje Marija Janković i Nikolina Herceg Beljak su tijekom cijele godine pratile govorno jezični razvoj djece u skupinama i prikupljala podatke od odgojitelja, roditelja, stručnih suradnika unutar vrtića i vanjskih stručnih suradnika. Logopedinja Marija Janković bila je zadužena za djecu iz područnih objekta Mlinska, Celine i Bregana, a logopedinja Nikolina Herceg Beljak za djecu iz centralnog objekta Krklecova, područnog objekta Hrastina, programa male škole te za djecu s teškoćama u svim objektima. Trijažnim ispitivanjem govora djece u odgojnim skupinama ispitani su poremećaji glasa, izgovora i tečnosti, poremećaji razvoja govora, posebne jezične teškoće, razvoj predvještina čitanja i pisanja te poremećaji komunikacije. U logopedsku procjenu uključeno je ukupno 172 djece iz objekata Mlinska, Bregana i Celine (od čega 87 djece školskih obveznika), te 97 djece iz objekta Krklecova i Hrastina (od čega 48 djece školskih obveznika). Logopedinje su ispitale ukupno 269 djece od čega 135 školskih obveznika u redovnom programu i programu predškole. Trijažna ispitivanja i opservacije napravljeni su prema trijažnom materijalu koji su logopedinje same izradile i godinama nadopunjavale kako bi barem donekle zadovoljile probir sposobnosti govora, jezika, usvojenosti gramatike, komunikacije te čitanja i pisanja kod djece predškolske

dobi. Potrebno je u praksi uvesti i standardizirane testove poput PredČip i TROG jer pravilan odabir standardiziranih logopedskih testova od ključne je važnosti za postavljanje točne dijagnoze na temelju čega se izrađuje nalaz i mišljenje logopeda. Postavljanje dobre i precizne dijagnoze temelj je za izradu što boljeg individualnog plana i programa terapije. On nam služi kako bi što bolje mogli provoditi i pratiti napredak u terapiji. Cilj primjene logopedskih testova je uočavanje odstupanja jezično, govornih normi za određeni uzrast. Trenutačno u vrtiću postoji standardizirani Reynell test kojeg logopedinja Nikolina Herceg Beljak primjenjuje najčešće po elementima. Osim procjene jezičnih sposobnosti od pojedinačne riječi do proizvodnje složenih sintaktičkih struktura, ljestvicama se procjenjuje i sposobnost inferencijalnog zaključivanja te metajezične sposobnosti. Test se sastoји od dviju ljestvica: Ljestvice za razumijevanje i Ljestvice za proizvodnju. Za troje djece napravljen je Reynell test u potpunosti, a za dvoje djece samo ljestvica razumijevanja. Rezultati su pohranjeni u individualnim dosjeima djece. Govorno jezična odstupanja uočena su kod ukupno 127 ispitane djece što iznosi oko 42% ispitane djece. Razlog tome je djelomično što se osim predškolaraca ispituju djeca kod koje se sumnja na neko odstupanje.

**Tablica 25 - Djeca s potencijalnim, prolaznim i trajnim posebnim potrebama**

POSEBNA POTREBA	N
<b>Motoričke teškoće</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>cerebralna paraliza, cerebralne pometnje kretanja, dystoni sindrom, hipertonus, hipotonus)</li> </ul>	10
<b>Zaostajanje u psihomotornom razvoju i intelektualne teškoće</b>	14
<b>Odstupanja u ponašanju i socioemocionalnoj zrelosti: internalizirane teškoće</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>izrazita povučenost, selektivni mutizam, noćni strahovi, izražene fobije</li> </ul>	6
<b>Tikovi</b>	2
<b>Odstupanja u ponašanju i socioemocionalnoj zrelosti: eksternalizirane teškoće</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>teškoće emocionalne regulacije, ispadi bijesa, sklonost da na frustraciju učestalo reagira verbalnom i/ili fizičkom agresijom, izrazita motorička aktivnost, impulzivnost</li> </ul>	15
<b>ADHD</b>	4
<b>Specifična obiteljska situacija:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>razvedeni roditelji, samohrani roditelji, usvojeno dijete, teške socioekonomski prilike u obitelji, svjedočenje nasilju u obitelji, smrt roditelja, izbjeglice iz Ukrajine</li> </ul>	28
<b>Poremećaj iz spektra autizma</b>	7
<b>Poremećaj komunikacije</b>	1
<b>Oštećenja sluha</b>	2
<b>Down sindrom i drugi genetski poremećaji</b>	3
<b>Epilepsija</b>	4
<b>Potencijalna darovitost</b>	24
<b>UKUPNO*</b>	<b>101</b>

\* neka djeca imaju više posebnih potreba

**Tablica 26- Djeca s glasovno-govorno-jezičnim odstupanjima**

OBJEKT	ISPITANO DJECE	ŠKOLSKI OBVEZNICI	GOVORNO-JEZIČNA ODSTUPANJA
Mlinska	69	36	27
Bregana	90	44	59
Celine	13	7	4
Hrastina	21	5	8
Krklecova	51	18	18
Program predškole Krklecova	25	25	11
<b>UKUPNO</b>	<b>269</b>	<b>135</b>	<b>127</b>

Iz Tablice 25 može se vidjeti da je na razini vrtića identificirano ukupno 101 dijete s potencijalnim, prolaznim i trajnim posebnim potrebama. Od toga 41 dijete ima nalaz i mišljenje iz vanjske ustanove, a 26 djece ima nalaz i mišljenje Prvostupanjskog tijela vještačenja o vrsti i stupnju teškoće. Ukupno 21 dijete je uključeno u dječji vrtić uz podršku osobnog asistenta.

Iz Tablice 26 može se vidjeti da je trijažnim logopedskim ispitivanjem identificirano ukupno 127 djece s glasovno-govorno-jezičnim odstupanjima, od čega 90 djece u područnim objektima Bregana, Mlinska i Celine, a u objektima Krklecova, Hrastina i u programu predškole u Krklecovoj njih ukupno 37. Utvrđena glasovno-govorno-jezična odstupanja odnosila su se na: poremećaje izgovora (dislalije), poremećaje tečnosti govora (mucanja i brzopletosti), nedovoljno razvijen govor, posebne jezične teškoće, poremećaji socijalne komunikacije. U zbroj glasovno-govorno-jezičnog odstupanja u obzir nisu uzimane grafomotoričke sposobnosti djece i usvojenost predvještina za razvoj čitanja i pisanja (ukupan broj djece s glasovno-govorno-jezičnim odstupanjima tada bi bio puno veći). Dio utvrđenih poteškoća, tj. glasovno-govorno-jezičnih odstupanja pripada i tzv. razvojnim poteškoćama koje će se pravilnim postupcima odgojitelja i roditelja riješiti sazrijevanjem djeteta.

- Rad logopedinja s djecom s potencijalnim i prolaznim posebnim potrebama

Logopedinje Marija Janković i Nikolina Herceg Beljak su se tijekom pedagoške godine u svom radu pridržavala poslova i zadaća predviđenih Planom rada logopeda, a najveći dio posla odnosio se na poticanje glasovno-govorne komunikacije djece kojima su utvrđene poteškoće. Djeca kod koje je utvrđen neki oblik glasovno-govorno-jezične teškoće uključena su u neki oblik logopedskog tretmana u vrtiću (observacija, savjetovanje roditelja ili individualni rad s logopedom) ili su u logopedskom tretmanu izvan vrtića.

Terapija kakva se preporučuje od Hrvatskog logopedskog društva (najmanje dva puta tjedno u trajanju 30-45 minuta) uglavnom se nije se mogla provoditi zbog opsega posla, ali kada je priroda poteškoće zahtijevala individualni rad s djetetom, logopedinje su organizirale tu vrstu rada jednom tjedno u svakom objektu, prema mogućnostima i potrebama pojedinog djeteta i češće. Češća logopedска terapija provedena s određenim brojem djece za koju je utvrđen veći broj teškoća ili s djecom koja nisu bila uključena na terapiju u vanjske ustanove.

U logopedsku terapiju u objektima Mlinska, Bregana i Celine od strane logopedinje Marije Janković je tijekom godine bilo uključeno ukupno 34 djece od kraja listopada 2022. do 30. travnja 2023. godine. U tom periodu je logopedinja realizirala ukupno 305 individualnih logopedskih sati u svrhu smanjenja ili potpunog rješavanja poteškoća glasovno-govorno-jezične komunikacije djece koja pohađaju redovni program DV Izvor.

U logopedsku terapiju u centralnom objektu Krklecova i područnom objektu Hrastina od strane logopedinje Nikoline Herceg Beljak uključeno je četvero djece urednog razvoja i šestero djece s teškoćama u razvoju od prosinca 2022. do svibnja 2023. U drugim objektima logopedinja je u praćenju, terapiji i poticanju imala 14 djece s teškoćama u razvoju.

- **Rad psihologa s djecom s potencijalnim i prolaznim posebnim potrebama**

S obzirom na dob djeteta i vrstu posebnih potreba psiholog u suradnji s odgojiteljima, roditeljima i stručnim timom planira intervencije kojima se pokušavaju ublažiti poteškoće kroz specifične pedagoško-metodičke postupke, rad na izbjegavanju preranog etiketiranja djeteta uočavanje i poticanje razvoja karakteristika koje su dobro očuvane te se na njima „gradi“ pozitivan odnos okoline prema djetetu i pozitivna slika djeteta o samom sebi kao preduvjet uspješne socijalizacije. Neposredni rad psihologa se ovisno o dobi i prirodi djetetovih posebnim potreba odvija kroz individualni ili grupni rad u kabinetu te kroz rad s djetetom u odgojnoj skupini.

Psihologinja se uključivala u individualizirani rad u skupini s ukupno 15 djece s potencijalnim, prolaznim i trajnim posebnim potrebama. Psihologinja se uključivala i u individualizirani rad u skupini s djecom s teškoćama u razvoju uglavnom u situacijama spriječenosti asistenta zbog korištenja bolovanja ili u ljetnom periodu rada. Cilj rada bio je dobiti bolji uvid u djetetovo funkcioniranje u skupini, u njegove interese, potrebe, jake i slabe strane, osobito u području samostalnosti i socijalizacije i pružiti podršku u razvoju samostalnosti, emocionalne regulacije, socijalnih vještina i fine motorike. U individualni rad u

kabinetu u vidu terapeutske igre uključeno je dvoje djece. Jedno dijete u svrhu podrške u prevladavanju stresnog događaja, a jedno dijete u svrhu poticanja razvoja emocionalne regulacije i pozitivne slike o sebi.

#### **4.2.2. Inkluzija djece s teškoćama u razvoju**

Teškoće u razvoju su urođena ili stečena stanja organizma koja prema svojoj prirodi zahtijevaju poseban stručni pristup kako bi se omogućilo izražavanje i razvoj sačuvanih sposobnosti, a time i što kvalitetniji život. Obzirom na porast broja djece s teškoćama u razvoju koja se svake godine upisuju u redoviti program dječjeg vrtića i zapošljavanje asistenata za rad s njima, važno je napomenuti kako je cilj inkluzivno obrazovanje. Inkluzija se odnosi na proces stvaranja osjećaja pripadnosti odgojnoj skupini u kojoj dijete s teškoćama u razvoju boravi i prilagodbi socijalnog i materijalnog konteksta potrebama i mogućnostima djeteta. Ona podrazumijeva da su sva djeca aktivno uključena u odgojno-obrazovne aktivnosti i imaju jednak, slobodan pristup mjestima za igru i rad u odgojnim skupinama. Dakle, svakom djetetu se pružaju jednakе razvojne prilike i aktivno sudjelovanje s ostalom djecom, stvarajući tako okruženje koje se temelji na toleranciji, uvažavanju i poštivanju sve djece. Kako bi inkluzija bila što uspješnija, važno je imati pozitivne stavove i stvoriti pozitivnu atmosferu unutar odgojne skupine i na razini dječjeg vrtića o uključivanju djece s teškoćama u razvoju u redovite programe. Osim stavova djece i djelatnika, važni su i stavovi roditelja djece urednog razvoja. Za kvalitetnu inkluziju, važno je osigurati asistente koji će moći dodatno poticati djetetove razvojne mogućnosti kao i osigurati stručnu podršku djeci i odgojiteljima. Ove pedagoške godine u Dječji vrtić Izvor uključeno je ukupno 26 djece s teškoćama u razvoju, od čega 21 dijete s teškoćama u razvoju (tj. sva djeca za koju je procijenjeno da im je potrebno) uz podršku osobnog asistenta. U odnosu na prošlu godinu i ove godine se bilježi rast djece s teškoćama u razvoju uključenih u redovne skupine.

Uz odgojitelje i asistente, za rad s djecom s teškoćama i podršku u procesu inkluzije i ove godine bile su zadužene psihologinja i logopedinja Nikolina Herceg Beljak. Niti ove godine Osnivač nije odobrio sredstva za dodatnim stručnim suradnikom edukacijsko - rehabilitacijskog smjera kojeg vrtić traži nekoliko godina kako bi podrška rastućem broju djece s poteškoćama bila što obuhvatnija, kvalitetnija i bolja. S obzirom na dob djeteta i vrstu posebnih potreba stručni suradnici u suradnji s odgojiteljima, roditeljima i asistentima planiraju intervencije kojima se pokušavaju ublažiti poteškoće kroz specifične pedagoško-metodičke postupke, rad na izbjegavanju preranog etiketiranja djeteta uočavanje i poticanje razvoja karakteristika koje su dobro očuvane te se na njima „gradi“ pozitivan odnos okoline prema djetetu i pozitivna slika djeteta o samom sebi kao preduvjet uspješne socijalizacije.

Svako dijete na drugačiji način uči te je kod rada potrebno promatrati djetetove ulaze i način usvajanja novih vještina. Roditelji su veliki partneri i suradnici pri tome jer najbolje poznaju svoje dijete i informacije koje nam nose razgovori s roditeljima često su presudne u planiranju terapije. Dobro poznavanje i identifikacija djetetovih jakih i slabih strana zahtjeva i

dobro poznavanje urednih obrazaca razvoja te probir i procjenu putem dostupnih ljestvica i materijala. Cilj je procjene dobiti uvid u djetetovo funkcioniranje, informirati roditelje o rezultatima procjene i savjetovati ih o daljim postupcima te osmisliti dalji terapeutski individualizirani plan. U plan je važno uvrstiti postupke poticanja komunikacijskog ponašanja prisutne u odnosu majke i djeteta, primijeniti metode usmjerene djetetovim potrebama u učenju svakodnevnih vještina (Ljubešić, 1996). Stoga stručnjaci moraju uzeti u obzir cjelokupnu sliku djetetova svakodnevnog funkcioniranja i njegovo okruženje. Logopedija se ove godine u većoj mjeri uključivala u savjetovanje odgojitelja i asistenata nakon neposrednog uvida u rad i podrške djeci u skupini, psihologinja periodično i u manjoj mjeri zbog drugih poslova. Logopedinja i psihologinja protekle su godine u rad uključile znatno više roditelja.

Neposredni rad psihologa se ovisno o dobi i prirodi djetetovih teškoća odvija kroz individualni ili grupni rad u kabinetu te kroz rad s djetetom u odgojnoj skupini. Psihologinja se uključivala u individualizirani rad u skupini s djecom s teškoćama u razvoju najčešće u situacijama spriječenosti asistenta zbog korištenja bolovanja ili slobodnih dana, te na početku pedagoške godine u svrhu upoznavanja djece i osnaživanja asistenata. Cilj rada bio je dobiti bolji uvid u djetetovo funkcioniranje u skupini, u njegove interese, potrebe, jake i slabe strane, osobito u području samostalnosti i socijalizacije i pružiti podršku u razvoju samostalnosti, emocionalne regulacije, socijalnih vještina i fine motorike. U takav oblik rada bilo je uključeno ukupno 12 djece s teškoćama u razvoju.

Logopedinja Nikolina Herceg Beljak provodila je terapije u kabinetu s 5 djece s teškoćama u razvoju, a terapije u grupi, praćenja i poticanja kao i rad s roditeljima sa 19 djece s teškoćama u razvoju. Tablica djece, poteškoća i broja terapija po objektima nalazi se u Godišnjem izvješću rada logopeda. Cilj samih logopedskih terapija kod djece s TUR bio je povećati broj komunikacijskih funkcija i komunikacijskih sredstava, povećati učestalost i raznolikost intencijske komunikacije, poticati vještine združene pažnje i razumijevanje jezika te poticati i (re)habilitirati usvajanje jezika i govornu izvedbu. Najčešće se to odvijalo tzv. „naturalističkim pristupom“ čija su temeljna načela:

- da su prilike za učenje ugrađene u prirodne aktivnosti poput igre ili njege
- da se pri poticanju "slijedi djetetovo vodstvo" – logoped se prilagođava trenutnom djetetovom interesu i fokusu njegove pažnje
- da se ciljano "iskorištavaju" podražaji/situacije koji su prirodno povezani s određenim komunikacijskim odgovorom
- da se prilagodi okolina djetetovim potrebama

Naturalistički postupci se primjenjuju prema specifičnom planu u odnosu na broj i vrstu prilika za učenje koje dijete dobiva za svaki planirani specifični cilj u poticanju. Takav način

provodi se s djecom s teškoćom na početku terapije da bi se kasnije terapija bazirala na **hibridnom pristupu** gdje logoped koristi tehnike usmjerene stimulacije, pogrešnih zaključaka, ili uvođenja alternative kako bi se mogla izvesti **Script terapija ili Milieu teaching** terapija ovisno o poteškoći i djetetovim kapacitetima učenja kao i trenutačnom kognitivnom statusu.

**Tablica 27 - Prikaz djece s teškoćama u razvoju u terapiji logopedinje NHB**

CENTRALNI OBJEKT GUSTAVA KRKLECA					
SKUPINA	R.BR	DIJETE	DOB	VRSTA POTEŠKOĆE	VRSTA INTERVENCIJE
<b>KOCKICE</b>	1.	F.M.	5,10	Višestruke teškoće: motoričke, govorna apraksija, PAS in ops.	THG RR AS ST
	2.	L.P.	4,0	Oštećenje vida	THG RR AS ST
<b>TRATINČICE</b>	3.	V.M.	6,0	Genetski sindrom, mucanje	THG RR AS
	4.	P.Š.	6,10	Poremećaj iz spektra autizma	THK THG RR AS
<b>MASLAČAK</b>	5.	L.J.	4,8	Pervazivni razvojni poremećaj	P
<b>SUNCOKRETI</b>	6.	M.L.P	3,8	Hipokinetski obrazac kretanja	P AS RR
<b>MAKOVI</b>	7.	M.D.	3,2	Poremećaj iz spektra autizma	THG, P, AS, RR, ST

PODRUČNI OBJEKT MLINSKA					
SKUPINA	R.BR	DIJETE	DOB	VRSTA POTEŠKOĆE	VRSTA INTERVENCIJE
<b>BUBAMARE</b>	8.	E. K.	4,8	Bilateralno oštećenje sluha	P ST THK THG RR AS
<b>MRAVI</b>	9.	N.M.B.D.	6,3	Poremećaj iz spektra autizma, poteškoće senzorne integracije	P THK THG RR AS ST
	10.	A.G.	7,7	Down sindrom	THK THG RR AS ST
<b>PČELICE</b>	11.	L.P.	1,10	Kašnjenje u razvoju	P RR AS
<b>RIBICE</b>	12.	S.Š.	2,10	Sumnja na pervazivni razvojni poremećaj	P RR

PODRUČNI OBJEKT BREGANA					
SKUPINA	R.BR	DIJETE	DOB	VRSTA POTEŠKOĆE	VRSTA INTERVENCIJE
<b>KRIJESNICE</b>	13.	B.V.	5,0	Hidrocefalus, kašnjenje u govorno jezičnom razvoju	THK THG AS ST

<b>SUNCE</b>	14.	P.R.	6,7	Sumnja na PSA	P
	15.	V.F.	7,1	Visoko funkcionirajući PSA	P THG RR
	16.	J.C.	7,3	Specificirane teškoće učenja, poremećaj govorno jezične kom.	P AS RR
<b>LISICE</b>	17.	M.R.	5,0	Cerebralna paraliza	THG AS RR
<b>BUMBARI</b>	18.	I.T.	3,3	Sumnja na PSA	P RR AS
<b>ZMAJEVI</b>	19.	V.M.	2,11	Sumnja na PSA	P RR THG AS ST
<b>TINTILINIĆI</b>	20.	N.H.	7,0	Intelektualne višestruke	P AS
	21.	G.R.	7,0	Epilepsija, specifični miješani razvojni poremećaj	P THG AS

PODRUČNI OBJEKT HRASTINA					
SKUPINA	R.BR	DIJETE	DOB	VRSTA POTEŠKOĆE	VRSTA INTERVENCIJE
<b>ZVJEZDICE</b>	22.	L.L.	6,5	Miješani razvojni poremećaj	THG AS RR ST
	23.	T.B.	2,6	Poremećaj iz spektra autizma	THG AS RR ST

PODRUČNI OBJEKT CELINE					
SKUPINA	R.BR	DIJETE	DOB	VRSTA POTEŠKOĆE	VRSTA INTERVENCIJE
<b>SOVICE</b>	24.	L.G.	3,2	Down sindrom	RR P

\*THK- terapija u kabinetu    THG- terapija u grupi    RR – rad s roditeljima    AS – rad s asistentima    P-praćenje ST-suradnja s terapeutima

Ove pedagoške godine ostvarena je suradnja s nekoliko terapeuta djece s teškoćama u razvoju. Suradnja je ostvarena s osnovnim školama na samoborskom području, Zavodom za školsku medicinu, Hrvatskim zavodom za socijalni rad - Područni ured Samobor, Obiteljskim centrom Samobor, Odsjekom za oštećenja sluha na ERF-u i prof. Lukom Bonettijem i dr. Hrastinski, CENTROM Vinko Bek i edukacijskom rehabilitatoricom Lucijom Tojčić, COO Lug, Udrugom Idem, Kabinetima „Ježeva kućica“ i „Pričalica“, COO Sloboština, COO Slava Raškaj, Judo klubom za djecu s poteškoćama ISHI. Zaključak je da je i budućih godina potrebno raditi na unaprjeđenju suradnje s terapeutima sve djece s teškoćama u razvoju. Ovaj oblik suradnje smatramo osobito korisnim za roditelje, odgojitelje, stručne suradnike, a u konačnici i samo dijete. Na taj način svi uključeni u odgoj djeteta imaju prilike razmijeniti informacije o djetetovom funkcioniranju u različitim kontekstima, dobiti bolji uvid u njegove potrebe i mogućnosti te zajednički definirati razvojne ciljeve i načine poticanja

djetetova razvoja. Uz to, odgojitelji imaju priliku dobiti podršku terapeuta u planiranju rada s djetetom.

Za kraj, potrebno se osvrnuti na dva cilja za unaprjeđenje inkluzije koji su bili planirani za ovu pedagošku godinu. Jedan od ciljeve bilo je unaprjeđivanje kompetencija svih odgojno-obrazovnih djelatnika kroz edukaciju prof. Darka Kobetića (Centar Profectus) „Inkluzija djece s teškoćama“ u trajanju od 16 sati za sve odgojno-obrazovne djelatnike koja je održana 9. i 10.10.2022. kao i predavanje ravnateljice COO Lug „Osobitosti u funkcioniranju djece s teškoćama u razvoju- adekvatne prilagodbe u radu“ koje je održano 28.11.2022. Logopedinja, psihologinja i pedagoginja su odgojiteljima u čijim je skupinama dijete s TUR pripremile i/ili sugerirale dodatnu literaturu ovisno o vrsti i prirodi teškoće djeteta te ih informirale o vanjskim stručnim usavršavanjima, a odgojiteljice i asistenti su pokazali i veliku intrinzičnu motivaciju samoinicijativnim uključivanjem u vanjska stručna usavršavanja koja su bila dostupna i online. Neke od tema stručnog usavršavanja bile su: „Podrška djeci s poremećajem iz spektra autizma u redovnom sustavu“, „Kako podržati pravilan emocionalni razvoj djece“, „Pametni ljudi – o autizmu, Floortime metodi, Son Rise metodama i djeci s teškoćama“, „Pametni ljudi o obitelji djeteta s teškoćama“, „Više od 20 godina inkluzivne podrške u Samoboru“, „Koje alate i aktivnosti koristiti u uključivanju djece s TUR“, „Nepoželjna ponašanja u predškolskoj dobi“, „Uloga vrtića i senzorne integracije u ostvarivanju uspješnog prijelaza iz predškolskog u školski odgojno obrazovni sustav“, „Rana intervencija i podrška roditeljima djece s teškoćama“, „Osobitosti u funkcioniranju djece s TUR – adekvatne prilagodbe u radu“. Uz odgojitelje, u području rada s djecom s teškoćama u razvoju stručno su se usavršavale psihologinja i pedagoginja.

Drugi cilj bile su timske konzultacije odgojitelja, asistenata i stručnog tima svaka dva mjeseca. Zbog specifičnosti organizacije rada i opsega posla stručnih suradnika u nedostatku edukacijskog rehabilitatora, konzultacije nisu realizirane na predviđeni način, već su u vrijeme ukidanja mjera održavane refleksije i razmjene informacija stručnog suradnika međusobno i stručnih suradnika s odgojiteljima i asistentima. Iako je broj konzultacija znatno veći nego prošle godine, psihologinja i logopedinja smatraju kako bi konzultacije trebale sadržavati više konkretnih uputa za rad, posebno asistentima. Broj konzultacija s roditeljima i odgojiteljima i detalji suradnje za stručne suradnike nalaze se u godišnjim izvješćima stručnih suradnika, kao i specifičnosti rada s pojedinom djecom.

Zaključno, potrebno je nastaviti raditi na unaprjeđenju inkluzije s djece s teškoćama u razvoju. Sljedeće pedagoške godine potrebno je i dalje raditi na jačanju stručnih kompetencija svih uključenih u rad s djecom s teškoćama u razvoju (stručnog tima, odgojitelja i asistenata) te na stvaranju pozitivnih stavova prema inkluziji. Osim planiranog stručnog usavršavanja za sve djelatnike, potrebno je nastaviti raditi na suradnji s terapeutima djece, suradnji s roditeljima, suradnji sa školama, na didaktičkom opremanju prostora, broju djece u skupinama te je neophodno zapošljavanje edukacijskog rehabilitatora koji bi svojim kompetencijama i stručnim znanjima bio podrška djeci, roditeljima, odgojiteljima i asistentima.

Naime, s obzirom na opseg posla psihologinje i logopedinije te specifičnosti stručnih znanja, nisu svi odgojitelji, asistenti i roditelji dobili podršku u onom opsegu u kojem su ju trebali dobiti.

#### **4.2.3. Rad s potencijalno darovitom djecom**

Jedan od ciljeva ove pedagoške godine bio je unaprjeđenje rada s potencijalno darovitom djecom. Naime, potencijalno darovita djeca su djeca s trajnim posebnim odgojno-obrazovnim potrebama. Neke od potreba darovite djece su: potreba za kontaktiranjem s vršnjacima po kronološkoj dobi, potreba za kontaktiranjem s vršnjacima po intelektualnoj dobi, potreba za sudjelovanjem u obogaćenim i proširennim programima, potreba za neovisnošću u učenju i potreba za izazovima sve do moguće pogreške. U vrtičkom kontekstu darovita djeca često prolaze „mimo nas“, odnosno ne zapažamo ih kao nadarene, bistre, kreativne. S druge strane, mnoga znanstvena istraživanja djece s iznadprosječnim sposobnostima pokazuju da su ona izuzetno osjetljiva na neadekvatan odgojno-obrazovni tretman okoline, odnosno u opasnosti su da zbog neprikladnog tretmana razviju lošu sliku o sebi i poremećaje u ponašanju.

Stoga je ove pedagoške godine realiziran niz aktivnosti s ciljem unaprjeđenja rada s potencijalno darovitom djecom. Jedan od ciljeva bio je jačanje kompetencija odgojitelja za prepoznavanje i razumijevanje darovite djece te prilagođavanje strategija rada darovitima unutar odgojne skupine. U tu svrhu realiziran je ciklus radionica i predavanja o osobinama i potrebama darovite djece, strategijama rada i individualizaciji pristupa za odgojitelje s ciljem jačanje kompetencija odgojitelja za prepoznavanje i razumijevanje darovite djece te prilagođavanje strategija rada s darovitim unutar odgojne skupine. Ciklus je zamišljen za odgojitelje koji budu željeli tako da se obvezuju sudjelovati u cijelom ciklusu predavanja i primjenjivati aktivnosti u skupini. Od planiranih 8 radionica, provedeno ih je pet:

- Darovita djeca: tko su i kako ih prepoznati
- Poticanje spoznajnog razvoja darovite djece: poticanje logičko-matematičkih sposobnosti
- Poticanje vizualno-spacijalnih i verbalno-lingvističkih sposobnosti
- Poticanje kreativnosti
- Socioemocionalni razvoj darovite djece

Radionicu „Socioemocionalni razvoj darovite djece“ održala je predavačica Ksenija Benaković, ECHA specijalist za rad s darovitim. Zbog organizacijskih okolnosti i drugih edukacija koje su neplanirano organizirane, nisu održane još dvije radionice kao ni završno predstavljanje radova. To je planirano za sljedeću pedagošku godinu.

Drugi cilj bio je proširiti procjenu na svu djecu stariju od pet godina. Ove godine su u proces identifikacije uključena sva djeca školski obveznici, kao i djeca starija od pet godina za koje je nakon konzultacija s odgojiteljima i opservacije u skupini uočeno da mnoge stvari rade brže, bolje, uspješnije i/ili drugačije od vršnjaka uključena su u proces identifikacije potencijalne darovitosti. U procjenu uz pomoć testova općih intelektualnih sposobnosti (Ravenove progresivne matrice u boji) uključeno je ukupno ~~uključeno je~~ ukupno 102 djece, a identificirano je 24 potencijalno darovite djece. Roditelji su informirani o rezultatima procjene, upućeni na ustanove izvan vrtića koje imaju organizirane programe za potencijalno darovitu djecu te savjetovani o načinima podrške djeci. Sljedeće godine potrebno je raditi na unaprjeđenju procesa identifikacije kroz intenzivnije uključivanje roditelja i odgojitelja u proces, uključivanje analiza uradaka i testova kreativnosti te nabavkom novog testa intelektualnih sposobnosti s hrvatskim normama (npr. NNAT).

Treći cilj bio je unaprijediti kvalitetu rada s darovitom djecom te poticati njihov cjelokupni razvoj s naglascima na razvoj viših misaonih procesa, kreativnosti, realne i pozitivne slike o sebi, socijalnih vještina, uvažavanje i produbljivanje specifičnih interesa te pružanje podrške i potpore u područjima u kojima nisu jaki. Taj cilj je djelomično ostvaren tako da su odgojiteljice iz devet odgojnih skupina koje su sudjelovale u ciklusu radionica izradile i implementirale aktivnosti s radionica u odgojno-obrazovni rad. Neke od aktivnosti bile su: zagonetke, mozgalice, logičke i strateške igre, kreativno izražavanje, vježbe za poticanje kreativnog mišljenja, istraživalačke aktivnosti (npr. istraživanje kosina) i sl. Na svakoj sljedećoj radionici odgojiteljice su podijelile međusobno svoja iskustva uz refleksiju na provedene aktivnosti. Ovakav način rada, u kojem su odgojitelji, osim prijedloga psihologinje imale priliku pokazati što su još dodatno same osmislice i kako su djeca na to reagirala, svidio se odgojiteljima te je značajno obogatio radionice. U suradnji s ravnateljicom kupljene su nove didaktičke strateške igre za rad s darovitom djecom. Igre su podijeljene u svim starijim i predškolskim skupinama te u mlađim skupinama u kojima su identificirana darovita djeca te su rotirane tijekom godine tako da se s manjim sredstvima omogući veća dostupnost djeci. U suradnji s odgojiteljicama napravljene su mape s radnim listovima i prijedlozima aktivnosti za poticanje logičko-matematičkih, vizualno-spacijalnih, verbalno-lingvističkih sposobnosti te vježbe za poticanje kreativnog mišljenja što je prvi korak u izradi internih materijala koji bi bili brzo i lako dostupni svim odgajateljima i olakšali im planiranje rada za potencijalno darovitu djecu u skladu s njihovim sposobnostima i interesima. Ta mapa planira se nadograđivati i nadopunjavati sljedećih godina.

Uz individualizaciju i obogaćivanje programa unutar odgojne skupini, cilj unaprjeđenja rada bio je organiziranje rada u malim grupama za potencijalno darovitu djecu na razini objekta od strane psihologinje. Zbog opsega poslova i povećanog angažmana psihologinja u radu s djecom s teškoćama u razvoju, uslijed nedostatka edukacijskog rehabilitatora, taj cilj nije realiziran. Međutim, izrađen je Kraći programa rada za potencijalno darovitu djecu koji je poslan na verifikaciju, a realizacija se planira za sljedeću godinu.

**Tablica 28 - Realizirane aktivnosti i ciljevi u radu s potencijalno darovitom djecom**

AKTIVNOSTI	CILJEVI	OBUHVAT
<b>Konzultacije s odgojiteljima i primjena testa općih intelektualnih sposobnosti (CPM)</b>	Identifikacija potencijalno darovite djece	102 djece, od čega je 24 identificirano kao potencijalno darovito
<b>Individualni razgovori s roditeljima</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informirati roditelje o rezultatima procjene</li> <li>• Pružiti podršku roditeljima darovite djece kroz savjetovanje, upućivanje na stručnu literaturu i na organizacije koje mogu pružiti dodatnu podršku roditeljima i djeci</li> </ul>	20
<b>Ciklus radionica za odgojitelje:</b> <b>1. Darovita djeca: tko su i kako ih prepoznati</b> <b>2. Potrebe darovite djece i poticanje logičko-matematičkih sposobnosti</b> <b>3. Poticanje razvoja vizualno-spacijalnih sposobnosti</b> <b>4. Poticanje kreativnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• jačanje kompetencija odgajatelja za prepoznavanje i razumijevanje darovite djece te prilagođavanje strategija rada darovitim unutar odgojne skupine</li> </ul>	Marina Vrtar Tuše Zupan Anita Stanić Karmen Celić Jasminka Pasarić Nikolina Jež Tajna Kokolić Vesna Kartelo Natalija Gregorić Jelena Kovačević Mateja Mihaljević Anita Tarle Jasmina Križetić
<b>Radionica: Emocionalni razvoj darovite djece (Ksenija Benaković, ECHA specijalist za rad s darovitim)</b>	Osnažiti odgojitelje za prepoznavanje specifičnosti socio emocionalnog razvoja darovite djece i informiranje o aktivnostima za poticanje socio-emocionalnog razvoja darovite djece	40
<b>Izrada programa rada s darovitom djecom i slanje na verifikaciju u Ministarstvo znanosti i obrazovanja</b>	Omogućiti darovitoj djeći druženje sa sebi sličnim i program koji će biti u skladu s njihovim mogućnostima, sposobnostima i interesima	

#### **4.2.4. Priprema djece školskih obveznika za školu**

U pedagoškoj godini 2022./2023. vrtić je pohađalo ukupno 155 školskih obveznika u 9 skupina redovitog programa, dvije skupine posebnog programa te u dvije skupine programa predškole.

**Tablica 29 -Školski obveznici po skupinama**

G. KRKLECA		MLINSKA	BREGANA	CELINE	HRASTINA	UKUPNO
<b>REDOVITI PROGRAM</b>	Tratinčice 11	Mravi 25 Ježići 10	Sunce 22 Tintilinići 22 Krijesnice 5 Vjeverice 3	Sovice 9	Zvjezdice 7	<b>114</b>
<b>POSEBNI PROGRAM</b>	Montessori Kockice 7	Njemačka Schmetterling 5				<b>12</b>
<b>PROGRAM PREDŠKOLE</b>	29					<b>29</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>47</b>	<b>40</b>	<b>52</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>155</b>

Ove pedagoške godine kraći program predškole se provodio se u dvije grupe u objektu Gustava Krkleca. Grupe su vodile odgojiteljice Nada Jurković (Zvjezdice) i Vesna Kartelo (Zvončići) u sobama odgojnih skupina Tratinčice i Maslačak. Posebni program predškole se održavao u popodnevnim terminima, dva do tri puta tjedno (godišnje 250 sati) od 16 h i 30 min do 19 h i 30 min. Odgojno–obrazovni rad proveden je za polaznike programa predškole u skraćenom obliku pripreme djece za školu prema planu i programu. Prioritetni razvojni zadaci pripreme za školu bili su poticati socio emocionalni razvoj govorni razvoj, razvoj percepcije i pažnje, grafomotorike te razvoj predmatematičkim i predčitalačkim vještina.

Sva djeca prošla su testiranje i opservaciju zrelosti za školu od strane stručnih suradnika, psihologa i logopeda. Uz odgojno - obrazovni rad u skupini, djeca kod koje su nakon logopedske procjene spremnosti za školu uočena odstupanja u govorno-jezičnom razvoju uključena su u logopedsku terapiju ili su upućena na istu u vanjske ustanove. Dvoje djece školskih obveznika uključeno je u individualni rad s psihologom u svrhu poticanja razvoja spoznajnih vještina. Za potrebe prijevremenog upisa u školu, odgode upisa u školu i procjenu primjerenoj oblike školovanja, a na zahtjev osnovnih škola i/ili roditelja izdano je 9 vrtičkih nalaza i mišljenja o zrelosti djeteta za školu. Također, održani su sastanci članova stručnog tima vrtića i škola kojima je cilj bilo razmijeniti bitne informacije o djeci u svrhu olakšavanja procesa prijelaza iz vrtića u školu.

Logopedinje Marija Janković i Nikolina Herceg Beljak održale su roditeljske sastanke na temu „Priprema za školu“. Suradnja s roditeljima realizirana je svakodnevnim kratkim informacijama prilikom dovođenja i odvođenja djece, individualnim razgovorima, informacijama preko panoa za roditelje, web stranice vrtića, aplikacije Oki- toki te preko Whats-Up grupe skupina od strane odgojiteljica te individualnim razgovorima od strane logopedinja i psihologinje.

**Tablica 30 - Priprema djece za školu**

AKTIVNOST	CILJ	NOSITELJI	VRIJEME REALIZACIJE
<b>Priprema za školu u kontekstu odgojne skupine – program predškole</b>	Poticati razvoj emocionalne, socijalne, spoznajne, govorne i psihomotorne spremnosti	odgojiteljice	tijekom godine
<b>Procjena spremnosti za školu</b>	Uočiti odstupanja u spremnosti za školu, planirati i pripremiti intervencije za poticaje razvoja istog	odgojiteljice logopedinje psihologinja	listopad-veljača
<b>Konzultacije s roditeljima na temu spremnosti za školu</b>	Informirati roditelja o odstupanjima u spremnosti za školu i savjetovati o tome kako poticati isto	odgojiteljice logopedinje psihologinja	Studeni-travanj
<b>Individualna logopsedska terapija</b>	Poticanje razvoja govorno-jezične i psihomotorne spremnosti za školu	logopedinje	tijekom godine
<b>Roditeljski sastanci „Spremnost za školu“</b>	Informirati roditelje o tome što znači spremnost za školu i kako poticati pojedine segmente spremnosti	logopedinje	Listopad-ožujak
<b>Sastanak sa stručnim timovima OŠ Milana Langa, Bogumila Tonija i Samobor</b>	Razmjena informacija o djeci školskim obveznicima i njihovim potrebama	logopedinje i psihologinja	ožujak-lipanj
<b>Izdavanje vrtičkog nalaza i mišljenja za potrebe odgode ili prijevremenog upisa u školu</b>	Prijenos informacija o procjeni spremnosti za školu Povjerenstvu za upise	logopedinje i psihologinja	tijekom godine
<b>Izrada materijala za rad s djecom na pripremi za školu</b>	Memory (rima, prvo slovo, zadnje slovo), igre analize i sinteze, podna abeceda, kviz, kolo emocija, društvene igre (bingo, pogodi tko, radni listovi)	odgojiteljice logopedinje psihologinja	tijekom godine

#### 4.2.5. Praćenje i olakšavanje procesa prilagodbe

Ove pedagoške godine rad stručno razvojne službe koncipiran tako da je pojedini član stručno-razvojne službe zadužen za jedan objekt. Praćenje prilagodbe je organizirano po tom principu zbog lakše organizacije i kvalitetnijeg praćenja procesa te je svaki član stručnog tima bio podrška u procesu prilagodbe za jednu novu jasličku grupu po sljedećem rasporedu:

- Marija Janković, logopedinja: skupina Pčelice (PO Mlinska)
- Mirjana Slamar, pedagoginja: skupina Pahuljice (PO Hrastina)
- Andreja Hribar, zdravstvena voditeljica: skupina Lastavice (PO Bregana)
- Sanja Bartaković, psihologinja: skupina Točkice (PO Bregana)
- Nikolina Herceg Beljak, logopedinja: skupine Jaglaci i Makovi (CO Krklecova)

Tablica 31 - Tijek procesa prilagodbe

AKTIVNOST	CILJ	VRIJEME REALIZACIJE	NOSITELJI
<b>Inicijalni razgovori s roditeljima i djecom</b>	Upoznavanje s djetetovim navikama, potrebama, ritmovima i interesima kod kuće te informiranje roditelja o radu vrtića i procesu prilagodbe	lipanj	Logopedinje Pedagoginja Psihologinja Zdravstvena voditeljica
<b>Konzultacije s odgojiteljima – inicijalni razgovori</b>	Prenošenje važnih informacija o djeci radi planiranja prostorno-materijalnog i socijalnog konteksta koji će doprinijeti prilagodbi djeteta na vrtić	lipanj-kolovoz	Logopedinje Pedagoginja Zdravstvena voditeljica Psihologinja
<b>Radionica za odgojitelje: Olakšavanje procesa prilagodbe</b>	Smjernice za postupke i aktivnosti koje mogu olakšati prilagodbu djeci, roditeljima i odgojiteljima	kolovoz	Zdravstvena voditeljica Pedagoginja Psihologinja

<b>Roditeljski sastanak: Polazak u vrtić</b>	Upoznavanje odgojitelja i roditelja, priprema roditelja za proces prilagodbe	zadnji tjedan u kolovozu	Odgojiteljice jasličkih skupina Logopedinje Pedagoginja Zdravstvena voditeljica Psihologinja
<b>Postupan proces prilagodbe</b>	Olakšavanje procesa prilagodbe djetetu	rujan	Odgojiteljice jasličkih skupina
<b>Slike djece u aktivnostima na Kutiću za roditelje</b>	Olakšavanje procesa prilagodbe roditeljima, a posredno i djeci	rujan	Odgojiteljice jasličkih skupina Logopedinje Pedagoginja Zdravstvena voditeljica Psihologinja
<b>Roditeljski sastanak „Osvrt na adaptaciju“</b>	Refleksija na proces prilagodbe	Prosinc-siječanj	Odgojiteljice jasličkih skupina
<b>Izvješća o napredovanju</b>	Informiranje roditelja o funkcioniranju djeteta u vrtiću. Razvijanje suradnje između roditelja i odgojitelja.	Siječanj-svibanj	Odgojiteljice jasličkih skupina

Za odgojiteljice koje dobivaju jasličke skupine organizirana je radionica „Olakšavanje procesa prilagodbe“. Cilj je bio podsjećanje na razvojne osobitosti djece jasličke dobi, razmjena iskustva i dobivanje smjernice o postupcima i aktivnostima koji mogu olakšati prilagodbu za sve sudionike procesa. Sve novo formirane odgojne skupine imale su pripremni roditeljski sastanak s temom: „Priprema na adaptaciju“, zadnji tjedan kolovoza. Sama priprema dodatno je pomogla usmjeriti roditelje da budu više usredotočeni na to kako djeci olakšati adaptaciju u vrtiću i kod kuće. Na tjednoj razini roditeljima su slike djece u aktivnostima u vrtiću stavljene na pano kako bi roditelji imali više informacija što se događa u vrtiću u procesu adaptacije. Time je umanjena razina stresa kod roditelja i povećana kvaliteta razmjene informacija kod dovođenja i odvođenja djeteta iz vrtića. Roditelji se zadržavaju na bitnim informacijama, a ostale informacije vide putem foto materijala svaki dan tijekom adaptacije ili zovu člana stručnog tima zaduženog za njihovu skupinu. Prilagodba je bila dokumentirana listom za praćenjem prilagodbe te foto i video-zapisima, a na kraju svakog dana se radio osvt i dogovor s odgojiteljima novih odgojnih skupina. Rezultati dokumentiranja pojedinačnih adaptacija u jasličkim skupinama putem lista za praćenje prilagodbe prema objektima nalaze se u Tablici 32.

**Tablica 32 - Broj opserviranih adaptacija i readaptacija jasličkih skupina, po objektima**

<b>OBJEKT:</b>	<b>HRASTINA</b>	<b>MLINSKA</b>	<b>BREGANA</b>	<b>KRKLECOVA</b>	<b>UKUPNO</b>
<b>TEŠKA</b>	1	2	4	2	9
<b>LAKA I NORMALNA</b>	15	16	31	32	94
<b>UKUPNO:</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>35</b>	<b>34</b>	<b>103</b>

#### **4.2.6. Provedba upisa djece za pedagošku godinu 2023./2024.**

Upis djece u programe vrtića proveo se sukladno Odluci osnivača o upisu djece u Dječji vrtić Izvor, a prema planu upisa što ga je donijelo Upravno vijeće Dječjeg vrtića, uz suglasnost Osnivača. Ove su se godine po prvi puta provodili Upisi preko aplikacije SOM. Većih teškoća, osim malo sporije obrade podataka, nije bilo, a iste su pripisane velikom broju prijava te preopterećenosti sustava.

Dječji vrtić donio je Odluku o raspisivanju natječaja na 27. sjednici Upravnog vijeća DV Izvor održanoj 02.05.2023. Na natječaj je pristiglo ukupno 379 zahtjeva. Povjerenstvo za upis djece u sastavu: Marija Janković - logopedinja, Andreja Hribar - zdravstvena voditeljica i Sanja Bartaković - psihologinja pregledalo je upisnu dokumentaciju i prema Pravilniku o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Izvor (KLASA: 011-01/23-01-01, UR BROJ: 238-27-80-02-23-1) izdvojili su 118 zahtjeva s najvećim brojem bodova, sukladno kriterijima za bodovanje. Tablice prikaza broja prijavljene, primljene i neprimljene djece nalaze se u nastavku kao i tablice upisane djece prema prednostima propisanih Pravilnikom. Lista primljene i neprimljene djece objavljena je na mrežnim stranicama vrtića i na vratima svih objekata. Roditelji su imali pravo žalbe na rezultate upisa te je u propisanom roku stiglo ukupno 47 žalbi koje je Upravno vijeće vrtića na svojoj 30. sjednici održanoj 29.06.2023. razmotrilo te roditeljima poslalo rješenja. Prihvaćene su ukupno četiri žalbe, a 43 ih je odbijeno. Nakon roka za potpis ugovora još je četvero roditelja odustalo od upisa djece te su njihova mjesta popunjena žalbama prema kriterijima o prednostima pri upisu djece. Time je ostalo neriješeno 39 žalbi.

**Tablica 33 -Broj prijavljene djece za upis u vrtić za 2023./2024.**

<b>GODIŠTE</b>	<b>BROJ PRIJAVA</b>
2016.	1
2017.	12
2018.	19
2019.	31
2020.	55
2021.	120

2022.	133
2023.	8
<b>UKUPNO:</b>	<b>379</b>

Broj zahtjeva ne odgovara broju prijavljene djece u aplikaciji jer je šestero roditelja predalo zahtjev dva puta za isto dijete.

**Tablica 34 - Broj primljene djece u vrtić**

GODIŠTE	BROJ PRIMLJENIH
2016.	1
2017.	11
2018.	15
2019.	15
2020.	16
2021.	43
2022.	17
<b>UKUPNO:</b>	<b>118</b>

**Tablica 35- Prednosti pri upisu**

VRSTA PREDNOSTI	Broj razmatrane djece	Broj upisane djece
Djeca koja do 01.04. navršavaju 4 godine života	43	34
Dječji doplatak	42	28
Samohrani roditelj	2	1
Jednoroditeljska obitelj	9	7
Dijete smješteno u udomiteljstvo	0	0
Dijete HRVI-a	0	0
Djeca roditelja invalida upisanih u registar Hrvatskih invalida	3	2
TUR	16	12
Preporuka centra za socijalnu skrb	0	0
3 i više malodobne djece u obitelji	50	26
Primatelji minimalno zajamčene naknade	0	0
Zaposlena oba roditelja	348	112
Zaposlen jedan roditelj	28	5
Nezaposleni	3	2

**Tablica 36 - Broj neprimljene djece**

GODIŠTE	BROJ DJECE	NEMA UVJETE ZA UPIS
2017.	1	0
2018.	4	0
2019.	16	0

2020.	39	0
2021.	77	0
2022.	116	30
2023.	8	8
<b>UKUPNO:</b>	<b>261</b>	<b>38</b>

Tablica 37 - Broj zajedničkih molbi u oba gradska vrtića

GODIŠTE	BROJ ZAJEDNIČKIH MOLBI	PRIMLJENO U DV IZVOR	NEPRIMLJENO
2017.	3	2	1
2018.	8	4	4
2019.	23	9	14
2020.	39	8	31
2021.	95	25	70
2022.	112	6	106
2023.	8	0	8
<b>UKUPNO:</b>	<b>288</b>	<b>54</b>	<b>234</b>

Tablica 38 - Lista neprimljene djece u DV Izvor\*

GODIŠTE	BROJ DJECE
2017.	1
2018.	4
2019.	16
2020.	39
2021.	77
2022.	86
<b>UKUPNO:</b>	<b>223</b>

\*tablica prikazuje broj djece koja imaju uvjete za upis ali nisu primljeni

Tablica 39 - Lista primljene djece s teškoćama u razvoju\*\*

GODIŠTE	BROJ RAZMATRANE DJECE S TUR	BROJ PRIMLJENE DJECE S TUR	BROJ PRIMLJENE DJECE KOJA TREBAJU ASISTENTA	BROJ PRIMLJENE DJECE ZA KOJE STRUČNI TIM SMATRA DA ASISTENT NIJE POTREBAN
2016.	1	1	1	0

2017.	1	1	1	0
2018.	0	0	0	0
2019.	4	4	4	0
2020.	3	2	1	1
2021.	6	3	0	3
2022.	1	1	0	1
<b>UKUPNO:</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>5</b>

\*\* tablica prikazuje broj djece s teškoćama u razvoju, te broj potrebnih asistenata za djecu

### Zaključak:

Od ukupno 379 zahtjeva vidljivih u sustavu, 288 zahtjeva su zajednička (djeca prijavljena u oba gradska vrtića). Od ukupno 288 zajednička zahtjeva za upis u vrtić, Dječji vrtić Izvor uvažio je 54 zahtjeva, te ih je ostalo 234. Na listi neprimljene djece koja su imala sve potrebne uvjete za upis ostalo je njih 223. Pretpostavka je da je dio djece primljeno u drugi gradski vrtić ili u vrtiće u privatnom sektoru.

Dječji vrtić Izvor primio je ukupno 118 djece za pedagošku godinu 2023/2024.

## 4.3. REALIZACIJA UNAPREĐIVANJA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

Odgojno obrazovni rad se unapređuje podizanjem kvalitete odgoja i obrazovanja, a u predškolskim ustanovama najviše se pažnje pridaje kvaliteti strukture (broj djece, broj i struktura zaposlenih, obrazovanje odgojitelja i stručnih suradnika) i kvaliteti procesa (interakcije, kvalitetno okruženje, uvažavanje potreba djece, ponuda programa koji promiču sigurnost, rast i razvoj djeteta, uključivanje obitelji, aktivno i smisleno učenje kroz igru).

### 4.3.1. Podizanje kvalitete okruženja ustanove

Temeljem uvida u stanje kvalitete rada u objektima utvrđena su ključna područja koja je potrebno unapređivati. Zadaci na kojima se radilo ove pedagoške godine bili su sljedeći:

- osvještavanje vrijednosti koje odgojitelji posjeduju i njihova shvaćanja djeteta kao preduvjeta za uspostavljanje ravnopravne komunikacije djece i odraslih
- osnaživanje odgojitelja za kvalitetnu i ravnopravnu komunikaciju s roditeljima s ciljem stvaranja zajedničkog razumijevanja o djetetu

### 4.3.2. Dokumentiranje odgojno - obrazovnog procesa

Sustavnim dokumentiranjem postigao se cjelovitiji uvid u procese učenja djece čime se osigurala kvalitetnija potpora djetetovom razvoju. Prema procjeni odgojitelja i stručnog tima prilagođavao se način praćenja djece. Oblici dokumentacije su: pisane anegdotske bilješke, dnevnički, transkripti razgovora, dječji likovni radovi, grafički prikazi, makete, audio i video zapisi, fotografije. Dio skupina redovito vodi individualne razvojne mape. One predstavljaju zbir informacija o djetetu, njegovom razvoju, navikama, postignućima,

interesima. Sadržaj razvojnih mapa nije jednak za svako dijete, razlikuju se kvalitativno, po razini angažmana i njihovim kompetencijama, a sadržaj ovisi i o tome koji način vođenja su odgojitelji skupine odabrali, te o posebnosti svakoga djeteta.

**Tablica 40 - Strategija dokumentiranja odgojno obrazovnog procesa**

STRATEGIJA DJELOVANJA	VRIJEME	AKTIVNOSTI	NOSITELJI
Inicijalno utvrđivanje najčešće primjenjivanih „alata za promatranje“ procesa učenja djece	Listopad 2022.	Primjena protokola za utvrđivanje standarda kvalitete dokumentiranja procesa učenja djece	
Zajednička refleksija odgojitelja i stručnih suradnika u cilju boljeg razumijevanja i kvalitetnije podrške procesu učenja	Kontinuirano	Analiza protokola. Definiranje smjernica unapređivanja načina dokumentiranja (slike, crteži, ekspresije glazbom i pokretom, gestom, konstrukcije, uradci).	Odgojitelji, pedagoginja
Tjedni timski sastanci planiranja, programiranja i vrednovanja	Kontinuirano	Bilježenje specifičnih interesa i razvojnog napretka svakog djeteta u razvojne mape za dijete, skupinu	
Primjena prikupljene dokumentacije za osmišljavanje primjerenih intervencija	Kontinuirano		
Samorefleksija odgojitelja uvidom u kvalitetu vlastitog poučavanja	Kontinuirano		
Korištenje dokumentacije u razmjeni informacija s roditeljima	Kontinuirano		
Finalni evaluacijski upitnik za odgojitelje za samoprocjenu kvalitete	Lipanj 2023.	Ispunjavanje evaluacijskog upitnika	Odgojitelji, pedagoginja
NAČINI VREDNOVANJA		Procjena razine uspješnosti primjene „alata za promatranje“ učenja djece prema definiranim standardima kvalitete. Pedagoško-instruktivni uvidi u rad, zajedničke refleksije i samorefleksije. Primjena i analiza različitih oblika dokumentiranja procesa učenja djece (foto i video zapisi, protokoli praćenja postignuća djece u projektnom modelu rada, slike, crteži, ekspresije glazbom i pokretom, gestom, konstrukcije, trodimenzionalne ekspresije djece, pisani uradci, inicijalni i finalni evaluacijski upitnici za odgojitelje). Analiza upitnika za odgojitelje tijekom pedagoške godine.	
OČEKIVANI REZULTATI		Odgojitelji sustavno dokumentiraju proces učenja djece: <ul style="list-style-type: none"> <li>• prate i bilježe specifične interese i razvojni napredak</li> <li>• bolje razumiju prirodu učenja</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podržavaju inicijativu i autonomiju</li> <li>• kontinuirano osmišljavaju primjerene intervencije</li> </ul>
--	--

#### 4.3.3. Eko program

Tijekom pedagoške godine 2022./2023. kontinuirano se nastavilo s provođenjem projekata iz područja odgoja i obrazovanja za okoliš. Trenutačno je u program uključeno 12 odgojnih skupina u dva objekta. Ovaj međunarodni program u RH uspješno vodi Udruga Lijepa naša u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i Agencijom za odgoj i obrazovanje te Zakladom za odgoj i obrazovanje za okoliš koja je međunarodni voditelj i koordinator projekta. DV Izvor je za svoj kontinuirani rad uspješno obnovio drugi Zlatni status Eko vrtića. Podizanje Zelene zastave provodi se kod stjecanja novog statusa svake dvije godine, tako da se prigodna svečanost planira u sljedećoj pedagoškoj godini.

Važan cilj na kojem se temelji program rada Udruge Lijepa naša je upravo promicanje ekoloških spoznaja, posebno odgoj djece i mladeži o potrebi i načinu očuvanja okoliša. Sudjelovanje u programu doprinosi razvijanju svijesti o važnosti, povezanosti i čuvanju svih eko sustava te ulozi čovjeka u razvoju ekološke osjetljivosti. Posebno značenje za važnost provođenja ovog programa su povratne informacije roditelja čija djeca svoje znanje stečeno u vrtiću prenose na članove obitelji. Projekti kroz koje su se provodile aktivnosti su: *Nije smeće sve za vreće, Očuvanje kulturne hrvatske tradicijske baštine, Zdrav život i lijep okoliš* koji podrazumijeva nekoliko aktivnosti: *Svako dijete jedan cvijet, Ljekovito bilje, Kompostiranje, Jedemo zdravo*. Tijekom pedagoške godine 2022./2023. obilježeni su i važni ekološki datumi: Dan planete Zemlje, Dan voda, Dan šuma i sl. prigodne aktivnosti. Važan čimbenik u poticanju odgoja za održivi razvoj je i lokalna zajednica. Tako je u pedagoškoj godini 2022./2023. ostvarena suradnja s „kumovima“ Trgovačkim društvom Komunalac d.o.o. u nekoliko projekata. U ožujku i travnju Komunalac d.o.o. je organizirao za devet skupina u tri objekta (M, B, GK) radionicu pod nazivom „Recikliranje otpada“, a u travnju 2023. izložbu radova na Autobusnom kolodvoru povodom Dana planete Zemlja.

Tijekom ove godine dječji vrtić je sudjelovao na ponuđenim natječajima „Šuma i ja prijatelja dva“ u sklopu 11. kreativnog likovnog natječaja „Volim mlijeko“ u organizaciji Dukat d.d.. Hrvatska radiotelevizija i Ministarstvo znanosti i obrazovanja pozivali su sve vrtiće, osnovne i srednje škole te srodne odgojno-obrazovne ustanove za djecu i mladež u Hrvatskoj da se jave na natječaj „Najljepši školski vrtovi 2023“, a DV Izvor je i ove godine sudjelovao fotografijama parka Područnog objekta Mlinska.

#### 4.3.4. CAP program

(Child Assault Prevention - prevencija zlostavljanja djece)

Predškolski CAP program ove je pedagoške godine proveden prvu godinu nakon dugo vremena u Dječjem vrtiću "Izvor". Tomu je doprinijelo odlazak na CAP edukaciju tri odgajateljice (Slavice Crnogorac, Vesne Kartelo i Iva Krčelić). Time je omogućeno formiranje tri CAP tima za tri objekta: Mlinsku, Krklecovu i Breganu. CAP je program prevencije zlostavljanja djece kojemu je cilj smanjiti ranjivost djece i njihovu izloženost različitim oblicima zlostavljanja kroz pružanje kvalitetnih informacija, poučavanje učinkovitim prevencijskim strategijama te osnaživanje njima važnih odraslih, roditelja i zaposlenika vrtića.

## EVALUACIJA POSTIGNUĆA U ODNOSU NA ODGOJITELJE

Jedan od ciljeva u okviru provedbe CAP programa bio je Informirati sve članove kolektiva o CAP programu te o obilježjima zlostavljanja i zanemarivanja djece. U tu svrhu psihologinja vrtića provela je 3. travnja 2023. edukaciju svih djelatnika na skupu zaposlenika. Iako je predavanje bilo organizirano prije dvije godine kada je prvi puta planirana implementacija programa zaključilo se kako je važno i dalje govoriti o ovoj temi. Tablica 41 pokazuje evaluacije predavanja od strane zaposlenika gdje zaposlenici ocjenjuju radionicu u 4 aspekta te daju opću ocjenu na skali od 1 do 5.

**Tablica 41 - Procjena predavanja za zaposlenike vrtića**

SEGMENT	PROSJEČNE OCJENE PREDAVANJA ZA OSOBLJE (N=80)
Zanimljivost sadržaja	4,54
Primjenjivost sadržaja	4,42
Pripremljenost voditelja	4,78
Opća ocjena predavanja	4,76

Tablica 41 pokazuje kako zaposlenici daju visoke ocjene predavanju. Visoke procjene zanimljivosti i primjenjivosti sadržaja pokazuju da su sadržaji predavanja važni za zaposlenike i njihov neposredan rad s djecom i roditeljima. Kako je ovo prva godina da se provodi CAP program, za odgojitelje predškolskih skupina u kojima su se provodile radionice, održana je radionica "CAP program: Pripremne i podržavajuće aktivnosti". Cilj je bio informirati odgojitelje kako će izgledati sama provedba radionica, ali i osnažiti ih u planiranju pripremnih i podržavajućih aktivnosti.

## EVALUACIJA POSTIGNUĆA U ODNOSU NA RODITELJE

Glavne zadaće u odnosu na roditelje su bile: informirati roditelje o tome kako će izgledati provedba CAP programa, pružiti stručnu i točnu informaciju o zlostavljanju i razbiti mitove, osnažiti roditelje i prenijeti im informacije kako mogu zaštiti svoje i tuđe dijete te

edukacija o zakonskim pravima, odgovornostima i izvorima pomoći. U tu svrhu održana su dva roditeljska sastanka. U područnom objektu Bregana roditeljski sastanak vodio je CAP tim za objekt Bregana (psihologinja Sanja Bartaković i odgojiteljice Jasmina Pasarić i Slavica Crnogorac), a prisustvovala su 22 roditelja djece iz odgojnih skupina Sunce, Tintilinići, Krijesnice i Vjeverice. U područnom objektu Mlinska roditeljski sastanak vodio je CAP tim za objekt Mlinska (psihologinja Sanja Bartaković i odgojiteljice Iva Krčelić i Vesna Kartelo), a prisustvovalo je 18 roditelja djece iz odgojnih skupina Mravi, Ježići i Schmetterling.

**Tablica 42 - Evaluacija predavanja za roditelje**

PROSJEČNA OCJENA PREDAVANJA ZA RODITELJE (N=34)	
Važnost teme	4,97
Zanimljivost sadržaja	4,88
Primjenjivost sadržaja	4,82
Pripremljenost voditelja	4,94
Opća ocjena predavanja	4,97

Tablica 42 pokazuje roditeljske evaluacije radionice, iz čega se može iščitati kako roditelji daju visoke ocjene ovoj radionici, da temu procjenjuju važnom, a sadržaje zanimljivima i primjenjivima. Reakcije roditelja tijekom predavanja su bile vrlo pozitivne. Osigurano je dovoljno vremena za odgovore na pitanja i raspravu. Obzirom na broj djece koji sudjeluje u radionicama, odaziv roditelja predavanju je vrlo malen. U sljedećim godinama provedbe programa nastojat će se dodatno motivirati roditelje.

**Tablica 43 - Evaluacija postignuća u odnosu na dijete**

ODGOJNA SKUPINA	DATUMI ODRŽAVANJA RADIONICA	UKUPNO DJECE U SKUPINI	CAP TIM
Predškolarci iz skupina <i>Tintilinići i Vjeverice</i>	16.05.2023.	23 predškolaca	Jasmina Pasarić
	17.05.2023.		Slavica Crnogorac
	18.05.2023.		Sanja Bartaković
Predškolarci iz skupina <i>Sunce i Krijesnice</i>	16.05.2023.	19	Jasmina Pasarić
	17.05.2023.		Slavica Crnogorac

	18.05.2023.	predškolaca	Sanja Bartaković
Predškolarci iz skupine <i>Mravi</i>	22.05.2023.	21 predškolac	Vesna Kartelo
	23.05.2023.		Iva Krčelić
	24.05.2023.		Sanja Bartaković
Predškolarci iz skupina <i>Ježići i Schmetterling</i>	24.05.2023.	8 predškolaca	Vesna Kartelo
	25.05.2023.		Iva Krčelić
	26.06.2023.		Sanja Bartaković
<b>UKUPNO:</b>	<b>12 RADIONICA</b>	<b>71 DIJETE</b>	<b>5 VODITELJA</b>

U Tablici 43 vidljiv je obuhvat djece. Ukupno je u CAP program bilo uključeno 71 dijete. Nažalost, zbog organizacijskih teškoća, program ove godine nije proveden u centralnom objektu, u područnim objektima Hrastina i Celine, kao ni u kraćem programu predškole. Stoga je cilj za sljedeću godinu povećati obuhvat djece.

Zadaće u odnosu na djecu bile su jačanje osjećaja samoefikasnosti i samopouzdanja, smanjivanje osjećaja bespomoćnosti i straha, informiranje djece o potencijalno opasnim situacijama, jačanje pozitivnih strategija kod djece za sprečavanje vlastite viktimizacije, učenje djece o njihovim pravima te načinima kako mogu zaštiti svoja prava, usmjeravanje djece na socijalnu mrežu i povećavanje vjerojatnosti traženja pomoći u situacijama nasilja i zlostavljanja te poboljšati komunikaciju između djece i odraslih sudionika odgojno - obrazovnog procesa. Zapažanja voditelja CAP programa i matičnih odgojitelja, aktivitet djece te dječje izjave pokazuju da su zadaće u velikoj mjeri ostvarene: pokazuju da su djeca uglavnom aktivno sudjelovala, naročito u igrokazima. U nekim skupinama sva su djeca željela sudjelovati u igrokazima, u nekima je bilo sramežljivije djece koja nisu željela glumiti u igrokazu, ali je taj postotak djece bio vrlo malen. Voditelji su ostvarili dobru interakciju s djecom, djeca su davala velik broj komentara na temu njihovih prava, identificiranja potencijalno opasnih situacija i prijedloga kako u tim situacijama mogu zaštititi svoja prava. Svojim komentarima i angažmanom na radionicama i individualnim razgovorima nakon radionica djeca su pokazala usvojenost sadržaja. Individualni razgovori bili su prilika da se određeni sadržaji ponove. Ove pedagoške godine otkrivanje zlostavljanja nije bilo neposredno povezano s provedbom CAP radionica.

Evaluacije matičnih odgojitelja također daju uvid u ostvarenost zadaća programa u odnosu na djecu. Odgojiteljice na svaku od navedenih tvrdnji daju vrlo visoke prosječne procjene kao što je vidljivo u Tablici 44. Raspon ocjena kretao se na skali od 1 do 4.

**Tablica 44 - Evaluacija radionica za djecu**

KOMPONENTA EVALUACIJE	PROSJEČNA OCJENA RADIONICE (N=18)
Jesu li Vaši opći dojmovi o radionici pozitivni?	4,0
Mislite li da je sadržaj prezentiran na radionici primjeren djeci te dobi?	4,0
Je li sadržaj bio jasno prezentiran?	4,0
Jesu li se djeca ugodno osjećala prilikom prezentiranja strategija koje su trebala usvojiti?	3,94
Mislite li da su informacije koje su djeca dobila na ovoj radionici korisne?	4,0

Osim brojčane procjene odgojiteljice su za svaki segment dale i opisne ocjene koje ilustriraju usvojenost sadržaja, interes i ostvarenje zadaća za dijete:

**Tablica 45 – Opisne ocjene odgojiteljica**

Korisne i razumljive upute djeci koje se lako pamte
Poučno, zanimljivo, korisno, dobro prezentirano
Sadržaj je prezentiran na primjeren način: kratko, jasno i s dobrim pristupom
Djeca su osvijestila svoja prava i mogućnosti da se izbore za sebe
Po reakcijama djece vidljivo je da su razumjeli prezentirano
Sva su djeca aktivno sudjelovala u radionici
Djeca su u pripremnim aktivnostima s odgojiteljima odlično prihvatile temu
Mislim da će djeca naučeno na radionici moći primijeniti ako bude potrebno
Sadržaj je primjeren, zanimljiv i koristan
Igrokazi su zaokupili svu dječju pažnju

#### **4.3.5. Sigurnosni program**

Sigurnost djece u DV Izvor se ostvaruje Programom mjera sigurnosti koji za dugoročni cilj ima osigurati maksimalnu sigurnost djece tijekom boravka u dječjem vrtiću, a za kratkoročni cilj - locirati moguće izvore opasnosti i osigurati potpuno razumijevanje razina djelovanja i razina odgovornosti svakog pojedinog zaposlenika u njihovom otklanjanju.

Provedba sigurnosnih programa :

- pravovremeno i efikasno reagiranje svih zaposlenika vrtića na situacije koje su bile ugrožavajuće za sigurnost
- prevencija takvih situacija kroz informiranje i razvijanje svijesti kod djece, roditelja i zaposlenika vrtića o ponašanjima kojima se povećava sigurnost djece, što je iskazano u protokolima vrtića.

Ove se pedagoške godine revidirani su postojeći sigurnosni protokoli i usklađeni su s preporukama i mjerama Ministarstva znanosti i obrazovanja i Zavoda za javno zdravstvo. Tijekom godine ukazala se potreba za izradom novih protokola vezanih za specifične situacije te su isti izrađeni i dodani u Program mjera sigurnosti. Djelatnici vrtića upoznati su sa sigurnosnim programom na radionicama, a isti su dostupni i roditeljima na web stranici vrtića.

#### **4.4. REALIZACIJA OBOGAĆIVANJA REDOVNOG PROGRAMA**

Tijekom pedagoške godine realizirani su razni planirani događaji, akcije i aktivnosti koji su bili organizirani i provedeni kao poticaj i dopuna razvijanju interesa djeteta, aktivnosti djece, njihovom druženju i kreativnosti unutar i van ustanove. Redovito su obilježavani važniji datumi i promjene u prirodi vezane za izmjenu godišnjih doba.

Uspješnost se mjeri prije svega zadovoljstvom uključene djece i to je, osim razvojne svrshodnosti i pozitivnih pedagoških utjecaja, glavni kriterij u vrednovanju i odabiru u masi različitih ponuda.

Vrijedni mališani sudjelovali su u izradi svojih kostima i zajedničkim radionicama i događajima s odgoiteljima i roditeljima na temu: Fašnik, Cvjetni korzo, Olimpijada dječjih vrtića i završne svečanosti. U obilježavanje važnih datuma ubrajaju se i svi oni dječji rođendani koje su odgoitelji nastojali učiniti sadržajno bogatima i vrijednim uspomene na vesele dane djetinjstva. Zdravijem i poticajnjem boravku u vrtiću pripomogao je i tim odgoiteljica za organizaciju provođenja sportskih aktivnosti što je rezultiralo intenzivnjem provođenju sportskih aktivnosti, poticanju interesa djece za sportove (mali nogomet, graničar, košarka i sl.) kao i cjelovitom psihomotornom razvoju sve djece u skladu s njihovom kronološkom dobi.

Redovni program obogaćivan je mnoštvom posjeta gostujućih kazališta i njihovim predstavama, odlaskom na projekcije animiranih filmovima, posjetima muzejima, izložbama te cjelodnevnim i poludnevnim izletima. Odgoiteljice centralnog objekta oformile su dramsku skupinu koja je svojim izvedbama uveselila mališane iz vrtića, ali i djecu izvan vrtića gostovanjem i izvedbom predstava u Gradskoj knjižnici Samobor.

**Tablica 46 – Realizirana događanja izvan i unutar vrtića**

<b>DOGAĐANJA VAN VRTIĆA</b>		
<b>VRSTA</b>	<b>DOGAĐANJE</b>	<b>BROJ SKUPINA</b>

KAZALIŠNE PREDSTAVE	„ Kraljevna na zrnu graška“	2 odgojne skupine Tintilinići, Sunce
	„Grimix“	4 odgojne skupine Ježići, Mravi, Tratinčice, Kockice
	„Ježeva kućica „	7 odgojnih skupina Ježići, Mravi, Leptirići(dio), Zvjezdice, Sovice, Mala škola -Zvončići i Zvjezdice
IZLOŽBE	Izložba- Božićni običaji Samobora i okolice	2 odgojne skupine Tratinčice, Kockice
	Izložba dječjih likovnih radova povodom dana planeta Zemlja na temu „Recikliramo“	6 odgojnih skupina Kockice, Leptirići, Ježići, Tratinčice, Maslačak, Mravi
	Posjet Tehničkom muzeju u Zagrebu – stalna postava	2 odgojne skupine Mravi, Ježići
	Posjet Muzeju policije, Zagreb	3 odgojne skupine Sunce, Zvjezdice, Zvončići (predškola)
KINO PREDSTAVE	“Cvrčak i Mravica “–prvi dugometražni hrvatski animirani film	3 odgojne skupine Leptirići, Tratinčice, Kockice
	„Mama Muu se vraća kući“ Moje malo kino	odgojnih skupina Zvjezdice, Sovice, Sunce, Tintilinići, Zvjezdice (predškola) i Zvončići
	Maraton kratkometražnog animiranog filma	1 odgojna skupina Mravi
IZLETI	Izlet - planinarenje na Veliki dol	1 odgojna skupina Leptirići
	Izlet u ZOO Zagreb	2 odgojne skupine Tratinčice ,Kockice
	Cjelodnevni izlet - Muzej Radboa, Radoboj i imanje Grešna Pilnica, Klenovnik	2 odgojne skupine Kockice, Tratinčice
POSJETI	Posjet stomatologinji Helen Ružić.	2 odgojne skupine Tratinčice, Suncokreti
	Dani kruha - posjet pekari Dan i noć	2 odgojne skupine Vjeverice, Tintilinići
	Posjet Dječjoj knjižnici Samobor - Predstavljanje slikovnice „Blanka i oblaci“, A. Dobričić	1 odgojna skupina Tratinčice

	POSJET GK Samobor - Slušanje bajki u izvedbi odgojiteljice Ksenije Štibuhar „Baba Jaga“	5 odgojnih skupina Tratinčice, Mravi, Bubamare, Ježići, Schmetterling
	Posjet Osnovnoj školi Samobor	12 odgojnih skupina Sunce, Tintilinići, Krijesnice Vjeverice, Kockice(Montessori), Schmetterling, Tratinčice, Mravi, Sstice, Zvjezdice, Mala škola-Zvončići i Zvjezdice
ŠETNJE	Šetnja -Vugrinščak	1 odgojna skupina Tratinčice
	Šetnja u bližu okolicu (crkva sv. Anastazije)	1 odgojna skupina Bubamare
	Šetnja gradom-Maškare	Kockice, Leptirići
	Obilježavanje dana šuma i voda Šetnja na Vugrinščak	2 odgojne skupine Tratinčice, Maslačak
	Šetnja gradom- Pozdrav proljeću	1 odgojna skupina Kockice
	Dan grada Samobora – šetnje gradom i upoznavanje sa znamenitostima	c.o. Gustava Krkleca
SUDJELOVANJA NA MANIFESTACIJAMA	Olimpijski festival dječjih vrtića	2 odgojne skupine Tintilinići, Mravi
	Cvjetni korzo 2023.	8 odgojnih skupina Bubamare, Ježići, Leptirići, Mravi, Tratinčice, Tintilinići, Maslačak
	Dječji Fašnik 2023.	6 odgojnih skupina Mravi, Ježići, Sunce, Tratinčice, Vjeverice, Krijesnice
OSTALO	Druženje sa Svetim Nikolom i predstava Neposlušno mače,	2 odgojne skupine Tratinčice, Kockice
	obilježavanje Dana dječjih prava, predavanje	1 odgojna skupina Tratinčice
	Završna svečanost	1 odgojna skupina Sstice
<b>TABLICA DOGAĐANJA U VRTIĆU</b>		
KA ZA Liš	DOGAĐANJA	BROJ ODGOJNIH SKUPINA
	„Juha od bundeve“	4 odgojne skupine Makovi, Suncokreti, Maslačak, Kockice

	„Ogledalce“	6 odgojnih skupina Makovi, Tratinčice, Suncokreti, Kockice, Jaglaci, Maslačak
	„Djed i repa“	11 odgojnih skupina Medvjadići, Tintilinići, Bumbari, Točkice, Zmajevi, Licitari, Lastavice, Sunce, Krijesnice, Vjeverice, Lisice
	„Ovo sam ja“	5 odgojnih skupina Bubamare, Ribice, Mravi, Schmetterling (Leptirići)
	„Cvrčkov raspjevani Božić“	6 odgojnih skupina Medvjadići, Vjeverice, Tintilinići, Bumbari, Lisice, Zmajevi
	„Složna obitelj“	8 odgojnih skupina Kockice (Montessori), Makovi, Tratinčice, Suncokreti, Jaglaci, Maslačak, Mala škola - Zvončići+Zvjezdice
	„Najotmjeniji div u gradu“	13 odgojnih skupina Pahuljice, Zvjezdice, Sovice, Makovi, Suncokreti, Tratinčice, Kockice, Maslačak, Jaglaci, Zmajevi, Lisice, Lastavice, Tintilinići
	„Dva klauna,,	3 odgojne skupine Zmajevi, Suncokreti, Maslačak,
	Priče iz kovčega : „Zimski kaputić malog ježa“	3 odgojne skupine Suncokreti, Kockice, Maslačak
	„Snjeguljica i sedam patuljaka“	6 odgojnih skupina Kockice, Suncokreti, Maslačak, Tratinčice, Jaglaci, Makovi
	„Tko sam, što sam“	9 odgojnih skupina Kockice (Montessori), Jaglaci, Suncokreti, Tratinčice, Makovi, Zvjezdice, Pahuljice, Sovice, Maslačak
	„Tko to tamo prija,,	4 odgojne skupine Tintilinići, Sunce, Krijesnice, Vjeverice
	Jozo Bozo- Stepenicama do zvijezda (Čarobni vremeplov)	3 odgojne skupine Pahuljice, Zvjezdice, Sovice
	Priče iz kovčega – „Riba dugih boja“	6 odgojnih skupina Kockice, Tratinčice, Jaglaci, Maslačak, Suncokreti, Makovi
PO S ETI	Pjer Petrlić – Glazbeno scenski izričaj-susret sa slobodnim književnikom	9 odgojnih skupina

		Zvjezdice, Sovice, Sunce, Krijesnice, Vjeverice, Bumbari, Medvjedići, Licitari, Točkice
	Posjet stomatologinje Helen Ružić	3 odgojne skupine Tratinčice, Suncokreti, Kockice
	Posjet djeda Božićnjaka	12 odgojnih skupina p.o. Mlinska i c.o. GK
	Projekt-Prica u gostima	3 odgojne skupine Vjeverice, Tintilinići , Sunce
	Gostovanje glazbenice Anje R.	1 odgojna skupina Sunce
	Posjet profesionalnog vozača kamiona Antona	1 odgojna skupina Sunce
	Znanstvene čarolije – studenti PMF-a	6 odgojnih skupina Sunce, Vjeverice, Krijesnice, Tintilinići, Zvjezdice, Kockice,
	Posjet vatrogasaca	Sve skupine iz p.o. Mlinska i Hrastina sve skupine iz c.o. Krklecova
	Mobilni planetarij u p.o. Bregana	7 odgojnih skupina Sunce, Vjeverice, Tintilinići, Bumbari, Krijesnice, Točkice, Medvjedići
	Posjet trenerice Biljane R.	1 odgojna skupina Sunce
OBILJEŽAVANJA	Dan planete Zemlje	26 odgojnih skupina svi
	Tjedan zdravlja	26 odgojnih skupina svi
	Šuma i ja prijatelja dva	3 odgojne skupine

		Tintilinići, Vjeverice, Tratinčice
SVEČANOSTI	Jesenska svečanost	26 odgojnih skupina svi
	Završna svečanost	15 odgojnih skupina Tratinčice, Mravi, Mala škola: Zvjezdice i Zvončići, Kockice, Ježići, Pahuljice, Zvjezdice, Ribice, Kriješnice, Vjeverice, Sunce, Leptirići, Tintilinići, Sovice

Tijekom ove pedagoške godine odgojno-obrazovni rad obogaćen je i provedbom projektne metode rada. Realizacija raznih projekata koji su nastali iz dječjih interesa također je povećana. Neki od realiziranih projekata:

- Lisice - „Knjižnica“, „Lisica dana“
- Ježići - „Putujemo Europom - putovanje patuljka Putuljka“
- Suncokreti – „Život na livadi“
- Sunce - „Kralj lavova „Upoznajemo životinje“, „Što ću biti kad odrastem“, „Učimo o Titaniku“
- Projekt –Prica u gostima, p.o. Bregana

Projekti su dokumentirani i prezentirani roditeljima fotografijama putem panoa za roditelje, videozapisa, likovnih radovima, dječjih izjava. Takva vrsta provođenja odgojno - obrazovnog rada traži suradnju drugih ustanova, pojedinaca i udruga. Odaziv je velik, a time i odgojno - obrazovni rad bogatiji. Podrška je došla i od strane POU Samobor, Javne Ustanove Zeleni prstena Zagrebačke županije, Komunalca d.o.o. Samobor, Samoborskih vrtova, Javne vatrogasne postrojbe Samobor, PU Samobor te roditelja.

#### 4.4.1. Kraći programi

U dječjem vrtiću Izvor postoje kraći programi folklorne igraonice koju provode djelatnice vrtića u dva objekta i programi vanjskih suradnika u prostoru vrtića koji djeluju već godinama i doprinose identitetu ustanove i bogatstvu - odgojno obrazovnog rada, a to su:

keramička radionica, engleski jezik i dječji zbor, a od protekle pedagoške godine i program baleta za predškolsku djecu.

## FOLKLORNA IGRAONICA

- voditeljice: odgojiteljice Tijana Kupres i Ivana Đurđević

Folklorna igraonica provodila se od listopada 2022. do kraja svibnja 2023., dva puta tjedno u trajanju od jednog sata, pod stručnim vodstvom odgojiteljice T.K. i I.Đ.. Program se provodio ove godine na dvije lokacije u tri skupine radi velikog interesa roditelja.

Cilj igraonice bio je upoznati djecu s narodnim običajima i tradicijom, te bogatstvom i raznovrsnošću narodnih nošnji, melodija, pjesama i igara kao i razvijati sluh i ritam, motoriku, a osobito koordinaciju u prirodnim oblicima kretanja kao što su hodanje i kretanje u ritmu. Kroz igraonicu se omogućilo djeci izražavanje vlastitih osjećaja, doživljaja, želja i zadovoljila se potreba za glazbom i pokretom. Ukupno je ove godine igraonicu pohađalo 50 djece.

Kontinuiranim stručnim usavršavanjem voditeljica igraonice unapređuje se kvaliteta tog programa. Kako bi se što više radilo na poboljšanju kvalitete, voditeljice predlažu :

- redovita sudjelovanja na manifestacijama Grada
- obogaćivanje fundusa narodnih nošnji – šivanje novih, popravak postojećih
- posjete i susrete vezane uz tradicijske običaje

Tablica 47 - Raspored rada folklorne igraonice

GODIŠNJI FOND SATI	TJEDNA SATNICA	DANI U TJEDNU	VRIJEME ODRŽAVANJA	VODITELJICA
70	2	ponedjeljak srijeda	16:30-17:15	Tijana Kupres -c.o G. Krkleca  Ivana Đurđević- p.o. Mlinska

## KERAMIČKA RADIONICA

Keramička radionica se svake godine formira po potrebi odnosno interesu djece i roditelja, za djecu u dobi od 4 godine do polaska u školu. Program provodi posebno educirana voditeljica Gizela Kovačić Ulle. Ove godine je keramička radionica imala jednu skupinu djece predškolske dobi.

**Cilj** keramičke radionice je upoznavanje s novim materijalom – glinom i što se sve s njom može izraditi kroz igru.

**Realizirani zadaci** keramičke radionice su:

- razvoj dječje kreativnosti
- razvoj djetetovog izričaja kroz modeliranje
- razvoj okulo-motorike i preciznosti
- razvoj sposobnosti druženja s drugom djecom
- razvoj samostalnosti, samopouzdanja i zadovoljstva u vlastitoj aktivnosti

## **ENGLESKI JEZIK**

Program učenja engleskog jezika proveli su vanjski suradnici iz škole stranih jezika *Littera* u objektima DV Izvor. Ove se godine program provodio na dvije lokacije u dvije skupine. U područnom objektu u Bregani i u područnom objektu Mlinska.

## **DJEČJI ZBOR “SMIJEŠAK”**

Program razvoja sposobnosti vrednovanja dobre glazbe kod djece predškolskog uzrasta, te glazbeno opismenjivanje i poticanje razvoja interesa za glazbom u Dječjem zboru Smiješak odvijao se u popodnevnim satima u područnom objektu Mlinska, jednom tjedno Voditeljica zbora je Vesna Radinčić.

## **BALET**

Udruga „Art – Akademija“ pod voditeljstvom Metteyye Kanine je u područnom objektu Bregana i područnom objektu Mlinska održavala baletne igraonice za djecu predškolskog uzrasta jednom tjedno. Obzirom na nezadovoljstvo roditelja djece polaznika i negativnih povratnih informacija vezanih za odnos voditeljice prema djeci, roditeljima i programu, ne planira se nastavak suradnje iduće pedagoške godine.

## **5. REALIZACIJA STRUČNOG USAVRŠAVANJA DJELATNIKA**

Sukladno čl.29. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, te čl. 26. i 29. Državnog pedagoškog standarda, svi odgojno obrazovni djelatnici dužni su se permanentno obrazovati i stručno usavršavati, na individualnoj razini (praćenje stručne periodike, sudjelovanje na vanjskim aktivnim sukladno individualnim interesima i sl.) i kolektivnoj razini (sudjelovanje na odgojiteljskim vijećima, interne radionice pripremljene od strane stručnog tima, vanjskih suradnika, interni stručni aktivi i sl.).

Za stručno usavršavanje pojedinog odgojitelja ili stručnog suradnika je godišnje osigurano ukupno cca 116 sati, od kojih je okvirno 70 sati za kolektivno usavršavanje, a ostalo za individualno stručno usavršavanje.

Vrijeme u kojem živimo zahtjeva nove strategije učenja i metode stjecanja kompetencija i znanja odgojitelja i stručnih suradnika. Kontinuirano profesionalno usavršavanje odgojitelja i drugih stručnih djelatnika ustanove za rani odgoj nezaobilazna je pretpostavka za osiguranje i unapređenje kvalitete odgojno-obrazovnog procesa u njoj. Profesionalni razvoj odgojitelja treba rezultirati ne samo pomacima u znanju, nego i promjenama u njegovim uvjerenjima i djelovanju. Zato su primjereni oni oblici profesionalnog usavršavanja koji imaju ne samo informacijski, nego i transformacijski potencijal tj. oni koji imaju istraživačko obilježje i omogućuju propitivanje uvjerenja, iskustava i svakodnevne prakse odgojitelja. U nastavku se daje osvrt na pojedine aspekte stručnog usavršavanja na razini ustanove, individualnih usavršavanja izvan matične ustanove do nabave najsvremenije stručne literature. Ovo poglavje sadrži i podatke o pripravnicama i studenticama koje su boravile u ustanovi u okviru stručnih usavršavanja i pripravničkog staža.

### **5.1. STRUČNO USAVRŠAVANJE UNUTAR USTANOVE**

Stručno - razvojna služba je i za proteklu pedagošku godinu izradila plan internih stručnih aktivnosti za odgojitelje, sukladno razvojnem planu Ustanove na tjednoj bazi, u svrhu unapređivanja kulture Ustanove. Nisu održani svi planirani interni stručni aktivnosti iz raznih objektivnih razloga (bolovanja, neplaniranih obaveza odgojitelja i/ili stručnih suradnika i sl.).

#### **➤ Pedagoginja**

Pedagoginja je za odgojitelje organizirala radionice planiranja i vrednovanja te radionice iskustvene razmjene i podrške.

**PLANIRANJE I VREDNOVANJE ODGOJNO - OBRAZOVNOG RADA** provodilo se tromjesečno i za svaki objekt zasebno kako bi se njegovala specifičnost rada svakog objekta.

**Tablica 48 - Raspored realiziranih radionica planiranja i vrednovanja po objektima**

OBJEKT	LISTOPAD-SDUDENI-PROSINAC	SIJEČANJ-VELJAČA-OŽUJAK	TRAVANJ-SVIBANJ-LIPANJ	LIPANJ SRPANJ KOLOVOZ
KRKLECOVA	11.10.2022.	10.01.2023.	22.05.2023.	19.06.2023.
BREGANA	19.10.2022.	12.01.2023.	20.04.2023.	15.06.2023.
CELINE	06.10.2022.	08.02.2023.	04.04.2023.	26.06.2023.
MLINSKA	10.10.2022.	12.01.2023.	25.04.2023.	
HRASTINA	12.10.2022.	11.01.2023.	05.04.2023.	14.06.2023.

## RADIONICE ISKUSTVENE RAZMJENE I PODRŠKE (RIRP)

Tijekom ove pedagoške godine planirane su 24 radionica iskustvene razmjene i podrške s osam različitih tema. Jednom mjesечно organizirane su po tri radionice u trajanju od 90 minuta. Cilj radionica bio je osvještavati, jačati i poticati kompetencije odgojitelja kroz međusobnu razmjenu iskustava i podrške u odgojno – obrazovnom radu. Teme su proizašle iz potreba odgojitelja tijekom godine, a osvježene su pročitanom literaturom, konkretnim primjerima, diskusijama i kvalitetnim analizama.

Teme radionica koje su realizirane ove pedagoške godine su:

1. Prilagodba djece rane i vrtićke dobi
2. Umijeće komuniciranja –organizacija koja uči
3. Stavovi odgojitelja koji obeshrabruju suradnju i potporu
4. Primjeri dobre prakse
5. Životne situacije u dječjem vrtiću na primjeru obrade teme
6. Praćenje, planiranje, dokumentiranje (Razvojne mape)
7. Analiza problema (ili izazova) u odgojno obrazovnom radu
8. Popodnevni odmor

Za ovu godinu bila je planirana dodatna tema „Mentorstvo i profesionalni razvoj“ koja nije održana, stoga se planira za sljedeću godinu.

➤ **Psihologinja:**

Područja stručnog usavršavanja odgojitelja organiziranog od strane psihologa bila su vezana uz dva cilja Ustanove: unaprjeđenje rada s potencijalno darovitom djecom i implementacija CAP programa. U svrhu jačanja kompetencija odgojitelja za prepoznavanje i razumijevanje darovite djece te prilagođavanje strategija rada darovitima unutar odgojne skupine planiran je ciklus od osam radionica. Od planiranih osam radionica provedeno ih je pet, četiri od strane psihologinje i jedna od strane vanjskog predavača. Zbog organizacijskih okolnosti i drugih edukacija koje su neplanirano organizirane, nisu održane još dvije radionice kao ni završno predstavljanje radova.

**Tablica 49 - Interni stručni aktivti u organizaciji psihologinje**

RD. BR.	TEMA	DATUM	ODGOJITELJI
1.	Darovita djeca: osobine i mitovi	3.11.2022.	V. Kartelo N. Gregorić J. Križetić A. Tarle J. Pasarić D. Čupić T. Kokolić J. Kovačević M. Lindić Čavlović M. Vrtar A. Stanić T. Zupan K. Celižić Lj. Juratović D. Kos A. Kordić M. Mihaljević
2.	Radionica: poticanje spoznajnog razvoja darovite djece - potrebe darovite djece i poticanje razvoja logičko-matematičkih sposobnosti	7.12.2022.	V. Kartelo J. Križetić N. Jež J. Pasarić T. Kokolić J. Kovačević P. M. Sinti M. Vrtar A. Stanić T. Zupan K. Celižić Lj. Juratović
3.	Radionica: poticanje spoznajnog razvoja darovite djece: poticanje vizualno-	1.2.2023.	V. Kartelo

	spacijalnih i verbalno - lingvističkih sposobnosti		N. Gregorić J. Križetić A. Tarle N. Jež J. Pasarić T. Kokolić J. Kovačević M. Mihaljević M. Vrtar A. Stanić T. Zupan K. Celižić
4.	Radionica: poticanje razvoja kreativnosti	8.3.2023.	V. Kartelo N. Gregorić J. Križetić A. Tarle N. Jež J. Pasarić T. Kokolić J. Kovačević M. Mihaljević M. Vrtar A. Stanić T. Zupan K. Celižić
5.	CAP Program	03.04.2023.	Skup zaposlenika
6.	Radionica: CAP, pripremne i podržavajuće aktivnosti (za odgojitelje predškolskih skupina)	25.04.2023.	S. Kašić H. Skendrović I. Krčelić N. Gregorić Z. Ladišić B. R. Moštak I. Prčić D. Duniskvarić M. Vrtar K. Celižić S. Halapa S. Klasiček
7.	Radionica: Priprema za period prilagodbe (u suradnji s pedagoginjom i zdravstvenom voditeljicom)	29.08.2023.	

## ➤ Odgojiteljice

### SNJEŽANA KLASIČEK: EDUKACIJA IZ LIKOVNOG STVARALAŠTVA

Tablica 50 - Realizacije plana i programa edukacije „Likovna kultura“

MJESEC	TEHNIKE I TEME
RUJAN	*Crtanje: - isti ili slični djelići - Niz istih ili sličnih djelića - Skupine – niz nizova – prostorni oblici
LISTOPAD	*Crtanje – crtanje čovjeka - Nizovi ljudi *Slikanje- velika ploha – igre linijama *Oblikovanje – Djeca u vlaku
STUDENI	*Crtanje: - crtanje čovjeka – cijela figura *Slikanje- velika ploha – slikanje između linija *Oblikovanje: Čipka
PROSINAC	* Crtanje- Drvo , Fasada(prostor, površina), Čovjek (figura) *Slikanje- pastel , flomaster- upoznavanje s tehnikom – mijenjanje formata papira *Oblikovanje- Natezanje užeta, Tobogan
SIJEČANJ	* Crtanje- predmet, Čovjek i predmet, ljudi i predmeti *Filcanje vune
VELJAČA	*Crtanje: -unutarnji prostor, životinje, biljke *Slikanje – velika ploha: crna + dvije boje u tonovima *Oblikovanje – kovano željezo, makrame
OŽUJAK	* Crtanje- Čovjek (profil), kuća, kora drveta *Slikanje– mali format pastel - velika ploha – gama slike *Oblikovanje- cvjetanje
TRAVANJ	*Crtanje- čovjek- portret, cvijet, kostur životinje *Slikanje- gama slike *Oblikovanje- natezanje užeta kroz noge
SVIBANJ	Likovna aprecijacija – slikar po izboru
LIPANJ	Izložba dječjih radova

## ➤ IVANA ĐURĐEVIĆ: FOLKLORNE RADIONICE

Odgojiteljica Ivana Đurđević ove je godine za kolegice organizirala ciklus radionica čija su tema bili folklorni plesovi i dječje pjesme Republike Hrvatske.

## ➤ Vanjski predavači

Teme edukacija koje su provodili vanjski predavači bile su vezane uz ciljeve unaprjeđenja rada s djecom s teškoćama u razvoju i s darovitom djecom te uz uvođenje aplikacije OKI – TOKI.

**Tablica 51 - Stručna usavršavanja s vanjskim predavačima**

TEMA EDUKACIJE:	DATUM	PREDAVAČ
Inkluzija djece s teškoćama u razvoju	9. i 10. 09.2023.	Darko Kobetić, prog. reh. Ravnatelj Centra znanja Profectus
Osobitosti u funkcioniranju djece s teškoćama u razvoju – adekvatne prilagodbe u radu	28.11.2022.	Nataša Grković Šola, mag. rehab. educ., ravnateljica Centra Lug
Emocionalni razvoj darovite djece	01.06.2023.	Ksenija Benaković, prof. psihologije, ECHA specijalist za obrazovanje darovitih Udruga Vjetar u leđa
Oki- toki aplikacija	25.10.2022.	Oki toki tim
Oki-toki, P.O. Mlinska	15.11.2022.	Oki toki tim
Oki- toki, P.O. Krklecova	10.11.2022.	Oki toki tim
Oki toki, P.O. Bregana	21.11.2022.	Oki toki tim

## ➤ Odgojiteljsko vijeće

Temeljem čl. 39. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju stručno tijelo vrtića je Odgojiteljsko vijeće. Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u dječjem vrtiću. Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada dječjeg vrtića, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad, te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom, Odlukom o osnivanju Vrtića, Statutom i općim aktima Vrtića. Sjednice su bile održane prema planu. Održane su ukupno 4 sjednice s tematikom koja je pratila pedagošku godinu i tekuću problematiku. Svi zapisnici i zaključci s vijeća dostupni su na uvid u Knjizi zapisnika, a zaključci s Vijeća su izvješeni na oglasnim pločama u svakom objektu vrtića.

**Tablica 52 - Odgojiteljska vijeća - teme**

DATUM	TEME
27.09.2022.	Godišnji plan i program; Kurikulum vrtića; Plan stažiranja odgojitelja pripravnika; Organizacija rada; Prezentacija programa POU

<b>16.01.2023.</b>	Digitalizacija procesa – početak rada OKITOKI platforme; Samoborski fašnik; Stručna usavršavanja; Sistematski pregledi
<b>20.06.2023.</b>	Osvrt na Cvjetni korzo; Primjeri dobre prakse- Kralj lavova; Obnova statusa Eko škole; Ljetna shema rada; Primopredaja prostora i didaktike
<b>29.08.2023.</b>	Izvještaj o radu ustanove za 2022./2023.; Organizacija rada u novoj pedagoškoj godini; Roditeljski sastanci- novoupisana djeca

## **5.2. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE**

Odgojitelji i stručni suradnici su tijekom godine prisustvovali vanjskim seminarima i aktivima, organiziranim na daljinu za vrijeme epidemije, a prestankom iste odlaskom van ustanove. Sudjelovanje na vanjskim aktivima, predavanjima, radionicama, odgojitelji su evidentirali u mjesecnoj satnici, kao i u Planu stručnog usavršavanja. Znanja stećena na vanjskim aktivima i stručnim polaznici su ostalim kolegama prenijeli na internim stručnim aktivima ili sjednicama OV.

### **5.2.1. Realizacija stručnog usavršavanja za odgojitelje**

Odgojitelji su svoja redovna stručna usavršavanja odradili ovisno o interesima, a odgojitelji mentori i po Planu i programu stažiranja pripravnika.

**Tablica 53 - Realizacija stručnog usavršavanja odgojitelja izvan ustanove**

PREDAVANJE/ RADIONICA/ STRUČNI SKUP	ORGANIZATOR I MJESTO ODRŽAVANJA	DATUM	SUDIONICI
<b>Podrška djeci s poremećajem iz spektra autizma u redovnom sustavu</b>	Žarka Klopotan, POU Samobor	13.09.2022.	I. Prčić D. Duniskvarić
<b>Digitalna jabuka - Padlet</b>	KOHO pedagogija	13.09.2022.	T. Zupan
<b>Digitalna jabuka - Canva</b>	KOHO pedagogija	14.09.2022.	A. Stanić T. Zupan
<b>Procjena inkluzivnosti pedagoškog okruženja</b>	Udruga Magni, online	17.09.2022.	A. Rešetar
<b>Pedagoška dokumentacija kao razvojni poticaj</b>	Alfaportal, online	21.09.2022.	Z. Ladišić B. R. Moštak M. Vrtar K. Celižić
<b>Moje malo kino – radionica filmske pismenosti</b>	Zvjezdana Govedarica, POU Samobor, online	22.09.2022.	V. Kartelo D. Čupić I. Jurinić K. Celižić L. Planinčić D. Kričkić Suša A. Vidović I. Vehovčić Z. Ladišić I. Jurinić S. Klasiček
<b>Priprema za izvanredne situacije s naglaskom na potres</b>	AZOO i HCK	22.09.2022.	S. Halapa
<b>Radionica Muzikoterapije</b>	POU Samobor, POP UP kino	29.09.2022.	D. Kričkić Suša Z. Ladišić A. Stanić
<b>Prostor dječjeg vrtića, razvoja i učenja</b>	Dječji vrtić Dječja igra, Vrbani	30.09.2022.	M. Šturlan L. Stojčević
<b>Tradicijske priče kao terapeutske priče za djecu</b>	Ivana Jarebić, online	01.10.2022.	I. Puharić
<b>Primijenjena analiza ponašanja: suvremeni pristupi i perspektive</b>	Fakultet za odgoj i obrazovanja Osijek, online	03.10.2022.	K. Celižić
<b>Istočno od sunca, zapadno od mjeseca</b>	Centar za kulturu A. Cesarec, Zagreb	10.10.2022.	I. Puharić

Izazovi rada s djecom i očuvanje mentalnog zdravlja djece	Centar za nestalu i zlostavljanu djecu Osječko baranjske županije, online	10.10.2022.	K. Celižić
Put oporavka, jačanje mentalnog zdravlja mladih i obitelji	Centar za nestalu i zlostavljanu djecu Osječko – baranjske županije, online	10.10.2022.	S. Klasiček
<b>Ciklus radionica: kako odgojiti mentalno snažno dijete</b> - Snažan mentalni sklop - Komunikacija koja osnažuje djecu - Moć empatije - Storytelling – kako i zašto izrađivati bajke - Kako s ljubavlju reći ne	Irena Orlović, Harfa, online	10.10.2022. 17.01.2022. 24.10.2022. 02.11.2022. 07.11.2022.	M. Šturlan L. Stojčević J. Kovačević M. Celizić
<b>Maska u suvremenom kazalištu</b>	Kruna Tarle, online	14.10.2022.	N. Gregorić
<b>Istraživačke aktivnosti na temu boja</b>	KOHO pedagogija, online	17.10.2022.	I. Krčelić
<b>Tehnike i oblici dokumentiranja</b>	Lana Kihas, online	20.10.2022.	I. Krčelić
<b>Pripovijedanje hrvatskih narodnih bajki i priča</b>	Martina Hrenj, Studui Logos, online	22.10.2022.	I. Puharić
<b>Kako podržati pravilan emocionalni razvoj djece</b>	Hrabri telefon, online	27.10.2022.	B. R. Moštak M. Vrtar K. Celižić
<b>Zu besucht bei Bauer Claus</b>	Klett Kita Akademie, online	28.10.2022.	N. Gregorić
<b>Leben ist lebensgefährlich</b>	Klett Kita Akademie, online	28.10.2022.	N. Gregorić
<b>Edukacija roditelja</b>	KOHO pedagogija, online	28.10.2022.	T. Kokolić
<b>Kako i zašto primjećivati poželjna ponašanja</b>	Dora Marinić i Iva Barić, online	02.11.2022.	V. Kartelo
<b>Razvoj jezičnih kompetencija djece i odraslih u dječjem vrtiću</b>	AZOO, online	3.11.2022.	S. Halapa Z. Ladišić N. Pešutić
<b>Transdisciplinarno osnaživanje djelatnika vrtića</b>	Iva Barić i Dora Marinić, online	7.11.2022.	S. Kašić
<b>Škola za djelatnike dječjeg vrtića</b> - Odnos i rad s roditeljima - Uključivanje djece neuro atipičnog razvoja	Sinapsus, online	7.11.2022.	A. Vidović J. Križetić
<b>Izljevi emocija kod djece</b>	Mihuela Richter, online	09.11.2022.	D. Čupić T. Kokolić

			M. Celizić T. Zupan Lj. Juratović
Što trebamo znati o terapiji igrom	Tea Knežević, online	10.11.2022.	J. Pasarić T. Kokolić D. Čupić M. Mihaljević M. Dekanić M. Celizić T. Zupan Lj. Juratović
Pametni ljudi – o autizmu, floortime i Son Rise metodama, djeci s teškoćama	Zlatko Bukvić, online	11.11.2022.	T. Kupres
Primjena anger management tehnika u predškolskoj dobi	Udruga Magni, online	12.11.2022.	A. Tarle
Pametni ljudi, o obitelji djeteta s teškoćama	Ana Wagner Jakab	15.11.2022.	T. Kupres
Sa slikovnicom kroz priču i slike do zabavne matematike	Sanela Gnijatović, online	21.11.2022.	V. Kartelo
Prostorno materijalna organizacija inkluzivnog pedagoškog okruženja	Udruga Magni, online	26.11.2022.	T. Čebušnik
Radionica o usmenoj narodnoj priči	Željana Bulat, Zadar	26.11.2022.	I. Puharić
Zaštita zdravlja predškolskog djeteta u vrtiću	AZOO i HCK, online	29.11.2022.	T. Kokolić
Play attention, primjeri dobre prakse	Suđenje.hr, online	01.12.2022.	B. R. Moštak
Više od 20 godina inkluzivne podrške u Samoboru	Udruga Idem, Centar za mlade Bunker	03.12.2022.	B. R. Moštak M. Vrtar K. Celižić Z. Ladišić
Zašto je važno da obitelj zajedno jede	Virtuoz, Centar vrlina, online	04.12.2022.	B. R. Moštak
e-Twining – kojim putem krenuti	online	06.12.2022.	T. Kupres
Opsesivno kompulzivni poremećaj u djece i mladih	Ježeva kućica, online	09.12.2022.	B. R. Moštak S. Crnogorac
O vrtićima i šumskoj pedagogiji	Adrijana Višnjić Jevtić, online	13.12.2022.	T. Kupres
Kako povećati mentalne sposobnosti djece	Ranko Rajović, online	13.12.2022.	D. Čupić
Strahovi i zabrinutost	Ježeva kućica, online	16.12.2022.	J. Križetić
Mindfulness u radu s djecom	Ježeva kućica	16.12.2022.	S. Crnogorac
Ljutnja i agresivno ponašanje kod djece	Ježeva kućica, online	20.01.2023.	S. Crnogorac I. Jurinić

<b>Koje alate i aktivnosti koristiti u uključivanju djece s TUR</b>	Dora Marinić, Udruga Sinapsis, online	24.01.2023.	M. Lovrić
<b>Nepoželjna ponašanja u predškolskoj dobi</b>	Udruga Magni, online	28.01.2023.	A. Rešetar L. Planinčić N. Pešutić P. M. Sinti
<b>Otkrij, primjeni, promijeni – alati i strategije za rad</b> - Uključivanje djece s TUR - Vizualna podrška	Sinapsus, online	23.01.2023. 26.01.2023. 31.01.2023.	I. Vehovčić J. Križetić
<b>Wie ist das bei euch? fasching</b>	Klett Kita Akademie, online	7.2.2023.	N. Gregorić
<b>Prisutan i svjestan Mindfulness</b>	Alfa edukacije, zoom	10.02.2023.	P. M. Sinti
<b>Adolescentska kriza ili nešto više</b>	Ježeva kućica	10.02.2023.	S. Crnogorac I. Jurinić
<b>Poleti s francuskim jezikom s vukom</b>	A. Silić, L. S. Butina i S. Domladovac, online	14.02.2023.	A. Rešetar
<b>Jačanje psihološke otpornosti djece i mlađih</b>	Ježeva kućica, online	14.02.2023.	T. Kokolić S. Crnogorac I. Jurinić
<b>Utjecaj medija i digitalnih tehnologija na djecu i obitelj</b>	STEM za sve, online	14.02.2023.	J. Kovačević
<b>Utjecaj ekrana na razvoj djece</b>	STEM za sve, online	14.02.2023.	J. Kovačević M. Mihaljević M. Dekanić M. Celizić
<b>Utjecaj kritika na djecu</b>	Udruga Najsretnija beba Hrvatske, online	17.02.2023.	M. Mihaljević
<b>Humane vrijednosti u suradnji s HCK: Projekt vrtić i humanost</b>	Sanja Jelovčić, AZOO, online	23.02.2023.	A. Rešetar
<b>Što priča slika u priči</b>	B. Vukojević, Škola primijenjene umjetnosti, Zadar	25.02.2023.	I. Puharić
<b>Stručno-metodička priprema za polaganje stručnog ispita odgojitelja i pedagoga pripravnika</b>	Sanja Jelovčić, DV Vedri dani	28.02.2023.	A. Rešetar O. Razum N. Jež P. M. Sinti
<b>Uloga vrtića i senzorne integracije u ostvarivanju uspješnog prijelaza iz predškolskog u školski odgojno obrazovni sustav</b>	Alfa edukacije, online	01.03.2023.	N. Jež P. M. Sinti
<b>Rana intervencija i podrška roditeljima djece s teškoćama</b>	Sonja Alimović, online	02.03.2023.	T. Kupres

<b>Edukacija za voditelje CAP programa</b>	Udruga „Korak po korak“, DV Medo Brundo	03.03.2023 04.03.2023.	V. Kartelo I. Krčelić S. Crnogorac
<b>Priča na filcu kao oblik pri povijedanja</b>	Željana Bulat, online	05.03.2023.	I. Puharić
<b>Zaštita na radu i protupožarna zaštita</b>	Energo Inspekt, Samobor	09.3.2023.	A. Nikl
<b>Neka drukčija pamet</b>	Alfa edukacije, online	10.03.2023.	N. Jež P. M. Sinti
<b>Upotreba digitalnih alata za vrtiće</b>	KOHO pedagogija, online	10.03.2023.	J. Kovačević
<b>Bajke i priče kao pedagoški poticaj u dječjem vrtiću</b>	Udruga Magni, online	11.03.2023.	A. Tarle
<b>Što možemo usvojiti iz danskog odgoja</b>		13.03.2023.	B. R. Moštak
<b>Kada nas djeca izbace iz takta – metode odgoja kao alternativa vikanju, kažnjavanju i natezanju s djecom</b>	Pragma, online	14.03.2023.	N. Jež P. M. Sinti
<b>Pripovijedanje za djecu i mlade</b>	Jelena Premec, online	15.03.2023.	I. Puharić
<b>Ciklus folklornih radionica za odgojitelje povodom Cvjetnog korza</b>	Ivančica Pogrnilović, FA Mladost, Glazbena škola Samobor	15.03.2023. 22.03.2023. 29.03.2023. 05.04.2023. 10.04.2023. 19.04.2023. 26.04.2023. 10.05.2023. 17.05.2023. 07.06.2023.	A. Nikl H. Skendrović I. Krčelić K. Haberle N. Gregorić I. Đurđević L. Planinčić L. Đekić D. Kričkić Suša I. Prčić D. Duniskvarić J. Križetić A. Tarle M. Lindić Čavlović M. Vrtar M. Šturlan L. Stojčević S. Kašić T. Kupres M. Lovrić A. Gambiroža
<b>Humane vrijednosti s naglaskom na odgoj za volontiranje – centri humanosti u ustanovama</b>	AZOO, online	16.03.2023.	N. Jež P. M. Sinti
<b>Mozak i skrivene poruke</b>	Pragma, online	16.03.2023.	P. M. Sinti

<b>Ciklus predavanja Digitalna jabuka</b> - Pomoćni digitalni alati - Book operator - Emaze	KOHO pedagogija, online	14.03.2023. 16.03.2023. 17.03.2023.	N. Jež P. M. Sinti
<b>Prepoznavanje emocija</b>	Alfa edukacije, online	17.03.2023.	N. Jež P. M. Sinti
<b>Montessori kongres – odgoj za mir</b>	DV Srčeko	19.03.2023. 20.03.2023. 21.3.2023.	S. Halapa Z. Ladišić B. R. Moštak
<b>Suočavanje s emocijama djeteta</b>	Centar Pričaj mi, online	21.03.2023.	B. R. Moštak
<b>Bibliopterijski pristup pri povijedanju</b>	E. Alković, online	25.03.2023.	I. Puharić
<b>Uskrs i buđenje proljeća</b>	OŠ barunice Dedee Vranyczany	31.03.2023.	S. Halapa Z. Ladišić B. R. Moštak
<b>Kako poboljšati svoje emocionalne vještine</b>	Alfa edukacije, online	31.03.2023.	N. Jež P. M. Sinti
<b>Centri humanosti u odgojno – obrazovnim ustanovama</b>	AZOO, online	05.04.2023. 06.04.2023.	P. M. Sinti
<b>Prevencija trgovanja ljudima i migracije</b>	Luja Zamečnik, online	13.04.2023.	A. Rešetar
<b>Pripovijedanje kao terapija</b>	M. Nekić, online	15.04.2023.	I. Puharić
<b>Pripovijedanje terapeutske priče</b>	M. Nekić	15.04.2023.	I. Puharić
<b>Dokumentiranje i promatranje djece</b>	Edulist edukacija, online	20.04.2023.	M. Mihaljević
<b>Stručno-metodička priprema za polaganje stručnog ispita odgojitelja i pedagoga pripravnika</b>	Andreja Silić, DV Kustošija	04.05.2023.	A. Rešetar O. Razum N. Jež P. M. Sinti
<b>Rizična igra i šumska pedagogija</b>	KOHO pedagogija	26.04.2023.	T. Čebušnik T. Kokolić
<b>Intenziv za pripovjedače</b>	Jasna Hedd, Zagreb	06.05.2023.	I. Puharić
<b>Učenje bioloških pojmoveva putem glazbe u predškolskoj dobi – zašto i kako</b>	Dječji vrtić Petar Pan	08.05.2023.	D. Kričkić Suša
<b>Dani dramskog odgoja i scenskog izraza Glumček</b>	Gradska knjižnica Samobor	16.05.2023.	J. Križetić A. Tarle
<b>Izazovi, razlike i prilike u odgoju djevojčica i dječaka</b>	Centar Virtuo, online	18.05.2023.	M. Mihaljević
<b>Kako prepoznati odstupa li djetetov razvoj od normalnog</b>	Virtuo centar Vrlina, online	18.05.2023.	M. Dekanić M. Celizić
<b>Osnazimo imunitet (i) onaj psihološki. Kako jačati psihološku otpornost kod djece</b>	Proventus, online	24.05.2023.	M. Celizić
<b>Osobitosti u funkcioniranju djece s TUR – adekvatne prilagodbe u radu</b>	Ranko Rajović, online	25.05.2023.	M. Mihelić I. Ogris

Dječji sat drugačije kuca	Ranko Rajović, online	25.05.2023.	R. Geušić
Što je ADHD	Centar BEA	25.05.2023.	K. Celižić
Darovita djeca u odgojno – obrazovnom sustavu	Proventus, online	29.05.2023.	M. Celizić
Likovna edukacija	Dječji vrtić Trešnjevka	06.02.2023. 06.03.2023. 08.05.2023. 12.06.2023.	A. Kordić
Poseban program kinezioloških aktivnosti	Učiteljski fakultet sveučilišta u Zagrebu	05.06.2023. 16.06.2023.	S. Kašić A. Gambiroža J. Pasarić
Mini konferencija u sklopu projekta MZO „Rastimo zajedno s Iskricama“	Udruga „Vjetar u leđa“, online	16.06.2023.	J. Kovačević
Primjeri poticanja rane pismenosti u Montessori pedagogiji	Hrvatska udruga Montessori pedagogije, online	16.06.2023. 17.06.2023.	S. Halapa Z. Ladišić B. R. Moštak
Elternarbeit nach der Pandemie	Klett Kita Akademie, online	27.06.2023.	N. Gregorić
Pro und Contra: Sommerferien in der Kita	Klett Kita Akademie, online	27.06.2023.	N. Gregorić

### 5.2.2. Realizacija stručnog usavršavanja za stručne suradnike

Stručni suradnici bili su aktivni u svojim sekcijama te su pratili ponude stručnih usavršavanja svojih komora, udruženja i društava kao i Agencije za odgoj i obrazovanje. Sva stručna usavršavanja implementirana su u rad s djecom i roditeljima, a znanja prenijeta ovisno o potrebi i interesima kolegama u timu, odgojiteljima i asistentima.

Teme stručnog usavršavanja pojedinog člana stručno razvojne službe navedena su u pojedinačnim izvješćima.

Tablica 54 – Realizacija stručnog usavršavanja stručnih suradnika van ustanove

TEMA	DATUM	ORGANIZATOR	STRUČNI SURADNIK
Prehrana djece	20.09.2022.	HKMS	A. Hribar
Podrška roditeljima djece iz Ukrajine	27.09.2022.	Udruga Roda	A. Hribar
Međunarodni tjedan disleksije	05.10.2022.	ERF i LOGOMOTIVA	N. Herceg Beljak
Fizika za vrtiće	11.10.2022.	KOHO pedagogija	S. Bartaković
Izvanredna skupština HLD	24.10.2022.	HLD	N. Herceg Beljak
Svjesnost o potpomognutoj komunikaciji	27.10.2022.	HLD i ERF	N. Herceg Beljak

<b>Komunikacija koja osnažuje djecu</b>	11.11.2022.	Irena Orlović, HARFA	S. Bartaković
<b>Stručni skup: Suradnja s roditeljima</b>	15.11.2022.	AZOO	S. Bartaković M. Slamar
<b>Suradnja s roditeljima: Programi rastimo zajedno</b>	15..11. 2022.	Centar za podršku roditeljstvu „Rastimo zajedno	M. Slamar
<b>Kako odgojiti mentalno snažno dijete</b>	16.11.2022.	Irena Orlović, Harfa	S. Bartaković
<b>Stručni skup: Više od 20 godina inkluzivne podrške u Samoboru</b>	03.12.2022.	CIP Idem	N. Herceg Beljak S. Bartaković
<b>1.Šareno programiranje – STEAM za najmlađe; 2.Integracija STEM-a i ranog učenja engleskog jezika u dječjem vrtiću Maksimir; 3.Akcijsko istraživanje: Digitalne kompetencije predškolske ustanove</b>	21.12.2022.	Sekcija pedagoga	M. Slamar
<b>Projekt Zamah: Edukacija za stručnjake u području prevencije korištenja sredstava ovisnosti i kriminaliteta (EUPC)</b>	11. 01.2023. 12.01.2023.	ZAMAh, ERF, Laboratorij za prevencijska istraživanja	N. Herceg Beljak S. Bartaković
<b>Edukacija za osnaživanje obitelji “Živjeti različitosti – obrazovanje za društvenu pravdu”</b>	30.01.2023. 31.01.2023. 13.02.2023. 14.02.2023.	ZAMAh, Ježeva kućica	N. Herceg Beljak S. Bartaković
<b>Mala djeca i ekrani: što je tu dobro, a što loše</b>	23.02.2023.	HPD	S. Bartaković
<b>Komunikacija s obitelji u kontekstu logopedске dijagnostike</b>	27.02.2023.	HLD	N. Herceg Beljak
<b>Tečaj trajnog stručnog usavršavanja medicinskih sestara dječjih vrtića</b>	10.03.2023.	Društvo medicinskih sestara dječjih vrtića	A. Hribar
<b>Ljutnja i agresivnost kod djece predškolske dobi</b>	13.03.2023.	Centar „Pričaj mi“	S. Bartaković
<b>Alergološko testiranje skin-prick metodom</b>	05.04.2023.	e-kolegij HKMS	A. Hribar
<b>Intervencija medicinske sestre u prevenciji nasilja nad djecom i njihovo zbrinjavanje</b>	06.04.2023.	e-kolegij HKMS	A. Hribar
<b>ERFCON 2023</b>	06.05.2023. 07.05.2023.	ERF	N. Herceg Beljak
<b>Redovna skupština HLD</b>	23.05.2023.	Redovna skupština HLD	N. Herceg Beljak
<b>Konferencija Udruge Vjetar u leđa</b>	16.06.2023.	HLD	S. Bartaković

<b>Sekcija psihologije rane i predškolske dobi: Mogućnosti razvoja predškolske ustanove u okviru erasmus+ programa</b>	08.12.2023.	HPD	S. Bartaković
--	-------------	-----	---------------

### 5.3. RAD S PRIPRAVNICIMA I STUDENTIMA

Tijekom pedagoške godine 2022./2023., u odgojno obrazovnom radu u vrtiću je radilo šest odgojiteljica pripravnica: L.P., N.J., O.R., P.M.S., N.P. i A.R. koje su svoj pripravnički staž odrađivale kroz zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme. Pripravnicama su dodijeljeni mentori te su radile prema *Planu i programu stažiranja rada pripravnika* uz kontinuirano praćenje povjerenstva za uvođenje pripravnika u rad. Sukladno Pravilniku o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću, pripravnički staž traje 12 mjeseci. Uz odgojitelje - mentore u stručnom pripravničkom stažiranju odgojiteljica aktivno sudjeluju ravnateljica, psihologinja i pedagoginja vrtića. Pripravnice su svoj staž uspješno provodile, surađivale su s Povjerenstvom za praćenje i članovima stručno razvojne službe vrtića, prisustvovale su seminarima za pripravnike i uredno vodile propisani „portfolio“. Pripravnice su pokazale fleksibilnost u praksi, dobru interakciju s djecom i odgojiteljima, korektnu komunikaciju prema roditeljima i ostalim sudionicima u odgojno - obrazovnom procesu te samostalnost i odgovornost u radu i aktivnom sudjelovanju u svim segmentima odgojno - obrazovnog rada. Pripravnice su pratile preporučenu stručnu literaturu, odradile ogledne radove te pokazale interes i odgovornost prema poslu.

Vrtić ima sklopljen ugovor o suradnji s Učiteljskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu te su tijekom radne godine u vrtić, prema rasporedu, dolazili studenti predškolskog odgoja. Radno vrijeme studenata je identično radnom vremenu odgojiteljica. Studenti su obvezni dolaziti na praksu redovito i na vrijeme, a u slučaju bolesti ili izostanaka obavijestiti mentore ili pedagoginju, te nadoknaditi izostanke. Zadaci obavljanja studentske prakse su propisani od strane Učiteljskog fakulteta, ovisno o godini studija i dostavljeni pedagoginji vrtića ili mentoru.

**Tablica 55 - Realizirane studentske prakse za pedagošku godinu 2022./23.**

RED./BR.	IME I PREZIME	GODINA studija	IZVANRE DNI STUDIJ	REDOVNI STUDIJ	OBJEKT
1.	EMA SOKOLOVIĆ	1.	0	+	BREGANA
2.	ZARA STERN	1.	0	+	KRKLECOVA
3.	LUCIJA ZRINJAN	2.	0	+	KRKLECOVA
4.	KATARINA TIŠLJAR	1.	+	0	MLINSKA
5.	IVONA GRGEČIĆ	2.	0	+	MLINSKA

6.	SARA GRGAT	3.	+	0	BREGANA
7.	MATEJA RUNTAS	3.	+	0	BREGANA
8.	STELA RANOGLAJEC	3.	0	+	KRKLECOVA
9	ANA JOSIPA DEJANOVIC	2.	0	+	MLINSKA
10.	SARA GOJSIC	1.	0	+	MLINSKA
11.	IVANA SKUKAN	1.	+	0	KRKLECOVA
13.	IVA STANEC	2.	+	0	KRKLECOVA
14.	KARLA BURIĆ	3.	+	0	KRKLECOVA
15.	LANA ČIČEK	2.	+	0	BREGANA
16.	NATALIJA ŠOŠTARIĆ	1.	+	0	BREGANA
17.	KLAUDIJA FABEK	3.	+	0	MLINSKA
18.	ANJA KOSTIĆ	2.	+	0	MLINSKA

**Tablica 56 – Brojčani prikaz studenata**

GODINA	IZVANREDNI	REDOVNI	UKUPNO
1.	3	3	6
2.	4	3	7
3.	4	1	6
<b>Ukupno</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>18</b>

## 6. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima kontinuirano se provodi svake godine. Cilj suradnje s roditeljima je jačanje roditeljske funkcije, podrška roditeljima, razvijanje zajedničke suodgovornosti za razvoj djeteta, ujednačavanje odgojnih postupaka obiteljskog i izvan obiteljskog konteksta te razvijanje povjerenja u odgojitelje i vrtić. Suradnja je provođena kroz sljedeće planirane oblike:

- SURADNJA S RODITELJIMA NA NIVOU SKUPINA: roditeljski sastanci, individualni razgovori i izvješća o napredovanju, info kutići za roditelje, uključivanje roditelja u aktivnosti skupine, razmjena informacija putem Oki Toki aplikacije
- SURADNJA S RODITELJIMA NA RAZINI VRTIĆA: inicijalni intervjuji, individualni razgovori s članovima ST, interesni roditeljski sastanci, pisani materijali za roditelje, Oki Toki aplikacija

Suradnja s roditeljima praćena je kontinuirano kroz pedagošku dokumentaciju skupina i stručnih suradnika, evaluacijskim listama na roditeljskim sastancima, zapisima u knjizi utisaka te anketom o zadovoljstvu na kraju pedagoške godine.

### 6.1. RODITELJSKI SASTANCI I RADIONICE

Roditeljski sastanci su održani prema planovima odgojnih skupina. Stručni suradnici su pripremali roditeljske sastanke vezane za CAP program i pripremu djece za školu. Odgojiteljice su u suradnji sa stručnim suradnicama pripremale teme za koje su procijenile da imaju trenutno najveću korist i koje su proizašle iz potrebe roditelja ili iz aktualne odgojno-obrazovne situacije. Sastanci su planirani timski. Svaka odgojna skupina tijekom godine održala je susret s roditeljima u vidu radionice.

Tablica 57 – Realizirani roditeljski sastanci i radionice u pedagoškoj godini 2022./2023.

TEMA	ODGOJNA SKUPINA	BROJ	NOSITELJ
“Organizacija rada Ijeti”- informativni	MAKOVI, ZMAJEVI, RIBICE, LASTAVICE, SUNCOKRETI, BUMBARI, JAGLACI	7	odgojiteljice
Priprema djece i roditelja za polazak u jaslice	JAGLACI, MAKOV, TOČKICE, LASTAVICE, PČELICE	5	SRS odgojiteljice
Uvođenje aplikacije OkiToki	TRATINČICE	1	odgojiteljice

„CAP-prevencija nasilja“	TINTILINIĆI	1	CAP timovi
Radionica – Cvjetni korzo	TINTILINIĆI, TRATINČICE, JEŽIĆI, MRAVI, BUBAMARE	5	odgojiteljice
Informativni - pripreme za Cvjetni korzo	MASLAČAK	1	odgojiteljice
Informativni -priprema za Fašnik	TRATINČICE, JEŽIĆI	2	odgojiteljice
Radionica-Fašnik	TRATINČICE, MRAVI, JEŽIĆI, VJEVERICE, SUNCE, KRIJESNICE	6	odgojiteljice
RADIONICA – advent i Božić	KRIJESNICE, KOCKICE	2	odgojiteljice
Tematski - „Griženje“	PČELICE	1	odgojiteljice
Tematski - „Priprema djeteta za polazak u školu“	MRAVI, TRATINČICE KOCKICE, ZVJEZDICE, TINTILINIĆI, SUNCE	6	logopedinje,
Tematski- „Rastući mentalni sklop“	MONTESSORI (KOCKICE)	1	psihologinja
Tematski- „Djeca i mediji“	LASTAVICE	1	psihologinja odgojiteljice
Tematski- “Samostalnost djece jasličke dobi i razvoj govora”	TOČKICE	1	logopedinja odgojiteljice
Komunikacijski- “Granice - pravila u odgoju mog djeteta”	RIBICE	1	odgojiteljice
Komunikacijski - „Važnost igre za djetetov razvoj”	JAGLACI	1	odgojiteljice
TEMATSKI – „Inkluzija djece s teškoćama u redovan vrtić“	JAGLACI	1	psihologinja odgojiteljice
Komunikacijski – „Što očekujete od vrtića“	ZVJEZDICE	1	odgojiteljice
Informativni – „Plan i program odgojno –obrazovnog rada za	MRAVI, RIBICE, SUNCOKRETI,	7	odgojiteljice

pedagošku godinu 2022./2023.”	MEDVJEDIĆI, ZMAJEVI, SCHMETTERLING, TRATINČICE		
Tematski - Govorno jezični razvoj	BUBAMARE	1	logopedinja odgojiteljice
Informativni - “Razvojne zadaće kroz primjere iz prakse“	VJEVERICE	1	odgojiteljice
Završna svečanost	VJEVERICE, TRATINČICE, SOVICE, KRIJESNICE, SUNCE, TINTILINIĆI, RIBICE, MRAVI, JEŽIĆI, LEPTIRIĆI, ZVJEZDICE, PAHULJICE, KOCKICE	13	odgojiteljice
Tematski - „Dnevni odmor“	KRIJESNICE	1	psihologinja pedagoginja odgojiteljice
Informativni - “Prilagodbosvrt na adaptaciju”	PČELICE, LASTAVICE, JAGLACI, MAKOVI, TOČKICE	5	odgojiteljice
“Karakteristike govora djece u dobi od 3,5 do 4 godine”	BUMBARI	1	logopedinja odgojiteljice
„Govorno-jezični razvoj u dobi od 4-5 godina.“	MASLAČAK	1	logopedinja odgojiteljice
Informativni - “Osvrt na odgojno obrazovni proces-video zapis,fotografije”	LISICE, TINTILINIĆI	2	odgojiteljice
Tematski – „Područja rada u Montessori pedagogiji”	KOCKICE	1	odgojiteljice

## 6.2. INICIJALNI RAZGOVORI S RODITELJIMA

Polaskom djeteta u vrtić, roditelji dobivaju partnere u odgoju svoje djece. To ne umanjuje njihovu ulogu niti odgovornost, ali radi same djece tj. radi što boljeg prihvatanja ostale djece i odgojitelja, najbolje je kada se s odgojiteljima od početka uspostavi dobar odnos. Svaki odnos do kojeg nam je stalo zahtjeva puno truda s obje strane. Ključ uspješnosti

nalazi se u održavanju dobre komunikacije roditelja i vrtića tj. u stalnoj i otvorenoj uzajamnoj komunikaciji. Inicijalni razgovori s roditeljima održani su prije samog polaska djeteta u kolektiv pod propisanim epidemiološkim mjerama koje su vrijedile u tom trenu. Članovi stručnog tima bili su raspodijeljeni po objektima po dogovoru na sastanku stručnog tima, a inicijalne razgovore s roditeljima djece s teškoćama u razvoju provodile su psihologinja Bartaković i logopedinja Herceg Beljak. Održano je ukupno 130 inicijalnih razgovora od čega 21 sa roditeljima djece s poteškoćama. Razgovori su se u pravilu odvijali na **u** objektima u koje su upisana djeca.

**Tablica 58 - Prikaz obavljenih inicijalnih razgovora**

<b>STRUČNI SURADNIK</b>	<b>OBJEKT</b>	<b>BROJ RAZGOVORA</b>	<b>TUR (21 DIJETE)</b>
Nikolina Herceg Beljak	KRKLECOVA	22	19
Marija Janković	MLINSKA	24	-
Andreja Hribar	BREGANA	22	1
Sanja Bartaković		22	20
Mirjana Slamar	HRASTINA	16	1
	CELINE	3	-

### **6.3. INDIVIDUALNI RAZGOVORI S RODITELJIMA**

Ključ uspješnosti nalazi se u održavanju dobre komunikacije roditelja i vrtića tj. u stalnoj i otvorenoj uzajamnoj komunikaciji. Ukoliko je roditelj imao potrebu porazgovarati s članom stručno - razvojne službe ili odgojiteljem, to mu je bilo i omogućeno. Logopedinje i psihologinja obavljale su individualne razgovore nakon trijaže školskih obveznika kako bi roditeljima pružile informacije o spremnosti za školu svakog pojedinog djeteta. Psihologinja i logopedinja Herceg Beljak vodile su individualne razgovore s roditeljima djece s teškoćama u razvoju. Zdravstvena voditeljica vodila je razgovore s roditeljima vezano za rezultate antropometrijskih mjerjenja ili kod pojave bolesti. Odgojiteljice su dva puta u pedagoškoj godini ponudile termine za informacije o napredovanju djeteta. Ukoliko je roditelj imao potrebu, pružena mu je mogućnost da dodatno razgovara na individualnim razgovorima s odgojiteljima i članovima stručne službe o specifičnim potrebama djeteta, o funkciranju djeteta u skupini, o svojim potrebama u odnosu na vrtić, opravdanosti pojedinih odgojnih postupaka itd. Na nekoliko individualnih razgovora s roditeljima je, zbog kompleksnosti situacije, uz stručni tim i/ili odgojitelje, prisustvovala i ravnateljica.

Najčešće teme individualnih razgovora s roditeljima:

- prilagodba djeteta u skupini
- loše prehrambene navike djeteta
- neposluh djeteta kod kuće – kako pomoći roditelju u postavljanju granica
- ponašanje djeteta u skupini u interakciji s vršnjacima
- odvikavanje od duda/ pelena
- pojava psovki u rječniku djeteta
- socijalizacija djeteta u skupini
- razvod roditelja
- promjena djetetovog ponašanja zbog bolesti/smrti bliskog člana obitelji
- problem ugriza
- konstruktivno rješavanje sukoba i agresija u dječjoj dobi
- priprema djeteta za školu
- poticanje grafomotorike
- govor djeteta i njegov razvoj

#### **6.4. INFO KUTIĆI ZA RODITELJE**

U svrhu poboljšanja i optimiziranja komunikacije između roditelja i odgojitelja ponuđene su informacije, fotografije i radovi djece na panoima skupine, u svrhu kvalitetnijeg informiranja roditelja o djetetu, njegovom napretku te općem kontekstu odgojne skupine. Ciljevi info kutića u skupinama su realizirani u potpunosti, a pružili su roditeljima:

- informacije o događanjima i aktivnostima u grupi tijekom tjedna
- prijedloge za aktivnosti s djecom kod kuće i u slobodno vrijeme
- informacije bitne za svakodnevno funkcioniranje vrtića
- različite članke o psihofizičkom razvoju i odgojnim postupcima
- tjedne jelovnike
- obavijesti koje se tiču skupine

#### **6.5. UKLJUČIVANJE RODITELJA U AKTIVNOSTI U ODGOJNOJ SKUPINI**

Ovisno o preporukama Zavoda za javno zdravstvo roditeljima se ponudilo sudjelovanje u radionicama uoči blagdana (božićne i uskršnje radionice), Fašnika i Cvjetnog korza. Radionice stručno - razvojne službe vezane za pripremu školaraca za školu nisu realizirane. Ovakav način suradnje pokazao se kroz godine kao vrijedan i kvalitetan nositelj suradnje. Cilj radionica da potiče zajednička druženja djece i roditelja te da se na taj način

ujedno jača i partnerski odnos s roditeljima je postignut. Kroz konkretnе aktivnosti, didaktičke materijale od strane odgojitelja i djece izrađenih sredstava prikazalo se i potaknulo razvijanje grafomotoričkih, prematematičkih i predčitačkih vještina kod djece.

## 6.6. OSTALI OBLICI SURADNJE S RODITELJIMA

Kontinuirano se i dalje radi na razvijanju vrtičke web-stranice, putem koje se objavljuju korisni savjeti za roditelje i djecu te najave događanja u vrtiću. Odgojitelji mnogih odgojnih skupina su pokrenuli komunikaciju s roditeljima putem e-maila. Roditeljima su informacije i edukacijski sadržaj pripremali i stručni suradnici putem pisanih materijala – letaka i članaka koje bi potom distribuirali roditeljima u info kutiće skupina, na vrtičke panoe i putem aplikacije Okitoki. Suradnja s roditeljima prati se kroz pedagošku dokumentaciju, evaluacijske liste na roditeljskim sastancima, uvidom i sudjelovanjem u provedbi roditeljskih sastanaka od strane članova stručnog tima, zapisima u knjizi utisaka.

### 6.6.1. Okitoki aplikacija

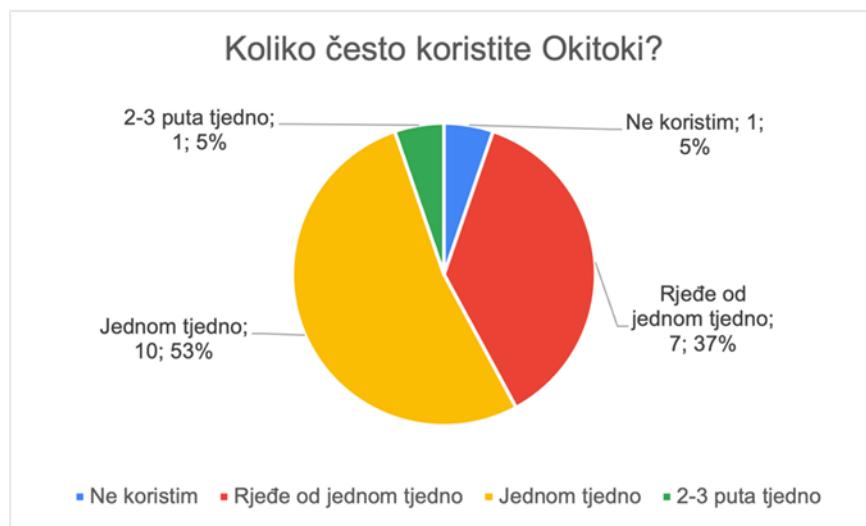
Grad Samobor je za gradske vrtiće osigurao sredstva za implementaciju Okitoki aplikacije kako bi dodatno unaprijedio suradnju koristeći prednosti digitalnih tehnologija. Aplikacija je krenula s radom u siječnju 2023. nakon edukacije i prezentacije Okitoki tima u rujnu i listopadu 2022. Od dostupnih modula, u sklopu Okitokija DV Izvor uključeni su sljedeći moduli:

- Oglasna ploča
- Razgovori
- Kalendar
- Plaćanje troškova vrtića

Od veljače do srpnja 2023. u DV Izvor koristili su se moduli: Oglasna ploča i Razgovori. Sve skupine instalirale su na svojim računalima aplikaciju, sa zajedničkim računom skupine, a stručni suradnici su se uključili sa svojim individualnim računima. Pozivi za uključivanje u aplikaciju poslani su svim roditeljima elektronskom poštom, na roditeljskim sastancima i pozivom na panou svake skupine. Svim roditeljima je dodijeljeno korisničko ime i privremena lozinka. Broj roditelja koji su se prijavili u aplikaciju je 286. Odaziv roditelja na objave na oglasnoj ploči razlikovao se od skupine do skupine. Najbolji odaziv roditelja bio je u odgojnim skupinama Bubamare (15), Zmajevi (14) i Lisice (13). Prosječni odaziv roditelja na sve objave na oglasnoj ploči (objave odgojitelja u skupine, objave stručnih suradnika u više skupina) bio je 6 po objavi, prema analizi anketa i korištenja Okitokija. Objave stručnih suradnika (logopedinje, pedagoginja, psihologinja, zdravstvena voditeljica) imale su od 30 do 200 pregleda roditelja, ovisno o broju odgojnih skupina na koje je objava poslana (od 1 do 26).

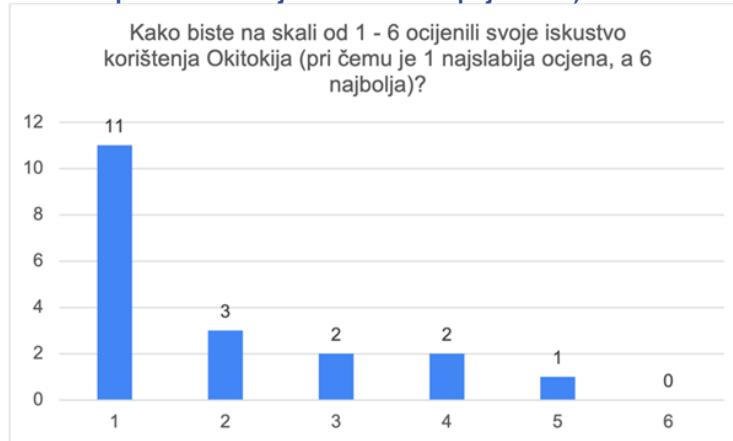
Okitoki tim je u kolovozu 2023. proveo anketu među zaposlenicima na kojoj je vidljivo da gotovo polovica ispitanika koristi Okitoki manje od jednom tjedno ili ga uopće ne koristi. Okitoki aplikaciju odgojiteljice koriste isključivo na računalu, a najviše koriste Oglasnu ploču.

**Slika 1 – Učestalost korištenja Okitoki aplikacije (Analiza korištenja Okitokija u DV Izvor, Samobor u periodu od veljače 2023. do srpnja 2023.)**



Odgojiteljice su svoje iskustvo korištenja Okitokija ocijenili kako prikazuje Slika 2, a pri procjeni reakcije roditelja općenito su navele slab interes i loš odaziv, ali i uglavnom pozitivnu reakciju uključenih roditelja. Najkorisnijim mogućnostima su se navele mogućnost dijeljenja fotografija, kratkih i brzih informacija (npr. o tome što treba donijeti pojedinom djetetu u skupini) i brzinu prijenosa informacija.

**Slika 2 – Ocjena odgojiteljica (Analiza korištenja Okitokija u DV Izvor, Samobor u periodu od veljače 2023. do srpnja 2023.)**



Zaključno, nova aplikacija je, prema procjenama odgojitelja i članova stručnog tima, opravdala uvođenje kad je u pitanju brzima prijenosa informacija velikom broju roditelja. Kao nedostatak navodi se slaba zainteresiranost roditelja što bi se moglo objasniti dosadašnjim vrlo uspješnim, efikasnim i uhodanim načinima suradnje koju DV Izvor godinama gradi kroz partnerske odnose s roditeljima. Iako nisu svi roditelji instalirali aplikaciju, odgojitelji su prijavljenim roditeljima slali obavijesti, fotografije i članke vezano za rad skupine. Stručni suradnici su također slali obavijesti, letke, članke i drugi edukativno - savjetodavni sadržaj putem nove aplikacije. Prednost aplikacije je brzina slanja sadržaja skupinama roditelja na čiju djecu se sadržaj odnosi. Nedostatak se tiče prirode posla stručnih suradnika i odgojitelja s obzirom da niti jedna aplikacija ne može zamijeniti razgovor s roditeljem i prijenos povjerljivih i/ili osjetljivih informacija.

## 7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Otvorenost i suradnja ustanove za rani odgoj s lokalnom zajednicom otvara prostor za osiguranje različitih oblika izravne i neizravne pomoći u ostvarivanju i unapređivanju njezine kvalitete. Usklađenim i koordiniranim djelovanjem vrtića i različitih službi lokalne zajednice osiguravaju se višestruki oblici potpore u rješavanju konkretnih problema i ostvarivanju specifičnih zadaća ustanove. Istodobno, aktivno sudjelovanje ustanove za rani odgoj u životu lokalne zajednice prilika je za njezino predstavljanje, tj. afirmaciju njezina rada i ukupnog djelovanja. Za ostvarivanje zadaća iz Godišnjeg plana i programa ostvarena je suradnja sa sljedećim relevantnim čimbenicima:

1. Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske - konzultacije, suglasnosti, savjetovanja, suradnja pri uvođenju pripravnika i sl.
2. Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Samobora - suradnja u provođenju zadataka brige o djeci predškolskog uzrasta
3. Ured gradonačelnika Grada Samobora
4. Agencija za odgoj i obrazovanje - stručno usavršavanje, savjetovanja, konzultacije
5. Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu – odsjek za predškolski odgoj
6. Osnovne škole: *Milan Lang, Samobor, Bogumil Toni*
7. Dječji vrtići na području grada, županije i države
8. Dom zdravlja Samobor - suradnja pri realizaciji programa zdravstvene zaštite djece
9. Ljekarne Zagrebačke županije
10. Gradska knjižnica Samobor
11. Pučko otvoreno učilište Samobor
12. Hrvatski zavod za zapošljavanje
13. Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Samobor - suradnja u zbrinjavanju socijalno ugrožene i pedagoški zapuštene djece
14. Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora *SUVAG*
15. Edukacijsko rehabilitacijski fakultet Sveučilišta u Zagrebu
16. Centar inkluzivne potpore *IDEM*
17. Folklorni ansambl *Mladost*
18. Samoborski školski športski savez
19. Ustanova *Sportski objekti Samobor*
20. Društvo športske rekreacije *Športići*
21. Turistička zajednica Grada Samobora
22. Samoborski muzej
23. Galerija *Prica*
24. Komunalac d.o.o. Samobor
25. Šumarija Samobor
26. Friš d.o.o.

27. Udruga „Lijepa naša“
28. Kazališta: *ZKL, Mala scena, Žar ptica, Trešnja, Lutkarski studio Kvak*
29. Policijska postaja Samobor
30. JU Zeleni prsten Zagrebačke županije
31. Turistička agencija *Bergman putovanja*
32. Odvodnja d.o.o. Samobor
33. Gradsko društvo Crvenog križa Samobor
34. INA d.o.o.
35. HAK
36. Javna vatrogasna postrojba Samobor
37. Dobrovoljno vatrogasno društvo Samobor
38. Centar za odgoj i obrazovanje Lug
39. Centar znanja Profectus
40. Judo klub osoba s invaliditetom ISHI

#### **Zaključak:**

Suradnja s ustanovama i institucijama koja se nastavlja od prijašnjih godina je na zadovoljavajućem nivou. Posebno je na Odgojiteljskom vijeću istaknuto zadovoljstvo suradnjom s FA Mladost kod organizacije i provedbe Cvjetnog korza koji se održao iz četvrtog pokušaja zbog vremenskih (ne)prilika. Suradnja s kazalištima, muzejima i galerijama ove godine je realizirana u većem opsegu nego ranijih godina zbog popuštanja epidemioloških mjera.

Gradsko društvo Crvenog križa Samobor - kontinuirana suradnja pri poboljšanju materijalnih uvjeta rada vrtića te pomoći socijalno ugroženim obiteljima.

Na planu obrazovanja za održivi razvoj (Eko škola) važno je spomenuti Udrugu Lijepa Naša koja prati vrtić i daje podršku u radu na razne načine, kroz edukaciju, praćenje rada i ocjenjivanje realiziranih aktivnosti. Protekle godine došlo je do pada interesa za suradnjom od strane JU Zeleni prsten Zagrebačke županije, s obzirom na suradnju dosadašnjih godina JU Zeleni prsten kum je u EKO programu vrtića-te se očekuje bolja suradnja u budućnosti. Suradnja s TD Komunalac se kroz godinu intenzivirala pa je tako održana radionica za predškolske skupine o recikliranju otpada, a upriličena je i izložba dječjih radova na autobusnom kolodvoru prilikom obilježavanja Dana planeta Zemlja.

Ove pedagoške godine je znatna suradnja ostvarena s COO Lug kroz radionicu koju je održala ravnateljica Centra, ali i kroz kontinuiranu suradnju (posebno s psihologinjom Centra M. Perković i educ.rehab. J. Ostojić Baus) vezano za djecu s teškoćama u razvoju, polaznike DV Izvor i te razmjenu informacija, ciljeva i mišljenja.

Predstavnica POU Samobor je početkom godine na Odgojiteljskom vijeću prezentirala projekt medijske pismenosti koji je kroz godinu realiziran u suradnji s odgojiteljima, a na radost djece.

## **8. VREDNOVANJE**

Prema članku 52. Državnog pedagoškog standarda, radi osiguranja kvalitete predškolskog odgoja i naobrazbe, predškolske ustanove i ustanove u kojima se provodi predškolski odgoj i naobrazba dužne su pratiti kvalitetu rada sukladno podzakonskim aktima - vanjsko vrednovanje provodi nadležno ministarstvo i osnivač, a predškolske ustanove provode samovrednovanje. Vrednovanje, kao proces sustavnoga i kontinuiranog praćenja, analiziranja i procjenjivanja uspješnosti rada temelj je ostvarivanja napretka u kvaliteti rada ustanova.

Samovrednovanje je sustavan, unutrašnji proces usmjeren na osvjetljavanje trenutačnog stanja u ustanovi, na ustanavljanje pozitivnih postignuća, detektiranje problema i predlaganje strategija njihova rješavanja te na unapređivanje postojećeg stanja. Ono ne obuhvaća samo postignuća nego i procese, odnose i uvjete unutar kojih se ostvaruje odgojno-obrazovni proces. Usmjerenost na kvalitetu od svih čimbenika odgojno- -obrazovnog procesa zahtijeva kontinuiranu stručnu refleksiju – samovrednovanje i djelovanje u smjeru unapređivanja kvalitete pojedinih segmenta i ustanove u cijelosti. Kontinuirano samovrednovanje vlastite odgojno-obrazovne prakse, kao prvog koraka na putu njezina unapređivanja, obveza je svih čimbenika odgojno-obrazovnog procesa.

Samorednovanje programa odvijalo se na sljedeće načine:

- kroz dnevna, tjedna, tromjesečna, godišnja planiranja i valorizacije
- kroz praćenje provedbe bitnih zadaća i godišnje izvještavanje
- kroz doživljaj i vrednovanje programa od strane roditelja
- kroz različite oblike dokumentiranja aktivnosti djece: samorefleksije djece (plakati, panoi, foto, audio i video zapisi, bilješke, dječji radovi i dr.), individualnih i grupnih portfolija, kroz uratke djece (slike i crteži ...) i prezentacije istih
- kroz dokumentiranje aktivnosti odgojitelja ( različiti oblici dokumentiranja, samorefleksije i refleksije odgojitelja i stručnih suradnika

Kao izvor informacija pri promišljanju kvalitete koristilo se:

- godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa
- godišnji plan i program rada
- zapisnici
- dokumentacija odgojno-obrazovnog procesa
- dokumentacija ustanove
- drugi izvori (protokoli praćenja)

## 9. RAD UPRAVNOG VIJEĆA

Na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće. Prema članku 39. Statuta Dječjeg vrtića Izvor Upravno vijeće:

- donosi statut uz suglasnost Osnivača
- donosi i ostale opće akte Vrtića
- donosi prijedlog finansijskog plana, finansijski plan za kalendarsku godinu i obračun finansijskog plana
- donosi vrtički kurikulum i godišnji plan i program rada
- odlučuje o uporabi dobiti, u skladu s aktima Osnivača
- odlučuje o upisu djece uz suglasnost Osnivača
- odlučuje samostalno o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine od 50.000 do 300.000 kuna, a preko 300.000 kuna uz suglasnost Osnivača
- daje ravnatelju suglasnost za sklanjanje ugovora s Vrtićem u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba
- daje Osnivaču prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost Vrtića
- odlučuje o žalbama protiv upravnih akata tijela Vrtića
- odlučuje o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa
- odlučuje na prijedlog ravnatelja o zasnivanju radnog odnosa prema natječaju te o prestanku radnog odnosa radnika Vrtića
- odlučuje prema prijedlogu ravnatelja o upućivanju odgojitelja i stručnih suradnika na liječnički pregled
- odlučuje o zahtjevima radnika za ostvarivanje prava iz radnog odnosa
- donosi Investicijski plan i Plan nabave uz prethodnu suglasnost Osnivača
- predlaže Osnivaču statusne promjene
- predlaže ravnatelju mjere poslovne politike
- predlaže Osnivaču imenovanje i razrješenje ravnatelja i vršitelja dužnosti ravnatelja
- razmatra rezultate odgojnoga rada
- razmatra predstavke i prijedloge roditelja i skrbnika djece i drugih građana u svezi s radom Vrtića
- obavlja druge poslove određene općim aktima Vrtića.

Protekle pedagoške godine održano je ukupno 16 sjednica UV. Najčešće se razmatrala prisutna finansijska situacija, problematika pedagoške naravi, zapošljavanja i sl. Članovi Upravnog vijeća su: **Tihana Matijaščić** (predsjednica – predstavnica Osnivača), **Kristina Gelo** (zamjenica – predstavnica Osnivača), **Luka Bišćan** (predstavnik Osnivača), **Staša Kukulj** (predstavnica roditelja) i **Snježana Klasiček** (predstavnica odgojitelja).

Važno je istaknuti da su svi članovi Upravnog vijeća redovito prisustvovali sjednicama, vrlo aktivno sudjelovali u radu upravljujući vrtićem, donoseći akte i odluke kako bi se rad vrtića mogao odvijati sukladno zakonima i podzakonskim aktima s ciljem da se osigura što kvalitetniji rad i što ugodniji boravak djece u vrtiću.

Zapisnici Upravnog vijeća su uredno vođeni od strane tajnika vrtića i posebno arhivirani, a zaključci i odluke UV dostupni su javnosti na internet stranici vrtića.

Upravno vijeće je na svojoj 32. sjednici održanoj u kolovozu 2023. godine razmatralo i prihvatio Izvješće o radu DV Izvor.

**Slika 3 – Zaključak Upravnog vijeća o prihvaćanju Godišnjeg izvješća DV Izvor**



Gustava Krkleca 2

Matični broj: 1412698

e-mail: [dv.izvor.samobor@gmail.com](mailto:dv.izvor.samobor@gmail.com)

tel: 3362-033

OIB: 25196672160

IBAN: HR8824840081100708011



KLASA: 007-06/23-01/01

URBROJ: 238-27-80-02-23-32

Samobor, 31.08.2023.

Temeljem članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22) i članka 41. Statuta Dječjeg vrtića Izvor, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Izvor na 32. sjednici održanoj 31.8. 2023. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o radu ustanove Dječjeg vrtića Izvor, za pedagošku 2022./2023. godinu, kojeg je donijelo Odgojiteljsko vijeće na sjednici održanoj 29.8.2023. godine.



Predsjednica Upravnog vijeća:  
Tihana Matijaščić

## **POPIS TABLICA**

Tablica 1- Lokacije DV Izvor.....	6
Tablica 2 - Centralni objekt G. Krkleca 2 .....	8
Tablica 3 - Područni objekt Celine.....	8
Tablica 4 - Područni objekt Mlinska 16a.....	9
Tablica 5 - Područni objekt Bregana .....	9
Tablica 6 - Područni objekt Hrastina.....	10
Tablica 7– Struktura radnika u pedagoškoj godini 2022./2023.....	11
Tablica 8– Realizirani Plan nabave opreme i didaktike .....	16
Tablica 9 - Održavanje objekata i opreme.....	17
Tablica 10 - Prikaz bruto/neto plaće te broja zaposlenih po mjesecima .....	18
Tablica 11 - Sati bolovanja po mjesecima .....	19
Tablica 12 - Pregled umanjenja po pojedinim olakšicama (bez bolovanja) .....	20
Tablica 13 - Raspored prehrane.....	22
Tablica 14 - Evidencija pobola .....	25
Tablica 15 - Evidencija ozljeda.....	26
Tablica 16 - Evidencija epidemioloških indikacija .....	27
Tablica 17 - Evidencija zdravstvenog odgoja po datumima i temama .....	31
Tablica 18 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2022./2023. u objektu Gustava Krkleca .....	38
Tablica 19 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2022./2023. u objektu Mlinska .....	38
Tablica 20 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2022./2023. u objektu Bregana .....	39
Tablica 21 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2022./2023. u objektu Celine	39
Tablica 22 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2022./2023. u objektu Hrastina .....	40
Tablica 23 - Prosječna prisutnost djece u pedagoškoj godini 2022./2023. na razini svih objekata.....	40
Tablica 24 - Identifikacija djece s posebnim potrebama .....	42
Tablica 25 - Djeca s potencijalnim, prolaznim i trajnim posebnim potrebama .....	44
Tablica 26 - Djeca s glasovno-govorno-jezičnim odstupanjima .....	45
Tablica 27 - Prikaz djece s teškoćama u razvoju u terapiji logopedinje NHB .....	49
Tablica 28 - Realizirane aktivnosti i ciljevi u radu s potencijalno darovitom djecom .....	54
Tablica 29 - Školski obveznici po skupinama .....	55
Tablica 30 - Priprema djece za školu .....	55
Tablica 31 - Tijek procesa prilagodbe.....	57
Tablica 32 - Broj opserviranih adaptacija i readaptacija jasličkih skupina, po objektima .....	59
Tablica 33 - Broj prijavljene djece za upis u vrtić za 2023./2024.....	59

Tablica 34 - Broj primljene djece u vrtić.....	60
Tablica 35 - Prednosti pri upisu.....	60
Tablica 36 - Broj neprimljene djece .....	60
Tablica 37 - Broj zajedničkih molbi u oba gradska vrtića.....	61
Tablica 38 - Lista neprimljene djece u DV Izvor* .....	61
Tablica 39 - Lista primljene djece s teškoćama u razvoju**.....	61
Tablica 40 - Strategija dokumentiranja odgojno obrazovnog procesa .....	63
Tablica 41 - Procjena predavanja za zaposlenike vrtića.....	65
Tablica 42 - Evaluacija predavanja za roditelje .....	66
Tablica 43 - Evaluacija postignuća u odnosu na dijete.....	66
Tablica 44 - Evaluacija radionica za djecu .....	68
Tablica 45 – Opisne ocjene odgojiteljica .....	68
Tablica 46 – Realizirana događanja izvan i unutar vrtića .....	69
Tablica 47 - Raspored rada folklorne igraonice .....	75
Tablica 48 - Raspored realiziranih radionica planiranja i vrednovanja po objektima .....	78
Tablica 49 - Interni stručni aktivи u organizaciji psihologinje .....	79
Tablica 50 - Realizacije plana i programa edukacije „Likovna kultura“ .....	81
Tablica 51 - Stručna usavršavanja s vanjskim predavačima .....	82
Tablica 52 - Odgojiteljska vijeća - teme .....	82
Tablica 53 - Realizacija stručnog usavršavanja odgojitelja izvan ustanove.....	84
Tablica 54 – Realizacija stručnog usavršavanja stručnih suradnika van ustanove .....	90
Tablica 55 - Realizirane studentske prakse za pedagošku godinu 2022./23.....	92
Tablica 56 – Brojčani prikaz studenata.....	93
Tablica 57 – Realizirani roditeljski sastanci i radionice u pedagoškoj godini 2022./2023. .	94
Tablica 58 - Prikaz obavljenih inicijalnih razgovora .....	97

## **POPIS SLIKA**

Slika 1 – Učestalost korištenja Okitoki aplikacije (Analiza korištenja Okitokija u DV Izvor, Samobor u periodu od veljače 2023. do srpnja 2023.) .....	100
Slika 2 – Ocjena odgojiteljica (Analiza korištenja Okitokija u DV Izvor, Samobor u periodu od veljače 2023. do srpnja 2023.) .....	100
Slika 3 – Zaključak Upravnog vijeća o prihvaćanju Godišnjeg izvješća DV Izvor .....	107